

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0010412	09/12/2025

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Altamura - Direzione Amministrativa	131030102

OGGETTO: Area Ospedaliera Bari Nord - Concessione aspettativa: Comparto art.12 C.C.N.L. 10/02/2004.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20250011101 DEL 04/12/2025

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 3 (tre) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 8 (otto) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **09/12/2025**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: Area Ospedaliera Bari Nord - Concessione aspettativa: Comparto art.12 C.C.N.L. 10/02/2004.

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. DIREZIONE AMMINISTRATIVA "AREA OSPEDALIERA BARI NORD" SULLA BASE DELLA CONFORME ISTRUTTORIA PREDISPOSTA DAL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO U.O.S. DIREZIONE AMMINISTRATIVA "P.O. DELLA MURGIA DI ALTAMURA"

Visti:

la L. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

il D. L.gs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";

la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";

la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";

il D.L.gs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";

la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

il D.L.gs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente";

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale.

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

Premesso che:

con PEC del 12/11/2025, allegata alla presente in modalità privacy, il dipendente a tempo indeterminato di questa ASL ha chiesto di essere collocato in aspettativa senza assegni per la durata di **giorni sessantadue (62)** a decorrere dal 01/12/2025 al 31/01/2026;

Preso atto che:

che l'art. 12 del CCNL 20/09/2001, prevede che, al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, che ne faccia formale e motivata richiesta possono essere concessi, compatibilmente con le esigenze organizzative o di servizio, periodi di aspettativa per esigenze personali o di famiglia senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità;

Dato atto che:

con nota prot. 15536 del 31/01/2024, la ASL Bari ha emanato le linee guida per la gestione operativa dell'istituto contrattuale dell'aspettativa sia per il personale Dirigente che per il personale di Comparto;

Vista:

la nota prot. 92808 del 04/12/2025, allegata alla presente in modalità privacy, con la quale il Direttore del Dipartimento di afferenza ha espresso parere favorevole alla concessione del periodo di aspettativa;

Ritenuto:

per le motivazioni suesposte, di concedere al dipendente, i cui dati sono riportati nel file privacy, l'aspettativa senza assegni per esigenze personali e di famiglia, **per la durata di giorni cinquantanove (59) a decorrere dal 04/12/2025 al 31/01/2026**, in applicazione di quanto disposto dall'art. 12 del CCNL 20/09/2001.

Assunto quanto in premessa che qui si intende integralmente confermato e riportato:

D E T E R M I N A

Di collocare il dipendente Dirigente a Tempo Indeterminato di questa ASL – di cui si riportano estremi anagrafici e matricola nel “file privacy” allegato e non soggetto a pubblicazione - in aspettativa senza assegni, **per la durata di giorni cinquantanove (59) a decorrere dal 04/12/2025 al 31/01/2026** (ultimo giorno), in applicazione di quanto disposto dall'art. 10 del CCNL 10/02/2004;

Di prevedere giusta quanto disposto dall'art. 10 del CCNL succitato, che al dipendente, i cui dati sono riportati nel file privacy, non sarà corrisposta alcuna retribuzione e che lo stesso periodo di aspettativa non comporterà alcuna decorrenza di anzianità di servizio, e che interrompe il periodo di prova;

Di notificare il presente provvedimento al Direttore del Dipartimento e della U.O. di afferenza, alla Direzione Amministrativa di appartenenza per l'alimentazione del fascicolo personale e per la comunicazione all'ufficio rilevazione presenze, al dipendente, al Settore Economico e al Settore Pianta Organica della ASL BA.

Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex artt.6-bis, l.241/90, artt.6,7 e 13, c.3 D. P. R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	Area Gestione Risorse Finanziarie
-----------------------------	-----------------------------------

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Sforza Luigi	 Firmato digitalmente il 04/12/2025 11:57
Dirigente PTA	Cetani Teresa	 Firmato digitalmente il 04/12/2025 14:47
Direttore/Responsabile di Struttura	Minervini Rodolfo	 Firmato digitalmente il 05/12/2025 15:52