

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0008298	03/10/2025

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 14 - Uffici di staff e amministrativi	141140199

OGGETTO: DSS14: Affidamento diretto ex art. 50 D.lgs 36/2023 nei confronti della PLANET OFFICE per la fornitura di n. 1 videoproiettore destinato all'Ambulatorio di Oculistica di Putignano. Importo: € 389,18

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20250008852 DEL 02/10/2025

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **03/10/2025**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 03/10/2025 14:02



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE**  
**DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO N. 14**  
**DOTT. ANTONIO MILANO**

**Visti:**

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. L.gs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d.lgs 97/2016;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 “Poteri, funzioni e atti dei dirigenti”;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all’Albo Pretorio aziendale.

- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7;
- Vista la nota prot. 21720/2025 con cui si è affidato l'incarico ad Interim di direzione della UOC DSS n. 14 al Dott. Antonio Milano.

**Premesso che**

- E' pervenuta richiesta (prot. ASLBA 123119/2025) da parte del Dirigente Medico in servizio presso l'Ambulatorio Oculistico di n. 1 videoproiettore, funzionale all'esecuzione delle visite mediche;

**Considerato che:**

- L'acquisto di che trattasi comporta un esiguo impiego di spesa, si è proceduto a richiedere preventivo al fornitore PIANETA UFFICIO – SOLUZIONI PER L'UFFICIO, P.IVA – 05601550725, già aggiudicatario di fornitura analoga presso codesta macrostruttura;
- Che il fornitore con e-mail del 01/10/2025, preventivo n. 36, ha comunicato il prezzo per n. 1 VIDEOPROIETTORE ACER X1123HP – HDMI/VGA, pari ad € 319,00 (Iva al 22% esclusa);
- l'acquisto appare necessario ed urgente, al fine di consentire l'espletamento delle ordinarie attività lavorative;

**Preso atto**

- della nota prot. 21360/2025, "Deliberazione DG n. 446/2025 avente ad oggetto *Bilancio economico Preventivo e Budget generale per l'esercizio 2025. Bilancio pluriennale di previsione per gli esercizi 2025-2026-2027. Assegnazione budget per investimenti con fondi aziendali – Anno 2025*", con cui la Direzione Generale ha assegnato ad ogni Distretto Socio Sanitario una somma di € 110.000, da destinare prioritariamente all'acquisto di Attrezzature Sanitarie, con possibilità di giroconto ad altri C.E., secondo necessità;

**Ritenuto**

- che il preventivo presentato dalla PLANET OFFICE di Bagnardi Saverio - P.IVA 05601550725 per n. n. 1 VIDEOPROIETTORE ACER X1123HP – HDMI/VGA, al prezzo di € 389,18 inclusa IVA al 22% risulta idoneo e proporzionato;
- di dover procedere con urgenza tramite affidamento diretto, ai sensi degli artt. 49 e ss. D.lgs 36/2023, nei confronti del fornitore in parola, in considerazione del carattere di infungibilità dell'apparecchiatura in parola, come agli atti degli scriventi;

**Vista**

- la deliberazione del Direttore Generale dell'ASL BA n° 1824 del 03/10/2022, avente ad oggetto: "Aggiornamento Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni, servizi e lavori sotto soglia comunitaria, ai sensi del nuovo codice degli appalti di cui al D.Lgs n.36/2023 affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli scritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

**Accertato**

- che la spesa complessiva di € 389,18 inclusa Iva al 22%, risulta imputabile al conto di contabilità generale n° 010.110.00055 Macchine Elettroniche per l'Ufficio;
- che è stato acquisito regolare CIG, pari all'importo anzidetto: B87878FFE5

**DETERMINA**

- di affidare al fornitore PLANET OFFICE di Bagnardi Saverio - P.IVA 05601550725 per n. n. 1 VIDEOPROIETTORE ACER X1123HP – HDMI/VGA al costo di € 389,18 inclusa IVA al 22%;
- di dare atto che è stato acquisito regolare CIG, pari all'importo anzidetto: B87878FFE5
- di dare atto che la spesa complessiva di € 389,18 (Iva al 22% inclusa) risulta imputabile al conto di contabilità generale n°010.110.00055 Macchine Elettroniche per l'Ufficio,

finanziata con fondi aziendali attribuiti alla scrivente macrostruttura, come da nota prot. n. 21360/2025, Bilancio anno 2025;

- di procedere al giroconto della somma di € 389,18 dal C.E. 010.110.00035 Attrezzature Sanitarie, di originaria assegnazione, al C.E. 010.110.00055 Macchine Elettroniche per l'Ufficio, al fine di consentire l'acquisto di che trattasi;
- di notificare copia della presente Determinazione Dirigenziale all'Area Gestione Patrimonio dell'ASL BA per l'inserimento di apposito contratto sulla Piattaforma MOSS, al fine di procedere all'emissione dell'ordinativo informatico;
- di autorizzare gli Uffici competenti del Distretto Socio Sanitario n° 14 di Putignano (Ba) all'emissione dell'ordine informatico tramite l'applicativo MOSS e di disporre la successiva liquidazione, a seguito di acquisizione dei documenti contabili emessi dal fornitore e dell'avvenuta consegna della medesima fornitura.

Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge n° 241/90, art.t. 6, 7, e 13, c. 3, D.P.R. n° 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), Legge n° 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, del Decreto Legislativo n° 165/2001.

**PROFILI CONTABILI**

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
1011000055 - Macchine elettroniche per ufficio	2025	389,18

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

**ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:**

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

**ONERI DI RISERVATEZZA:**



CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

**DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE**

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Speziale Chiara	 Firmato digitalmente il 02/10/2025 13:03
Direttore/Responsabile di Struttura	Milano Antonio	 Firmato digitalmente il 03/10/2025 11:37