

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0010851	18/12/2025

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 14 - Uffici di staff e amministrativi	141140199

OGGETTO: DSS14: Affidamento ex art. 50 D.lgs 36/2023 nei confronti di Ginestro Alessandro per mobilio per ufficio, da destinare alle sedi del Dss14. Importo: € 4.197,35. CIG: B9A7046F11

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20250011564 DEL 17/12/2025

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

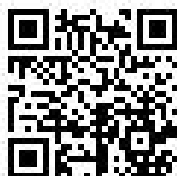
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **18/12/2025**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 18/12/2025 11:07



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

IL DIRETTORE
DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO N. 14
DOTT. ANTONIO MILANO

Visti:

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. Lgs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d.lgs 97/2016;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 “Poteri, funzioni e atti dei dirigenti”;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all’Albo Pretorio aziendale.

- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 125 del 21.01.2025: "Aggiornamento Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni, servizi e lavori sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 50 e ss. del D. Lgs. n. 36/2023";
- Vista la nota prot. 21720/2025 con cui si è affidato l'incarico ad Interim di direzione della UOC DSS n. 14 al Dott. Antonio Milano.

Premesso che

- Con nota prot. 23771 del 21/03/2025, la Direzione Generale ASL BA, ha assegnato alla scrivente macrostruttura € 25.000,00, per sostenere costi di sicurezza, in conformità con il D.lgs 81/2008;
- Visto il Titolo III, Capo I del D.lgs 81/2008, artt. 69 e ss., gli scriventi hanno condotto una analisi delle attrezzature di lavoro mancanti nelle sedi afferenti al Distretto ed idonee ai fini della salute e sicurezza, nonchè adeguate al lavoro da svolgere;
- Nelle more di tale analisi si è rilevata la necessità di dotare il personale medico ed amministrativo del Dss14 di mobili ed arredi, quali principalmente poltrone ergonomiche e scrivanie, funzionali a garantire sicurezza, nonché a rispondere ai principi di igiene e salubrità nei luoghi di lavoro;
- A seguito di procedura telematica su piattaforma Empulia, registrata con n. PE393065-25, si è proceduto all'acquisizione di una prima parte del mobilio necessario, affidato al fornitore SANCILIO EVOTECH S.R.L. con Determina Dirigenziale n. 10244 del 02/12/2025;
- Si è constatata la residua disponibilità di fondi di cui alla nota prot. 23771/2025 e vista necessità di acquisire altro mobilio, funzionale alle medesime esigenze evidenziate, si è proceduto, nel rispetto del principio di rotazione degli affidamenti ex art. 49, D.lgs 36/2023, a richiedere specifico preventivo al fornitore, GINESTRO ALESSANDRO, P.IVA: 04248990758, per mobilio da destinare agli uffici del Dss14;

Considerato che:

- Con email del 15/12/2025 il fornitore ha trasmesso preventivo n. 111/2025, comprensivo di scontistica dedicata, relativo al mobilio richiesto, così come specificato nel file allegato, da considerarsi parte integrante del presente provvedimento;
- La proposta formulata appare idonea per prezzo e qualità della fornitura offerta, valutati altresì i prezzi di mercato;

Preso atto

- Che è stato acquisito il CIG per l'importo da affidare, pari ad € 3.440,45 (esclusa Iva al 22%): B9A7046F11
- della nota prot. 23771/2025, "Deliberazione DG n. 446/2025 avente ad oggetto *Bilancio economico Preventivo e Budget generale per l'esercizio 2025. Bilancio pluriennale di previsione per gli esercizi 2025-2026-2027. Assegnazione budget per investimenti con fondi aziendali – Anno 2025*", con cui la Direzione Generale ha assegnato ad ogni Distretto Socio Sanitario una somma di € 25.000, da destinare alla sicurezza ex d.l.gs 81/2008;

Accertato

- che la spesa complessiva di € 3.440,45 esclusa Iva al 22%, risulta imputabile al conto di contabilità generale n° 010.110.00045 Mobili e Arredi;
- che è stato assegnato, alla procedura in parola, il seguente CIG, pari all'importo anzidetto: B9A7046F11

DETERMINA

- di affidare all'operatore economico GINESTRO ALESSANDRO, P.IVA: 04248990758 la fornitura specificata in allegato da considerarsi parte integrante del presente provvedimento, per un costo complessivo di € 4.197,35 inclusa IVA al 22%;
- di dare atto che la spesa complessiva di € 4.197,35 (Iva al 22% inclusa) risulta imputabile al conto di contabilità generale n°010.110.00045 Mobili e Arredi, finanziata con fondi aziendali attribuiti alla scrivente macrostruttura, per spese di sicurezza, come

da nota prot. n. 23771/2025, Bilancio anno 2025;

- di procedere al giroconto della somma di € 4.197,35 dal C.E. 010.110.00035 Attrezzature Sanitarie, di originaria assegnazione, al C.E. 010.110.00045 Mobili e Arredi, al fine di consentire l'acquisto di che trattasi;
- di dare atto che alla procedura in parola è stato assegnato il seguente CIG: B9A7046F11
- di notificare copia della presente Determinazione Dirigenziale all'Area Gestione Patrimonio dell'ASL BA per l'inserimento di apposito contratto sulla Piattaforma MOSS, al fine di procedere all'emissione dell'ordinativo informatico;
- di autorizzare gli Uffici competenti del Distretto Socio Sanitario n° 14 di Putignano (Ba) all'emissione dell'ordine informatico tramite l'applicativo MOSS e di disporre la successiva liquidazione, a seguito di acquisizione dei documenti contabili emessi dal fornitore e dell'avvenuta consegna della medesima fornitura.

Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge n° 241/90, art.t. 6, 7, e 13, c. 3, D.P.R. n° 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), Legge n° 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, del Decreto Legislativo n° 165/2001.

DESCRIZIONE	Q.TA'	PREZZO UNITARIO (Iva esclusa)	PREZZO TOTALE (Iva esclusa)
SCRIVANIA (160X180X74)	2	191,90 €	383,80 €
CASSETTIERA 3 CASSETTI SU RUOTE	3	206,15 €	618,45 €
PARAVENTO A 3 ANTE SU PIEDI CON TENDA	1	190,00 €	190,00 €
PARETINA DIVISORIA FONDO ASSORBENTE CAIMI SNOWSOUND CLIP (119X180H)	2	882,00 €	1.764,00 €
MODULO AGGIUNTIVO PARETINA DIVISORIA FONDO ASSORBENTE (59X180)	1	484,20 €	484,20 €
PREZZO TOTALE (Iva al 22% esclusa)			3.440,45 €
PREZZO TOTALE (Iva al 22% inclusa)			4.197,35 €

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
1011000045 - Mobili e arredi	2025	4.197,35

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Speziale Chiara	 Firmato digitalmente il 17/12/2025 10:05
Direttore/Responsabile di Struttura	Milano Antonio	 Firmato digitalmente il 17/12/2025 10:18