

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0000645	26/01/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Risorse Umane	112010101

OGGETTO: A.G.R.U. -Prescribed d'atto reintegro della dipendente ai sensi dell'art. 16, comma 9, del CCNL dell'Area Sanità

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260000604 DEL 21/01/2026

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

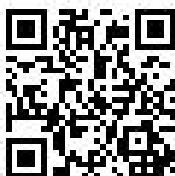
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **26/01/2026**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 26/01/2026 11:50



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**OGGETTO:** A.G.R.U. -Presa d'atto reintegro della dipendente ai sensi dell'art. 16, comma 9, del CCNL dell'Area Sanità.

**LA DIRETTRICE**  
**Area Gestione Risorse Umane**  
**Dott.ssa Anna Maria Quaranta**

Visti:

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. L.gs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione;

▪ la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7;

-la Deliberazione del Direttore Generale n. 1116 del 30/05/2025 di conferimento incarico di sostituzione di direzione di Struttura Complessa "Area Gestione Risorse Umane"

**Premesso che:**

- Con determina n. 8901 del 22.10.2025 si è preso atto delle dimissioni rassegnate dalla dipendente (come da file privacy non pubblicabile), in servizio presso la U.O.C. Pneumologia – UTIR del P.O. San Paolo, con decorrenza dal 16.11.2025, al fine di espletare il periodo di prova conseguente a vincita di concorso pubblico;
- con nota e-mail dell'08.01.2026, acquisita al protocollo n. 8607/2026, la suddetta dipendente ha avanzato richiesta di rientro, ai sensi dell'art. 16 del CCNL, presso la U.O.C. Pneumologia del P.O. San Paolo, con decorrenza dal 18.02.2026;

**Visto**

- l'art. 16, comma 1, del CCNL dell'Area Sanità, il quale stabilisce che:  
*“Il dirigente assunto in servizio a tempo indeterminato a seguito di pubblico concorso è soggetto ad un periodo di prova della durata di sei mesi (...)”;*
- l'art. 16, comma 5, del medesimo CCNL, secondo cui:  
*“Decorsa la metà del periodo di prova di cui al comma 1, nel restante periodo ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso (...)”;*
- l'art. 16, comma 9, del CCNL, che dispone:  
*“Il dirigente, durante il periodo di prova, ha diritto alla conservazione del posto e, in caso di mancato superamento dello stesso ovvero in caso di recesso ai sensi del comma 5, è reintegrato, su richiesta, nell'Unità Operativa di assegnazione e nel Presidio Ospedaliero o Struttura Territoriale sede dell'ordinaria attività lavorativa, nella disciplina, incarico e fascia di esclusività di provenienza”;*

**Dato atto** che sussistono le condizioni contrattuali per l'accoglimento della richiesta di reintegro;

**Ritenuto** pertanto necessario disporre il rientro della dipendente presso la U.O.C. Pneumologia del P.O. San Paolo, quale Unità Operativa di provenienza;

**DETERMINA**

Per i motivi esposti in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

- di prendere atto della richiesta di reintegro presentata dalla dipendente, attualmente in periodo di prova presso altra Azienda, con decorrenza dal 18.02.2026;
- di disporre il rientro a far data dal 18.02.2026 della dipendente presso la U.O.C. Pneumologia del P.O. San Paolo, quale Unità Operativa di provenienza, ai sensi dell'art. 16, comma 9, del CCNL dell'Area Sanità;
- di trasmettere il presente provvedimento all'interessata, all'Ufficio Trattamento Economico e al Settore Dotazioni Organiche, nonché alla Macrostruttura di appartenenza per l'alimentazione del fascicolo personale del dipendente e all'Ufficio Rilevazione Presenze competente.

**PROFILI CONTABILI**

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

**ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:**

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE





**ONERI DI RISERVATEZZA:**

CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

**DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE**

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Fraddosio Maria	 Firmato digitalmente il 21/01/2026 13:09
Posizione Organizzativa - Titolare IFO	Bocuzzi Giuseppe	 Firmato digitalmente il 22/01/2026 16:38
Responsabile UOS/UOSD	Veronico Letizia	 Firmato digitalmente il 23/01/2026 07:52
Direttore/Responsabile di Struttura	Quaranta Anna Maria	 Firmato digitalmente il 23/01/2026 13:49