

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

| Determinazione n.ro | Data di Adozione |
|---------------------|------------------|
| 0009567             | 13/11/2025       |

| Struttura Aziendale                    | Centro di Costo |
|--|-----------------|
| AGF - Coordinamento e Servizi Generali | 112060101       |

OGGETTO: Progetto obiettivo di performance 2024 dal titolo "IL LABORATORIO DI GALENICA CLINICA DELLA FARMACIA TERRITORIALE DI ALTAMURA. UN NUOVO SERVIZIO PER LA ASL BARI ". Liquidazione Competenze.

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20250009543 DEL 22/10/2025

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

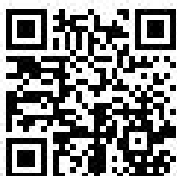
DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 3 (tre) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **13/11/2025**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 13/11/2025 12:20



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**OGGETTO: Progetto obiettivo di performance 2024 dal titolo "IL LABORATORIO DI GALENICA CLINICA DELLA FARMACIA TERRITORIALE DI ALTAMURA. UN NUOVO SERVIZIO PER LA ASL BARI ". Liquidazione Competenze.**

### **IL DIRETTORE DIPARTIMENTO GESTIONE DEL FARMACO**

#### **Visti**

- La L. n. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Il D.Lgs. n. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- La L.R. Puglia n. 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";
- La L.R. Puglia n. 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";
- Il D.Lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- La L.R. Puglia n. 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
- La L.R. Puglia n. 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- La Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009;
- Il D.Lgs. n. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- La Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente";
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7;

#### **Premesso che**

- Con nota prot. n° 15895/2024 del 26/02/2024 la Direttrice del Dipartimento Gestione del Farmaco trasmetteva la scheda di Progetto obiettivo 2024 dal titolo "IL LABORATORIO DI GALENICA CLINICA DELLA FARMACIA TERRITORIALE DI ALTAMURA. UN NUOVO SERVIZIO PER LA ASL BARI", progetto svolto dal personale Dirigente della Farmacia Territoriale di Altamura;
- Con nota prot. n° 35113 del 14/05/2024 il Coordinatore STP autorizzava la Struttura proponente all'avvio delle attività progettuali;

#### **Vista**

- la relazione finale del progetto trasmessa al STP, con la quale la Direttrice del Dipartimento del farmaco comunicava la conclusione delle attività ed il raggiungimento degli obiettivi indicati nel progetto;

#### **Considerato che**

con nota prot. n. 41935 del 28.05.2025 il Coordinatore STP di supporto all'O.I.V. unitamente al Direttore Amministrativo della ASL BA hanno autorizzato la liquidazione del progetto di performance 2024 n. 36 per un importo complessivo di € 7.200,00 a favore del personale del comparto e della Dirigenza sanitaria, così come indicato nel prospetto che si allega (ALLEGATO 1) al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale, non soggetto a pubblicazione ai sensi della normativa vigente in materia di privacy;

#### **Accertato che**

- il personale impegnato ha partecipato unicamente al Progetto di Performance in parola;
- è stato rispettato l'importo massimo autorizzato dall'Organismo Indipendente di Valutazione e che ciascun dipendente non abbia avuto debito orario al termine del periodo di Progetto;
- le ore dichiarate siano state timbrate con causale "progetto obiettivo" da ciascun dipendente;

#### **Preso atto che**

- con nota Prot. 55163/2025 il Dirigente Responsabile UOS Vigilanza Ispettiva su farmacie, Dott. Antonio Mininni, veniva delegato alla sostituzione del Direttore Area Farmaceutica Territoriale in tutte le sue funzioni;

#### **Ritenuto di**

poter liquidare quanto spettante ai dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del Progetto obiettivo di che trattasi;

**D E T E R M I N A**

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate:

- 1. di PROCEDERE** alla liquidazione delle competenze per un totale di € 7.200,00 = ai dipendenti coinvolti nel progetto anno 2024, come indicato nei prospetti allegati non pubblicati per motivi di privacy, ex D. lgs 196/2003 così come novellato dal D. Lgs. n. 101/2018 (allegato 1);
- 2. di STABILIRE** che la spesa complessiva va imputata, come da dettaglio di cui al predetto allegato 1, sul bilancio anno 2024 sul conto n. 72110500020 competenze da fondo produttività Dirigenza Medica e Veterinaria Tempo Indeterminato” per € 7.200,00;
- 3. di TRASMETTERE** il presente provvedimento all’AGRU per gli adempimenti consequenziali;
- 4. di DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge;

**PROFILI CONTABILI**

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

| Conto Economico/Patrimoniale  | Anno | Importo  |
|---|------|----------|
| 72110500020 - Competenze da fondo produttivit... Dirigenza Medica e Veterinaria ... | 2024 | 7.200,00 |

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

**ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:**

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

**ONERI DI RISERVATEZZA:**



CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

**DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE**

|                             |                                   |
|-----------------------------|-----------------------------------|
| Area Gestione Risorse Umane | Area Gestione Risorse Finanziarie |
|-----------------------------|-----------------------------------|

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

| RUOLO                               | NOME E COGNOME    | FIRMA  |
|-------------------------------------|-------------------|--|
| Estensore                           | Palmieri Pasquale |  Firmato digitalmente il 12/11/2025 13:00 |
| Direttore/Responsabile di Struttura | Mininni Antonio   |  Firmato digitalmente il 13/11/2025 09:40 |