

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0010978	22/12/2025

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 11 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141110199

OGGETTO: DSS 11 - LIQUIDAZIONE FATTURE DI VENTILOTERAPIA DOMICILIARE  
DITTA VIVISOL S.R.L. - ELENCO DI LIQUIDAZIONE ES 2025-62-DSS11

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20250011596 DEL 17/12/2025

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

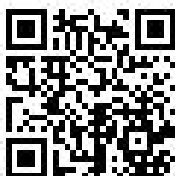
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 3 (tre) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **22/12/2025**

Unità Operativa Affari Generali  
*L'Addetto alla Pubblicazione*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**OGGETTO: DSS 11 LIQUIDAZIONE FATTURE DI VENTILOTERAPIA DOMICILIARE DITTA VIVISOL S.R.L. - ELENCO LIQUIDAZIONE ES 2025-62- DSS11**

**IL DIRETTORE  
DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO N°11**

**Dr. PAOLO MARCUCCIO**

**Vista:**

- la L. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D.L.gs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della Legge 23/10/1992, n.421";
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del Decreto legislativo 30/12/1992, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n.517";
- la L.R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo della Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502"
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la L.R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
- la L.R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art.5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal D.L.gs.97/2016;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/04/2020 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio e relativo manuale utente";
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06/12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazioni delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni Dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione;
- la Deliberazione del Direttore Generale n.454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio. Modifica art. 2, art. 3, art.7.

**Considerato:**

- il D.P.C.M. del 12/gennaio 2017 che definisce e aggiorna i livelli Essenziali di assistenza (LEA) per le prestazioni di assistenza protesica erogabili dal S.S.N.;
- la legge regionale n.25/2006 e la Legge Regionale n. 4/2010 che hanno attribuito ai Distretti Socio Sanitari delle AA.SS.LL. le competenze di assistenza Protesica;
- Il Regolamento Regionale n. 6 del 18/04/2011: Regolamento di organizzazione del Distretto Socio Sanitario

**Vista:**

- la Deliberazione del Direttore Generale n. 1557 del 30/08/2017 con la quale si prende atto dell'aggiudicazione definitiva dell'Accordo Quadro Regionale della ventilo/terapia domiciliare, per la durata di 24 mesi;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 1932 del 30/10/2017 con la quale si modificava integrando la precedente delibera n. 1557 del 30/08/2017 per la stipulazione dei contratti quadro per la ventilo/terapia domiciliare al fine di garantire senza soluzione di continuità il mantenimento in uso agli assistiti per la terapia respiratoria;
- la Deliberazione del Direttore Generale n.2168 del 11/11/2019 con la rinnova per un periodo di 12 mesi (dal 1° novembre 2019 al 31/ottobre 2020);
- la Deliberazione del direttore Generale n.1454 del 23/10/2020 con la quale rinnova per un periodo di 12 mesi (dal 1° novembre 2020 al 31 ottobre 2021);
- la Deliberazione del Direttore Generale n.2309 del 16/12/2021 con la quale si proroga per un periodo di 6 mesi (dal 1° novembre 2021 al 30 aprile 2022);
- la Deliberazione del Direttore Generale n.800 del 02/05/2022 con la quale viene affidato ai sensi dell'art. 63, comma 2, lettera c), del D.lgs. n.50/2016 s.m.i. per un periodo di un anno a partire dal 01/05/2022;
- la Deliberazione del Direttore Generale n.843 del 27/04/2023 con la quale viene affidato ai sensi dell'art. 63, per un periodo di 8 mesi (dal 01/05/2023 al 31/12/2023) il contratto previsto nell'Accordo Quadro Regionale;
- la Deliberazione del Direttore Generale n.2529 del 18/12/2023 con la quale è stato disposto ai sensi dell'art. 63, l'affidamento interinale del servizio di Ventilo/terapia Domiciliare, per un periodo 01/01/2024 – 31/12/2024, per garantire i LEA visto che il contratto stipulato dalla Centrale Regionale è terminato, per l'ASL Bari, il 31/12/2023

**Preso Atto:**

- che l'ufficio Assistenza Protesica non è riuscito ad effettuare il collegamento ordine/bolla/fattura nei tempi previsti dal ciclo contabile e nel rispetto della Deliberazione del Direttore Generale n. 1358/02/08/2018;
- che con nota protocollo n. 70355/2023 del 15/09/2023 "Linee Guida per la chiusura dei cicli di liquidazione generati nella nuova procedura MOSS Precisazioni" il Direttore Amministrativo ha comunicato le condizioni per una corretta chiusura del ciclo di liquidazione di una fattura;

- che nella summenzionata nota n. 70355/2023 del 15/09/2023, è prevista la necessaria redazione della determina di liquidazione per tutte quelle fatture collegate ad ordini emessi per un periodo temporale diverso, al fine di rendere liquidabili le relative fatture;
- che la documentazione propedeutica alla liquidazione è conservata agli atti del Distretto.

**Vista:** la procedura Aziendale della Liquidazione, in assenza di aggancio bolla/fattura, con la quale è necessario redigere una determina dirigenziale di liquidazione per le fatture in stato "Liquidazione No Bolla";

**Rilevata:** la regolarità contributiva dal D.U.R.C. in corso di validità parte integrante del presente provvedimento e che non sarà pubblicata nel rispetto di quanto previsto dalla nota prot. 56586 del 01/09/2022 a firma del Direttore Generale;

**Atteso che** il riveniente debito risulta certo ed esigibile, si rende necessario provvedere al pagamento delle fatture come da elenco di Liquidazione - Provvedimento N° ES 2025-62-DSS11 "Liquidazione Fatture di Ventiloterapia Domiciliare Ditta Vivisol S.r.l." e che l'importo derivante dalla lista pari ad €. 730,14 viene iscritto al conto economico n.71810000025 anno 2025:

## DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate:

**Di liquidare** l'importo complessivo di €.730,14 in favore della Ditta Vivisol S.r.l. come da "Elenco di Liquidazione – Provvedimento ES 2025-62-DSS11 "Liquidazione fatture di Ventiloterapia Domiciliare Ditta Vivisol S.r.l." parte integrante del presente provvedimento e che non sarà pubblicato nel rispetto di quanto previsto dalla nota prot. 56586 del 01/09/2022 a firma del Direttore Generale.

**Di disporre** la liquidazione e di autorizzare il pagamento, con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art.48-bis del DPR 602/1973.

**Di trasmettere** il presente provvedimento alla A.G.R.F. della ASL BA per gli adempimenti consequenziali.

"Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art.6-bis, legge n° 241/90, artt. 6,7 e 13, c. 3, D.P.R. n° 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), Legge n° 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d.lgs. 165/2001".

## PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
7181000025 - Canoni di nol. per attr. conces. in uso ad assist.	2025	730,14

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016

## ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Monteleone Anna	 Firmato digitalmente il 17/12/2025 13:45
Dirigente PTA	Zonno Nicola	 Firmato digitalmente il 17/12/2025 15:46
Direttore/Responsabile di Struttura	Marcuccio Paolo	 Firmato digitalmente il 22/12/2025 10:57