

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

| Determinazione n.ro | Data di Adozione |
|---------------------|------------------|
| 0009003             | 27/10/2025       |

| Struttura Aziendale                                     | Centro di Costo |
|---------------------------------------------------------|-----------------|
| DSS 3 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni | 141030199       |

OGGETTO: DSS3 Rimborso spese trasporto mese Settembre a nefropatici in trattamento di emodialisi. Importo complessivo € 8.709,00=.

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20250009425 DEL 17/10/2025

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **27/10/2025**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 27/10/2025 12:58



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

La Direttrice dott.ssa Laura Civita, con incarico di sostituzione direzione DSS3 conferito con delibera del Direttore Generale n.1382 del 02/07/2025.

Visti:

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
  - il D. L.gs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
  - la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
  - la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
  - il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
  - la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
  - la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
  - il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- la Delibera del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- la Delibera del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
  - la Delibera del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Integrazione Delibera 504/2020;
  - la Delibera del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

Premesso che:

-la L.R. n.9 del 05.11.1991 e le successive L23/94 e 14/04 prevedono che la asl provveda con propri mezzi al trasporto di assistiti nefropatici dal domicilio al centro dialisi per sottoporsi a emodialisi e, in mancanza di tali mezzi, concede il beneficio del rimborso di spese carburante, che è di 1/5 del costo della benzina per 4 volte nella giornata, se hanno utilizzato il mezzo proprio, laddove

la distanza consenta all'accompagnatore di rientrare e svolgere le normali mansioni quotidiane;

-Con delibera DG Asl Bari n.1415 del 22.07.16 veniva approvato il protocollo operativo di rimborso spese trasporto per pazienti che si avvalgono di autovetture ad uso privato o di ambulanza privata, riconoscendo il tariffario per il servizio trasporto infermi applicato dalla Croce Rossa.

Considerato che le istanze, relative al mese di settembre 2025, di rimborso spese sostenute dagli assistiti nefropatici per il trasporto dal domicilio al centro dialisi e viceversa, sono state controllate e ne è stata valutata la congruità della spesa, in ottemperanza alle vigenti norme.

#### **D E T E R M I N A**

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

- Di liquidare ad assistiti nefropatici in trattamento di emodialisi, la somma complessiva € 8.709,00= prelevandola dal conto 70613000060 dell'esercizio 2025;
- di inviare, copia del presente atto, con in allegato ruolo n.2025001008 del 13/10/2025 generato dal sistema Sadsamm Rimborsi, non pubblicabile nel rispetto della normativa sulla Privacy, riportante i nominativi dei beneficiari e le modalità di pagamento, all'Area Gestione Risorse Finanziarie per gli adempimenti di propria competenza;
- di trasmettere il presente provvedimento al servizio Affari generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio aziendale;
- di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge.

### PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

| Conto Economico/Patrimoniale                               | Anno | Importo  |
|------------------------------------------------------------|------|----------|
| 70613000060 - Rimborso spese viaggio assistiti nefropatici | 2025 | 8.709,00 |

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

### ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

| Sottosezione di Primo Livello                        | Sottosezione di Secondo Livello | Riferimento Normativo            |
|------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|
| Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici | Criteri e modalita'             | Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 |

### ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

### DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

|                                          |                 |
|------------------------------------------|-----------------|
| DSS 3 - Uffici di staff e amministrativi | Affari Generali |
| Area Gestione Risorse Finanziarie        |                 |

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

| RUOLO                                                    | NOME E COGNOME         | FIRMA                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990 | Modugno Maria Domenica |  Firmato digitalmente il 17/10/2025 13:10 |
| Dirigente PTA                                            | Cervelli Giuseppe      |  Firmato digitalmente il 17/10/2025 18:31 |
| Direttore/Responsabile di Struttura                      | Civita Laura           |  Firmato digitalmente il 24/10/2025 14:48 |