

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0008607	14/10/2025

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. San Paolo - Direzione Amministrativa	131010102

OGGETTO: AREA OSPEDALIERA BARI NORD – P.O SAN PAOLO –
Rettifica determinazione dirigenziale n.8265/2025 Aspettativa senza assegni
per conferimento
incarico (ex art.12, comma 8, lett. b) del CCNL Comparto Sanità 20/09/2001

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20250009184 DEL 10/10/2025

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **14/10/2025**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 14/10/2025 14:47



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Oggetto: AREA OSPEDALIERA BARI NORD – P.O SAN PAOLO –
Rettifica determinazione dirigenziale n.8265/2025- Aspettativa senza assegni per conferimento incarico (ex art.12, comma 8, lett. b) del CCNL Comparto Sanità 20/09/2001.

**Il Direttore della Struttura Operativa U.O.C.
Direzione Amministrativa Area Ospedaliera Bari Nord**

VISTA la l. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il d.lgs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;

VISTA la l. r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;

VISTA la l. r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;

VISTO il d.lgs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTA la l. r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;

VISTA la l. r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

VISTO il d.lgs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d.lgs. 97/2016;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale N.2798 del 30/12/2009;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale N.504 del 29/4/2020 “Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”.

VISTA la deliberazione del Direttore Generale N.2182 del 06/12/2021 “Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale – Integrazione d.D.G.504/2020.

VISTA la deliberazione del Direttore Generale N.454 del 29/2/2024 “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale - Modifica art.2, art.3, art.7”.

Premesso

- che con determinazione dirigenziale n.8362 del 07/10/2025 si è provveduto a concedere al dipendente di questa ASL in servizio presso il P.O San Paolo a tempo indeterminato e pieno, (i cui dati anagrafici sono riportati nel file PRIVACY allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale, non soggetto a pubblicazione per ragioni di privacy), per un periodo di **Mesi 3 (TRE)**, a decorrere **dal 16/10/2025 al 15/01/2026** Aspettativa senza assegni, ai sensi dell'art.12 – comma 8 – lett. b – del CCNL integrativo del personale del Comparto Sanità del 20/09/2001, per conferimento incarico a tempo determinato di APSF. Infermiere presso la ASL/BA;
- con istanza pervenuta a mezzo pec in data 10/10/2025 acquisita al prot. 77154 il dipendente chiede di **rettificare** il periodo di Aspettativa senza assegni, ai sensi dell'art.12 – comma 8 – lett. b – del CCNL integrativo del personale del Comparto Sanità del 20/09/2001, a **Mesi 12**

(DODICI) a decorrere **dal 16/10/2025 al 15/10/2026**, per conferimento incarico di APSF. Infermiere presso il **AOU “Consorziale Policlinico”** di Bari.

Preso atto

- che l'art.12 – comma 8 – lett. b – del CCNL integrativo del personale del Comparto Sanità del 20/09/2001, prevede su richiesta motivata del dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, la concessione di aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità per un tutta la durata del contratto di lavoro a termine se assunto presso la stessa o altra azienda o ente del comparto ovvero in altre pubbliche amministrazioni di diverso comparto o in organismi della comunità europea con rapporto di lavoro ed incarico a tempo determinato.

Visto

- il nuovo parere favorevole del Direttore del Dipartimento di appartenenza, acquisito con protocollo n.77154 del 04/10/2025, come previsto dalla circolare della Direzione Generale prot.15536 del 31/01/2024;
- la nota dell'AGRU prot. n. 61326 del 24/9/2021 con cui si forniscono indicazioni operative per la corretta alimentazione del fascicolo personale del dipendente, trasmettendo all'ufficio trattamento economico ogni provvedimento inerente la concessione di istituti contrattuali di vario genere, relativi allo stato giuridico del personale (congedi parentali, congedi art. 42, comma 5 d. lgs. 151/2001 per assistenza disabili, aspettative, etc.);

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in narrativa e che qui di seguito si intendono tutti trascritti:

Di formalizzare l'istanza di rettifica prodotta dal dipendente di questa ASL in servizio presso il P.O. San Paolo a tempo indeterminato e pieno (i cui dati anagrafici sono riportati nel file PRIVACY allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale, non soggetto a pubblicazione per ragioni di privacy), acquisita al prot. 77154 del 10/10/2025;

Di rettificare la determinazione dirigenziale **n 8265/2025** e **di collocare** il/la dipendente per un periodo di **Mesi 12 (DODICI)**, di Aspettativa senza assegni, a decorrere dal **16/10/2025 al 15/10/2026**, ai sensi dell'art.12 – comma 8 – lett. b– del CCNL integrativo del personale del Comparto Sanità 20/09/2001, presso il **AOU “Consorziale Policlinico”** di Bari.

Giusta quanto disposto dall'art.12 – comma 8 – lett. b - del CCNL succitato, al dipendente non sarà corrisposta alcuna retribuzione e che lo stesso periodo di aspettativa non comporterà alcuna decorrenza di anzianità di servizio;

Di ritenere nei confronti del dipendente. il rapporto di lavoro risolto, senza diritto ad alcuna indennità sostitutiva di preavviso, salvo casi di comprovato impedimento, qualora lo/la stesso/a non dovesse rientrare in servizio al termine della suddetta Aspettativa, giusta art.12 comma 7 del CCNL succitato;

Di notificare copia del seguente provvedimento al dipendente, ai Direttori/Dirigenti Medici Responsabili della Struttura e della Unità Operativa presso cui presta servizio il Dipendente nonché all'Area Gestione Risorse Umane - settore Giuridico – e all'Ufficio Rilevazioni Presenze del P.O. San.Paolo;

di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6,7 e 13, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c.9, lett.e), l.190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO - tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d.lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE



ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Di Marzo Filippo	 Firmato digitalmente il 10/10/2025 12:48
Direttore/Responsabile di Struttura	Minervini Rodolfo	 Firmato digitalmente il 14/10/2025 09:21