

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0000434	19/01/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS BA - Uffici di staff e amministrativi	141060199

OGGETTO: DSS DI BARI - Aspettativa non retribuita ai sensi dell'art. 12 co. 1 del CCNL 20/09/2001, concessa al dipendente le cui generalità sono riportate nel file privacy.

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260000422 DEL 16/01/2026

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **19/01/2026**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 19/01/2026 09:23



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**Oggetto: DSS DI BARI - Aspettativa non retribuita ai sensi dell'art. 12 co. 1 del CCNL 20/09/2001, concessa al dipendente le cui generalità sono riportate nel file privacy.**

**LA DIRETTRICE del Distretto di Bari**

**Rosa Porfido**

VISTA la l. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il d.lgs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n.421";

VISTA la l. r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del d. lgs. 30/12/1992, n. 502, così come modificato dal d. lgs. 7.12.1993, n. 517".

VISTA la l. r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del d. lgs. 30.12.1992, n. 502;

VISTO il d.lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO la l. r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";

VISTA la l. r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

VISTO il d.lgs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei poteri, funzioni e atti dei dirigenti;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 "Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente";

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazioni delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo pretorio aziendale. Integrazione;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7;

**PRESO ATTO** che l'art. 12 - comma 1- del CCNL Comparto Sanità 10/02/2004, prevede che, al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, che ne faccia formale e motivata richiesta possono essere concessi, compatibilmente con le esigenze organizzative o di servizio, periodi di aspettativa per esigenze personali o di famiglia senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, per una durata complessiva di dodici mesi in un triennio;

**CONSIDERATA** la nota prot. n. 17624 UOR1 del 22/01/2019 "*Istituto contrattuale ASPETTATIVA: S.P.T.A., art. 10 CCNL 10.02.2004 Integrativo CCNL 8.06.2000, DIRIGENTI MEDICI/VETERINARI art. 10 CCNL 10.02.2004 modificato dall'art. 24 del CCNL 3.11.2005, COMPARTO art. 12 CCNL 20.09.2001 integrativo CCNL 7.04.1999. Disposizioni*", nella quale si dispone che il dipendente che intende usufruire di tale istituto contrattuale deve presentare formale e motivata richiesta almeno 30 gg prima della presunta data di decorrenza della stessa, al fine di permettere all'Azienda - sulla base dell'istruttoria effettuata dal Dirigente Responsabile della Struttura che dovrà valutare le esigenze di servizio della U.O. - di riscontrare l'istanza in tempi utili;

**VISTA** la nota della Direzione Generale prot. N .15535/2024 del 31.01.2024, recante ad oggetto: Istituto contrattuale aspettativa: "Dirigenza Medica art. 10 CCNL 10.02.2004, S.P.T.A. art. 10 CCNL 10.02.2004, Comparto art. 12 CCNL 20.09.2001. Linee guida per la gestione operativa";

**PRESO ATTO** che con istanza del 06.11.2025 e acquisita agli atti al n. prot. 139717/2025, la dipendente a Tempo Indeterminato di questa ASL - ha chiesto di essere collocata in aspettativa senza assegni per 12 mesi a decorrere dal 19.01.2026 al 18.01.2027 finalizzata all'educazione e assistenza dei figli fino al 6°anno di età;

**VERIFICATO** che, ai sensi dell'art. 12 -comma 1 \_ del CCNL Comparto Sanità 20.09.2001, nell'ultimo triennio la dipendente non ha fruito di un periodo di aspettativa senza assegni per motivi di famiglia;

**TENUTO PRESENTE** che con nota prot. n. 3705/2026 del 14.01.2026 il Direttore del Dipartimento dell'Assistenza Territoriale, sentita la Direttrice del Distretto di Bari e la Direzione Strategica, ha espresso parere favorevole alla concessione del periodo di aspettativa **dal 19.01.2026 al 18.01.2027**;

**RITENUTO**, per le motivazioni suesposte, di concedere al dipendente, i cui dati sono riportati nel file privacy, l'aspettativa senza assegni per esigenze personali e di famiglia finalizzata all'educazione e assistenza dei figli fino al 6°anno di età, a decorrere dal 19.01.2026 al 18.01.2027, in applicazione di quanto disposto dall'art. 12 comma 1 del CCNL Comparto Sanità 20/09/2001.

**VISTA** la nota dell'AGRU prot. N. 61326 del 24.09.2021 con cui si forniscono indicazioni operative per la corretta alimentazione del Fascicolo personale del dipendente trasmettendo all'ufficio trattamento economico ogni provvedimento inerente la concessione di istituti contrattuali di vario genere relativi allo stato giuridico del

personale (congedi art. 42, co. 5 d.lgs 151/2001 per assistenza disabili, aspettative, etc.);

**TENUTO PRESENTE** che la nota dell'Area Gestione Risorse Umane prot. n. 94274/2025 del 10.12.2025, prevede che il dipendente collocato in aspettativa, almeno venti giorni prima della scadenza del periodo di aspettativa, comunichi le dimissioni o il rientro in servizio sia all'Ufficio Rilevazione Presenze di competenza e sia all'Ufficio Stipendi A.G.R.U tramite la compilazione dell'apposito modello allegato (scaricabile sul Portale del Dipendente);

Assunto quanto in premessa che qui si intende integralmente confermato e riportato:

## **D E T E R M I N A**

**DI COLLOCARE** il dipendente a Tempo Indeterminato di questa ASL – di cui si riportano estremi anagrafici e matricola nel "file privacy" allegato e non soggetto a pubblicazione - in aspettativa senza assegni, a decorrere dal **19.01.2026 al 18.01.2027 (ultimo giorno)**, in applicazione di quanto disposto dall'art. 12 comma 1 del CCNL Comparto Sanità 20/09/2001;

**DI PREVEDERE**, giusta quanto disposto dall'art. 12 – comma 1 – del CCNL succitato, che al dipendente, i cui dati sono riportati nel file privacy, non sarà corrisposta alcuna retribuzione e che lo stesso periodo di aspettativa non comporterà alcuna decorrenza di anzianità di servizio;

**DI NOTIFICARE** il presente provvedimento all'ufficio rilevazione presenze, alla dipendente, al Settore Economico e al Settore Pianta Organica della ASL BA.

I firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO– tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001;

### PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

### ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

### ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

### DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	
-----------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Quintavalle Antonella	 Firmato digitalmente il 16/01/2026 11:24
Dirigente PTA	Russo Luana	 Firmato digitalmente il 16/01/2026 12:05
Direttore/Responsabile di Struttura	Porfido Rosa	 Firmato digitalmente il 16/01/2026 13:37