

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0000551	21/01/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 9 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141090199

OGGETTO: DSS9: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. n. 50, co. 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, alla Ditta: "Arti Grafiche Cardamone S.r.l.", della fornitura di stampati occorrenti a vari Servizi/Uffici del DSS9 di Modugno (BA). Importo totale dell'affidamento: € 3.627,06 (IVA al 22% inclusa). CIG: BA061E0966.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260000506 DEL 20/01/2026

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 7 (sette) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

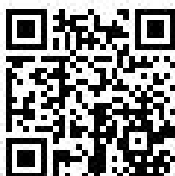
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **21/01/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 21/01/2026 16:25



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: DSS9: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. n. 50, co. 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, alla Ditta: "Arti Grafiche Cardamone S.r.l.", della fornitura di stampati occorrenti a vari Servizi/Uffici del DSS9 di Modugno (BA). Importo totale dell'affidamento: € 3.627,06 (IVA al 22% inclusa). CIG: BA061E0966.

Visti:

- la L. n. 241/1990 e ss.mm.ii, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D. Lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii., recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della Legge 23 Ottobre 1992, n. 421";
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio Sanitario Regionale in attuazione del D. Lgs. 30/12/1992 n. 502, così come modificato dal D. Lgs. n. 517 del 07/12/1993;
- la L.R. Puglia n. 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità Sanitarie Locali in attuazione del D. Lgs. n. 502 del 30/12/1992;
- il D. Lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la L.R. Puglia n. 25/2006, avente ad oggetto "Principi ed organizzazione del Servizio Sanitario Regionale";
- la L.R. Puglia n. 39/2006, ed in particolare l'art. n. 5, recante l'istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D. Lgs. n. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", così come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016;
- la Deliberazione del Direttore Generale ASL BA n. 2798 del 30/12/2009 dei poteri, funzioni e atti dei Dirigenti;
- la Deliberazione del Direttore Generale ASL BA n. 504 del 29/04/2020, con la quale è stato adottato il nuovo regolamento per la predisposizione e pubblicazione delle Determinazioni Dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale;
- la Deliberazione del Direttore Generale ASL BA n. 2182 del 06/12/2001 di Approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni Dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione.

Vista

la Deliberazione del Direttore Generale ASL BA n. 454 del 29/02/2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni Dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art.7.

Sulla base di conforme istruttoria della struttura Operativa DSS n. 9 Modugno-Bitetto-Bitritto (BA)

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO N. 9

Dott. Enrico Lauti

HA ADOTTATO

la seguente Determinazione Dirigenziale

Premesso che:

- dovendo procedere all'approvvigionamento di stampati occorrenti per vari Servizi/Uffici distrettuali, il Direttore del DSS9 di Modugno (BA), con Nota prot. n. 57949 del 18/07/2023, chiedeva all'Area Gestione Patrimonio ASL BA se fosse in atto apposita gara aziendale ovvero, nelle more del perfezionamento della stessa, autorizzazione a procedere in autonomia.

Preso atto che:

- con e-mail prevenuta al protocollo distrettuale in data 14/08/2023 il vigente Dirigente U.O.S. Acquisizione attrezzature e beni mobili dell'Area Gestione Patrimonio ASL BA comunicava che per l'approvvigionamento di stampati non risultavano esistenti Convenzioni/gare aggiudicate in corso di validità, né risultavano avviate gare aziendali ed autorizzava il DSS9 di Modugno (BA) a svolgere in autonomia la relativa procedura di acquisto.

Considerato che:

- con Nota prot. n. 153770 del 04/12/2025 sono state inviate richieste di preventivo alle Ditte: "Publidea S.r.l.", "Arti Grafiche Cardamone S.r.l.", "SATIP S.r.l." per la fornitura dei seguenti stampati:

Tipologia	Quantità
Modello di richiesta assistenza protesica	5.000
Libretti pediatrici	500
Cartellino cardiologia	2.000
Buste intestate con finestra 11x23 cm	10.000
Piano riabilitativo (stampa su carta copiativa)	2.000
Cartellina in cartoncino Poliambulatorio	3.000
Registri per Guardia Medica con 100 fogli interni	50
Registri per Guardia Medica con 200 fogli interni	50
Schede ginecologiche con copertina in cartoncino	1.000
Fogli Consenso informato	10.000

Schede Domiciliari Integrate	1.000
Modello autorizzazione uso auto	50 blocchetti

- Delle Ditte interpellate, sono pervenuti i seguenti preventivi:

- **Preventivo del 04/12/2025 formulato dalla Ditta: “Publidea S.r.l.”:**

Tipologia stampati	Quantità	Prezzo unitario (IVA al 22% esclusa)	Prezzo complessivo (IVA al 22% esclusa)	IVA al 22%	Prezzo Complessivo (IVA al 22% inclusa)
Modelli di richiesta assistenza protesica (stampa su carta chimica copiativa in duplice copia)	5.000	0,060 €	300,00 €	66,00 €	366,00 €
Libretti pediatrici	500	2,500 €	1.250,00 €	275,00 €	1.525,00 €
Cartellini Cardiologia	2.000	0,120 €	240,00 €	52,80 €	292,80 €
Buste intestate con finestra cm 11x23	10.000	0,045 €	450,00 €	99,00 €	549,00 €
Piano Riabilitativo (stampa su carta chimica copiativa in 5 copie)	2.000	0,120 €	240,00 €	52,80 €	292,80 €
Cartellina in cartoncino Poliambulatorio DSS9	3.000	0,350 €	1.050,00 €	231,00 €	1.281,00 €
Registri per Guardia medica con 100 fogli interni e la copertina in cartoncino color gialla	50	9,000 €	450,00 €	99,00 €	549,00 €
Registri per Guardia medica con 200 fogli interni e la copertina in cartoncino color rosa	50	12,000 €	600,00 €	132,00 €	732,00 €
Schede Ginecologiche con copertina in cartoncino f.to 32x44 cm aperto e fogli tenuti da punti metallici	1.000	0,950 €	950,00 €	209,00 €	1.159,00 €
Fogli Consenso informato	10.000	0,035 €	350,00 €	77,00 €	427,00 €
Scheda Domiciliare Integrata	1.000	2,200 €	2.200,00 €	484,00 €	2.684,00 €
Blocchetti per modello autorizzazione uso auto	50	3,000 €	150,00 €	33,00 €	183,00 €
Totale della fornitura			8.230,00 €	1.810,60 €	10.040,60 €

- **Preventivo del 05/12/2025 formulato dalla Ditta: “Arti Grafiche Cardamone S.r.l.”:**

Tipologia stampati	Quantità	Prezzo unitario (IVA al 22% esclusa)	Prezzo complessivo (IVA al 22% esclusa)	IVA al 22%	Prezzo Complessivo (IVA al 22% inclusa)
Modelli di richiesta assistenza protesica (stampa su carta chimica copiativa in duplice copia)	5.000	0,040 €	200,00 €	44,00 €	244,00 €
Libretti pediatrici	500	0,700 €	350,00 €	77,00 €	427,00 €
Cartellini Cardiologia	2.000	0,075 €	150,00 €	33,00 €	183,00 €

Buste intestate con finestra cm 11x23	10.000	0,022 €	220,00 €	48,40 €	268,40 €
Piano Riabilitativo (stampa su carta chimica copiativa in 5 copie)	2.000	0,150 €	300,00 €	66,00 €	366,00 €
Cartellina in cartoncino Poliambulatorio DSS9	3.000	0,100 €	300,00 €	66,00 €	366,00 €
Registri per Guardia medica con 100 fogli interni e la copertina in cartoncino color gialla	50	2,200 €	110,00 €	24,20 €	134,20 €
Registri per Guardia medica con 200 fogli interni e la copertina in cartoncino color rosa	50	4,000 €	200,00 €	44,00 €	244,00 €
Schede Ginecologiche con copertina in cartoncino f.to 32x44 cm aperto e fogli tenuti da punti metallici	1.000	0,350 €	350,00 €	77,00 €	427,00 €
Fogli Consenso informato	10.000	0,012 €	120,00 €	26,40 €	146,40 €
Scheda Domiciliare Integrata	1.000	0,600 €	600,00 €	132,00 €	732,00 €
Blocchetti per modello autorizzazione uso auto	50	1,460 €	73,00 €	16,06 €	89,06 €
Totale della fornitura			2.973,00 €	654,06 €	3.627,06 €

- **Preventivo del 05/12/2025 formulato dalla Ditta: “SATIP S.r.l.”:**

Tipologia stampati	Quantità	Prezzo unitario (IVA al 22% esclusa)	Prezzo complessivo (IVA al 22% esclusa)	IVA al 22%	Prezzo Complessivo (IVA al 22% inclusa)
Modelli di richiesta assistenza protesica (stampa su carta chimica copiativa in duplice copia)	5.000	0,048 €	240,00 €	52,80 €	292,80 €
Libretti pediatrici	500	1,600 €	800,00 €	176,00 €	976,00 €
Cartellini Cardiologia	2.000	0,050 €	100,00 €	22,00 €	122,00 €
Buste intestate con finestra cm 11x23	10.000	0,028 €	280,00 €	61,60 €	341,60 €
Piano Riabilitativo (stampa su carta chimica copiativa in 5 copie)	2.000	0,128 €	256,00 €	56,32 €	312,32 €
Cartellina in cartoncino Poliambulatorio DSS9	3.000	0,145 €	435,00 €	95,70 €	530,70 €
Registri per Guardia medica con 100 fogli interni e la copertina in cartoncino color gialla	50	4,200 €	210,00 €	46,20 €	256,20 €
Registri per Guardia medica con 200 fogli interni e la copertina in cartoncino color rosa	50	6,300 €	315,00 €	69,30 €	384,30 €
Schede Ginecologiche con copertina in cartoncino f.to 32x44 cm aperto e fogli tenuti da punti metallici	1.000	0,360 €	360,00 €	79,20 €	439,20 €
Fogli Consenso informato	10.000	0,017 €	170,00 €	37,40 €	207,40 €

Scheda Domiciliare Integrata	1.000	2,564 €	2.564,00 €	564,08 €	3.128,08 €
Blocchetti per modello autorizzazione uso auto	50	3,000 €	150,00 €	33,00 €	183,00 €
Totale della fornitura			5.880,00 €	1.293,60 €	7.173,60 €

Rilevato che:

il preventivo elaborato dalla Ditta: “Arti Grafiche Cardamone S.r.l.” è inferiore rispetto ai preventivi formulati dalle Ditte: “Satip S.r.l.” e “Publidea S.r.l.”.

Acquisito il relativo CIG:BA061E0966.

Rilevata la regolarità del DURC della Ditta: “Arti Grafiche Cardamone S.r.l.” (C.F./P.IVA: 00411600794) scadente il 19/05/2026.

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate:

- 1) Di affidare alla Ditta “Arti Grafiche Cardamone S.r.l.” (P.IVA: 00411600794), la fornitura succitata di stampati occorrenti per i vari Servizi/Uffici del DSS9 di Modugno (BA), per l’importo di € 2.973,00 (base imponibile) + IVA 22%, pari ad € 654,06, per un importo totale di € 3.627,06, poiché ha offerto un preventivo al minor prezzo rispetto alle offerte delle Ditte: “Satip S.r.l.” e “Publidea S.r.l.”.
- 2) Di imputare la spesa complessiva di € 3.264,72 (di cui base imponibile: € 2.973,00 + IVA al 22% pari ad € 654,06) sul Conto Economico n° 700.105.00025 (Cancelleria, stampati e supporti informatici) del Bilancio di esercizio 2026;
- 3) di trasmettere la presente Determinazione all’ Area Gestione Patrimonio ASL BA per competenza e per l’inserimento del contratto sulla piattaforma MOSS al fine di procedere all’emissione dell’ordinativo informatico;
- 4) di provvedere, quindi, a cura del DSS n. 9 di Modugno (BA), all’emissione dell’ordine informatico tramite l’applicativo MOSS alla Ditta: Arti Grafiche Cardamone S.r.l. (P.IVA: 00411600794) e di disporre per la successiva liquidazione, a seguito dell’avvenuta consegna della completa fornitura e della successiva acquisizione dei documenti contabili emessi dal fornitore.

Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex Art. 6-bis, Legge n° 241/90, art. 6,7 e 13 c.3, D.P.R. n° 62/2013, ai sensi del vigente Codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), Legge n° 190/2012- quest’ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO- tale da pregiudicare l’esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all’art. 35-bis, del Decreto Legislativo n°165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010500025 - Cancelleria, stampati e supporti informatici	2026	3.627,06

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Patrimonio	Area Gestione Risorse Finanziarie
--------------------------	-----------------------------------

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Racanelli Giuseppe	 Firmato digitalmente il 20/01/2026 09:18
Direttore/Responsabile di Struttura	Lauta Enrico	 Firmato digitalmente il 20/01/2026 10:48