

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0009326	04/11/2025

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 9 - Uffici di staff e amministrativi	141090199

OGGETTO: DSS9 - Revoca concessione dei permessi mensili retribuiti ai sensi dell'art. 33, comma 3, della Legge n. 104/92 e ss.mm.ii. in favore del dipendente le cui generalità sono riportate nel file privacy allegato.

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20250009961 DEL 04/11/2025

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **04/11/2025**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 04/11/2025 15:35



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**OGGETTO: DSS9 – REVOCA CONCESSIONE DEI PERMESSI MENSILI RETRIBUITI AI SENSI DELL’ART. 33 COMMA 3 DELLA LEGGE N. 104/92 E SS.MM.II. IN FAVORE DEL DIPENDENTE LE CUI GENERALITA’ SONO RIPORTATE NEL FILE PRIVACY ALLEGATO.**

**IL DIRETTORE DEL DSS9**  
**Dott. Enrico Lautà**

**VISTI**

la L. 241/1990, recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;

il D. Lgs. 502/92, recante *“Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”*;

la L. R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto *“Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”*;

la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto *“Norme sull’assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”*;

il D. Lgs. n. 165/2001, recante *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;

la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto *“Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”*;

la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l’art. 5, recante istituzione ed individuazione dell’ambito territoriale dell’ASL Bari;

il D. Lgs. n. 33/2013, recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*, così come recentemente modificato dal D. Lgs. 97/2016;

la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;

la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/04/2020 *“Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”*;

la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06/12/2021 di approvazione del *“Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale. Integrazione”*;

la Deliberazione del Direttore Generale n. 1017 del 17/05/2023 di modifica del Regolamento Aziendale *“Concessione permessi Legge 5 Febbraio 1992, n. 104”*;

la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29/02/2024 di approvazione del *“Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7”*;

la Deliberazione del Direttore Generale n. 1604 del 21/09/2021 con la quale il Direttore Generale ASL BA ha disposto il conferimento dell’incarico di Direzione del DSS9 – Modugno (BA) al Dott. Enrico Lautà;

**PREMESSO** che:

- con istanza del 30/01/2024, acquisita agli atti al prot. n. 8829 del 31/01/2024 e autorizzata con nota prot. n. 17859 del 05/02/2024, giusta determinazione dirigenziale n. 809 del 05/02/2024, il dipendente

in servizio a tempo indeterminato presso questa Azienda Sanitaria, identificato nel File Privacy allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale, non soggetto a pubblicazione, è stato autorizzato a fruire dei benefici previsti dall'art. 33, comma 3, della Legge del 5 Febbraio 1992, n. 104 e ss.mm.ii., per assistere un suo familiare;

- in data 03/11/2025, il dipendente ha comunicato mediante mail acquisita agli atti al prot. n. 45578 del 03/11/2025, che a decorrere dal mese di Novembre 2025 non usufruisce più dei suddetti benefici in quanto in data 28/10/2025 è deceduto il familiare riconosciuto portatore di handicap in situazione di gravità ai sensi dell'art. 3, comma 3, L. 104/92;

**RITENUTO**, pertanto, di dover accogliere la richiesta di sospensione del beneficio *de quo* a far data dal 28/10/2025;

Assunto quanto in premessa che qui si intende integralmente confermato e riportato:

#### **DETERMINA**

- a) **di revocare** al dipendente di questa Azienda Sanitaria, identificato nell'allegato File Privacy non soggetto a pubblicazione, il beneficio della fruizione, anche in maniera continuativa, dei permessi retribuiti mensili previsti dall'art. 33, comma 3, della Legge 104/92 e ss.mm.ii. a far data dal 28/10/2025;
- b) **di trasmettere** il presente provvedimento all'AGRU.

*Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), L. 190/2012- quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO - tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. Lgs 165/2001.*

**PROFILI CONTABILI**

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

**ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:**

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

**ONERI DI RISERVATEZZA:**



CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

**DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE**

Area Gestione Risorse Umane	
-----------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Bellino Katia	 Firmato digitalmente il 04/11/2025 09:58
Direttore/Responsabile di Struttura	Lauta Enrico	 Firmato digitalmente il 04/11/2025 14:32