

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0010358	05/12/2025

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 11 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141110199

OGGETTO: DSS 11 – RIMBORSO VISITE OCCASIONALI FUORI REGIONE, AI SENSI DEL D.L. N° 16/82. Euro 20,00.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20250011050 DEL 03/12/2025

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **05/12/2025**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE
DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO N° 11
DR. PAOLO MARCUCCIO**

HA ADOTTATO

OGGETTO: DSS 11 – RIMBORSO VISITE OCCASIONALI FUORI REGIONE, AI SENSI DEL D.L. N° 16/82. Euro 20,00.

VISTI:

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. L.gs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- la Deliberazione n.504 del 29/04/2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;

- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

PREMESSO CHE:

- a) Il Decreto – Legge n.16 del 25 gennaio 1982, convertito con modificazioni in Legge 25 marzo 1982, n.98, recante “*Misure urgenti in materia di prestazioni integrative erogate dal Servizio Sanitario*”, consente il rimborso della spesa sostenuta per visite mediche occasionali nei casi di primo intervento di infortuni sul lavoro, ivi comprese quelle di guardia medica festiva e notturna e quelle stagionali di assistenza ai villeggianti previsti dagli accordi nazionali nelle località turistiche, da richiedersi alla unità sanitaria locale di appartenenza, da parte di:
- o Minori di anni dodici;
 - o Cittadini di età superiore ad anni sessanta;
 - o Lavoratori e studenti dimoranti, per ragioni connesse all'attività lavorativa e di studio, fuori dal proprio domicilio;
 - o Portatori di handicap il cui grado di invalidità è superiore all'80% ai fini dell'attività lavorativa.
- b) Al comma 3 dello stesso articolo 46 dell'ACN viene stabilito che “le prestazioni di cui ai commi precedenti sono compensate direttamente dal cittadino...”

CONSIDERATO che è pervenuta alla Direzione del Distretto Socio Sanitario n. 11 una istanza per la richiesta di un rimborso da parte di un assistito residente nel DSS 11, per n° 1 visita mediche occasionale effettuata da un cittadino studente e dimorante per ragioni di studio nelle Marche (come da documentazione probante agli atti del DSS11), presso il servizio di Continuità Assistenziale in Regione Marche;

PRESO ATTO che, dalla documentazione acquisita agli atti, l'assistito ha effettuato la suddetta visita in data 09/03/2025, regolarmente pagata e fatturate;

VALUTATO che la fattura ammonta a € 20,00 ed è rimborsabile poiché l'assistito risulta essere in possesso dei requisiti per l'ottenimento del rimborso.

RITENUTO di accantonare la somma, pari a € 20,00 – sul codice conto 70613000015 “Rimborsi per altra assistenza sanitaria” del bilancio 2025, da corrispondere a rimborso in favore del menzionato beneficiario.

VISTO il ruolo di rimborso allegato n.2025001239 del 03/12/2025, non pubblicabile ai sensi del D.Lgs. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati, generato mediante procedura di contabilità aziendale posta in essere dall'Area Gestione Risorse Finanziarie, nel quale sono riportati i dati anagrafici, la somma erogata e la modalità di pagamento;

D E T E R M I N A

per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati e confermati,

- di quantificare in € 20,00 il rimborso della spesa in oggetto, da corrispondere all' assistito del D.S.S. 11, mediante accredito su C/C bancario;
- di imputare la somma pari a € 20,00 sul budget di conto 70613000015 "Rimborsi per altra assistenza sanitaria" del bilancio economico anno 2025;
- di liquidare in favore dell'assistito richiedente, appartenenti al D.S.S. 11, la somma di € 20,00 (a titolo di rimborso delle spese sostenute per visite occasionali fuori regione ai sensi del D.L. n° 16/82, come riportato analiticamente nel Ruolo n. 2025001239 del 03/12/2025, in allegato al presente provvedimento e non pubblicabile per privacy;
- di trasmettere il presente provvedimento all'AGRF per il seguito di competenza;
- di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge;

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70613000015 - Rimborsi per altra assistenza sanitaria	2025	20,00

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Atti di concessione	Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Settanni Alessandra	 Firmato digitalmente il 04/12/2025 09:57
Dirigente PTA	Zonno Nicola	 Firmato digitalmente il 04/12/2025 13:19
Direttore/Responsabile di Struttura	Marcuccio Paolo	 Firmato digitalmente il 04/12/2025 13:39