

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0000749	28/01/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 13 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141130199

OGGETTO: DSS 13 - Articolo 33, commi 2-3-6 Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e ss.mm.ii.: rinnovo concessione dei permessi anno 2026 ai dipendenti aventi diritto, a seguito di verifica della sussistenza dei requisiti necessari per la fruizione.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260000719 DEL 26/01/2026

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

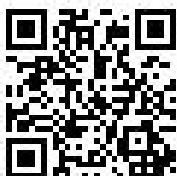
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **28/01/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: DSS 13 Articolo 33, commi 2-3-6, Legge 5 febbraio 1992, n.104 e ss.mm.ii.: rinnovo concessione dei permessi mensili per l'anno 2025 ai dipendenti aventi diritto, a seguito di verifica della sussistenza dei requisiti necessari per la fruizione.

IL DIRETTORE DEL DSS 13 – GIOIA DEL COLLE ad interim
Dott. Francesco TORRES

Vista:

- *la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009;*
- *la Deliberazione del Direttore Generale n.504 del 29/04/2020;*
- *la Deliberazione del Direttore Generale n.1606 del 21/09/2021*

la seguente determinazione:

Premesso che con nota prot. n. 207134/UOR2 A.G.R.U. del 19 Novembre 2009 la Direzione dell'area Gestione Risorse Umane dell'ASL BA trasferiva, alle Direzioni dei Distretti Socio Sanitari della ASL, la competenza dell'autorizzazione alla concessione dei permessi di cui all'art. 33, commi 2-3-6., della Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e ss. mm. ii, nonché la verifica annuale sulla permanenza dei requisiti per il rinnovo della stessa;

Viste le istanze di rinnovo presentate dai dipendenti che usufruiscono dei permessi di cui all'art. 33, commi 2-3-6, della Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e ss. mm. ii;

Visti:

- La legge 9 Dicembre 1977, n. 906;
- la Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e ss. mm. ii.;
- la legge 8 Marzo 2000, n. 53;
- il D.Lgs. 26 marzo 2001, n. 151;
- il CCNL del Comparto del 20 settembre 2001;
- Il CCNL della Dirigenza Medica e Veterinaria e SPTA del 10 febbraio 2004;
- la Legge 4 novembre 2010, n. 183;
- la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica del 6 dicembre 2010, n. 13;
- il D.Lgs. 19 luglio 2011, n. 119;
- la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica del 3 febbraio 2012, n. 1;

Ritenuto di dover procedere per il corrente anno 2026 al rinnovo delle autorizzazioni dei permessi di che trattasi in favore dei dipendenti che alla verifica sono risultati essere in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente;

Tutto ciò evidenziato;

D E T E R M I N A

per i motivi indicati in narrativa e che qui di seguito si intendono integralmente riportati:

- a) di rinnovare per il corrente anno 2026 la concessione dei permessi di cui all'art. 33, commi 2-3-6, della Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e ss. mm. ii., in favore dei dipendenti che dalla verifica sono risultati essere in possesso dei requisiti necessari previsti dalla norma;
- b) di concedere ai dipendenti inseriti nell'elenco nominativo, agli Atti dell'Ufficio Istruttore, (le generalità sono pubblicate nell'allegato non pubblicato per motivi di privacy) i benefici di cui alla citata Legge n. 104/92, ricordando agli stessi che l'attuale Normativa vigente prevede che la fruizione dei permessi può essere:
 1. **di 3 (tre) giorni al mese o di 2 (due) ore al giorno** per il dipendente "*Portatore di handicap in situazione di gravità*" che usufruisce per se stesso, nonché per il genitore che assiste il figlio minore "*Portatore di handicap in situazione di gravità*" fino al compimento dei 3 (tre) anni di età del minore;
 2. **di 3 (tre) giorni al mese** per tutti i dipendenti che assistono persone con "*handicap in situazione di gravità*";
- c) che tali permessi **non sono cumulabili** e che l'Interessato dovrà preventivamente concordare i tempi e le modalità di fruizione con il proprio Dirigente Responsabile, ed avanzare richiesta utilizzando la Piattaforma "Portale dipendente ", in ottemperanza al Regolamento aziendale ex deliberazione D.G.n.1102/2016;
- d) che tale concessione **è limitata al solo anno solare corrente**, durante il quale l'Interessato ha l'obbligo di comunicare tempestivamente ogni e qualsiasi variazione delle condizioni che hanno determinato l'emanazione della presente determinazione;
- e) che per l'ulteriore concessione dei benefici di che trattasi il dipendente dovrà annualmente (**entro il 15 gennaio di ogni anno**) presentare apposita autocertificazione, attestante: 1) la sussistenza del diritto; 2) l'esistenza in vita del portatore dell'handicap;

- f) **che è fatto obbligo** per il dipendente che usufruisce dei permessi per assistere persona in situazione di handicap grave, **residente in Comune situato a distanza stradale superiore ai 150 Km.** rispetto a quello della sua residenza, **di attestare con titolo di viaggio o altra idonea documentazione il raggiungimento del luogo di residenza dell'assistito** (D.Lgs. n. 119/2011);
- g) di rimandare, per quanto non espressamente previsto nel presente atto, al Regolamento Aziendale di cui alla Deliberazione D. G. n. 1102 del 13/06/2016
- h) di notificare copia dell'Autorizzazione agli Interessati, nonché, per conoscenza, anche ai Dirigenti Responsabili del Servizio di appartenenza e all' Ufficio Rilevazione Presenze che li gestisce;
- i) di dare atto che l'adozione del presente provvedimento non comporta nessun costo a carico del Bilancio di questa Azienda;
- j) di dichiarare la presente Determinazione immediatamente esecutiva.
- k) Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Direzione Generale	Area Gestione Risorse Umane
--------------------	-----------------------------

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Loperfido Annunziata Maria	 Firmato digitalmente il 26/01/2026 11:40
Direttore/Responsabile di Struttura	Torres Francesco	 Firmato digitalmente il 28/01/2026 16:06