

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0001180	09/02/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Patrimonio	112040101

OGGETTO: AGP: Determinazione Dirigenziale n. 3467/2025 Procedura aperta telematica, ai sensi degli artt. 25 e 71 del D. Lgs n. 36/2023, finalizzata alla conclusione di un Accordo Quadro con più operatori economici ex art. 59 c. 4 lett. a), avente ad oggetto la fornitura di "convogliatori urinari" (09.24) e di "ausili per incontinenza fecale" (09.31), di cui al D.P.C.M. del 12.01.2017, comprensiva del servizio di consegna domiciliare. LIQUIDAZIONE INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE EX ART. 45 DEL D. LGS. 36/2023 – ANNO DI IMPUTAZIONE 2025.

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260001217 DEL 06/02/2026

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 7 (sette) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **09/02/2026**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 09/02/2026 12:51



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**VISTI**

- la L.241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"
- il d.lgs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421"
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517"
- la L.R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502"
- il D.lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"
- la L.R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
- la L.R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- il D.lgs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal D.lgs. 97/2016
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente"
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 1064 del 18.06.2019 di Aggiornamento e ricognizione attività e compiti gestionali delegati all'Area Gestione del Patrimonio
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 1914 del 31.12.2020 di Presa atto Lavori Commissione di esperti per l'affidamento dell'incarico di Direttore della Struttura complessa "Area Gestione del Patrimonio" Conferimento incarico
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione

- la Deliberazione del Direttore Generale n. 1213 del 22.06.2022 “Rif. D.D.G. 2182/2021 -Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale. Modifica”
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 125 del 21.01.2025 di Aggiornamento Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni, servizi e lavori sotto soglia comunitaria ai sensi dell'art. 50 e ss. del D.Lgs. n. 36/2023
- il D.lgs. del 31 marzo 2023 n. 36 avente ad oggetto «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.»
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art.7.

**Sulla base dell’istruttoria effettuata dalla competente U.O.S. “Acquisizione Beni”**

**IL DIRETTORE AREA GESTIONE PATRIMONIO**

**HA ADOTTATO**

**La seguente determinazione**

**Premesso**

**che**, con Deliberazione del Direttore Generale f.f. n. 2799 del 23.12.2024, successivamente modificata con Deliberazione D.G. n. 231/2025, i cui contenuti si richiamano integralmente, è stata indetta apposita procedura aperta telematica per la conclusione di un Accordo Quadro multifornitore, ai sensi dell’art. 59 co. 4 lett. a) del D.lgs. 36/2023, finalizzato alla fornitura di ausili per incontinenza non ad assorbenza e, in particolare, di “convogliatori urinari” (codice ISO 09.24), nonché di “ausili per incontinenza fecale” (09.31), di cui al D.P.C.M. del 12/01/2017, comprensiva del servizio accessorio di assistenza post vendita e consegna domiciliare, suddivisa in 16 lotti, per un valore complessivo quadriennale di € 16.985.348,72 (iva esclusa)

**che** nel predetto provvedimento di indizione è stato, altresì, individuato, ai sensi dell’art. 15 del D.lgs. 36/2023, il RUP nel Titolare I.F.O. UOS Acquisizione Beni, Dott.ssa Annalisa Favano nonché, trattandosi di gara di particolare complessità, il Gruppo di Lavoro di supporto a quest’ultimo nonché allegato il quadro economico per il riconoscimento degli incentivi tecnici al RUP e al gruppo di lavoro di supporto, ricorrendo i presupposti dell’art.45 del D.lgs. n.36/2023 s.m.i. e del vigente Regolamento aziendale

**che**, nel corso di espletamento della procedura, come recepito nella Determinazione Dirigenziale n. 8223/2025 e in conformità con l'art. 3 co. 8 del predetto Regolamento aziendale, il RUP ha ritenuto necessario implementare i componenti del Gruppo di Lavoro a supporto dell'attività di competenza con ulteriori soggetti, dipendenti della Società in House Sanitaservice ASL BA srl, assegnati funzionalmente all'Area Gestione Patrimonio e al Dipartimento Gestione del Farmaco, di seguito indicato:

- Rag. Daniela Antonia Porcu
- Sig. Sebastian Ferrara
- Ing. Domenico Casamassima

**che**, con Determinazione Dirigenziale n. 3467 del 23.04.2025 è stata aggiudicata la procedura in parola

**che**, con Determinazione Dirigenziale n. 8223 del 03.10.2025, il cui contenuto si richiama integralmente, sono stati recepiti gli esiti dell'attività istruttoria effettuata dal menzionato RUP in ordine all'attribuzione degli incentivi ex art. 45 del D. Lgs. 36/2023 previsti nel quadro economico della procedura di gara, approvato il quadro economico incentivi allegato al predetto provvedimento, liquidato, per l'effetto, i compensi al personale dipendente, demandando a successivo provvedimento la liquidazione della quota incentivi riferita al personale della Società in House Sanitaservice ASL BA srl, nonché al personale dipendente coinvolto nelle fasi successive a quella ad evidenza pubblica

**che** l'importo dell'incentivo da corrispondere in favore del suddetto personale dipendente della Società in House Sanitaservice ASL BA srl è stato calcolato ai sensi del vigente Regolamento aziendale, adottato con Deliberazione del Direttore Generale n. 933 del 07.05.2025 e verrà corrisposto nelle modalità definite dall'Area Gestione Risorse Finanziarie e validate dal Direttore Generale nonché dall'Amministratore Unico della predetta Società in House

**Richiamati** i seguenti articoli del citato Regolamento:

- Art. 1, "Procedure di affidamento – Oneri per attività tecniche"
- Art. 2, comma 1, "Destinatari"
- Art. 3 "Gruppo di Lavoro" e, in particolare, il comma 8 relativo al riconoscimento degli incentivi anche al personale della società in house Sanitaservice
- Art. 4, comma 1, "Limite soggettivo dell'incentivo"

- Art. 10, comma 1, "Graduazione della misura incentivante"
- Art. 11, comma 1 e 3, "Coefficienti di ripartizione dell'incentivo all'interno del gruppo di lavoro"
- Art. 13, comma 1, "Attività articolate e singole"
- Art.15, comma 1, "Attività del personale dirigenziale"
- Art. 17, comma 3 e 4, "Liquidazione dell'incentivo"

#### Preso atto

- dell'attestazione rilasciata dal RUP, redatta secondo i principi di cui all'art.12 del citato Regolamento aziendale in materia, in cui sono indicati i dipendenti della Società in House Sanitaservice ASL BA srl, appartenenti al predetto "gruppo di lavoro", coinvolti sia nella fase ad evidenza pubblica nonché, in quella del monitoraggio dell'intervento, che effettivamente hanno svolto determinate attività di supporto e, per ciascuno di essi, indicata l'entità dell'incentivo da riconoscere
- dell'attestazione rilasciata dal Direttore del Dipartimento Gestione del Farmaco e dal DEC in cui è indicato il dipendente della Società in House Sanitaservice ASL BA srl, appartenente al predetto "gruppo di lavoro", coinvolto nella fase del monitoraggio dell'intervento, che effettivamente ha svolto determinate attività di supporto e indicata l'entità dell'incentivo da riconoscere

**Dato atto** che la somma complessiva riveniente dal presente provvedimento, pari ad **€ 24.938,49** (IRAP esclusa), come indicata nel Quadro Economico Incentivi approvato con Determinazione Dirigenziale n. 8223/2025 e che si allega al presente provvedimento, in formato privacy non pubblicabile, quale parte integrante e sostanziale dello stesso, verrà imputata sul seguente conto economico 70010000105 - Materiale protesico fornitura diretta (ass. prot.)

#### **D E T E R M I N A**

**Per le motivazioni esposte in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate:**

1. **di recepire** gli esiti dell'attività istruttoria effettuata dal menzionato RUP in ordine all'attribuzione degli incentivi ex art. 45 del D. Lgs. 36/2023 previsti dalla Determinazione Dirigenziale n. 8223/2025 e già approvati con il predetto provvedimento, relativi alla fase ad evidenza pubblica e monitoraggio dell'intervento
2. **di liquidare, per l'effetto**, in conformità con il citato quadro economico, al personale dipendente della Società in House Sanitaservice ASL BA srl, le somme ivi riportate, quali incentivi per funzioni tecniche ex art. 45 del D. Lgs. 36/2023, per un importo complessivo pari ad **€ 24.938,49** (IRAP esclusa), determinato

secondo le previsioni di cui al regolamento approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 933 del 07.05.2025, da corrispondere nelle modalità definite dall'Area Gestione Risorse Finanziarie e validate dal Direttore Generale nonché dall'Amministratore Unico della predetta Società in House

**3. di dare atto che**

- ai sensi dell'art. 17, comma 3, del vigente Regolamento Aziendale, l'anno di competenza ai fini della liquidazione dell'incentivo coincide con l'anno in cui è stato stipulato il contratto (anno 2025)
- la su citata somma verrà imputata sul bilancio aziendale dell'anno 2025 sul seguente conto economico conto economico 70010000105 - Materiale protesico fornitura diretta (ass. prot.)

**4. di demandare** a successivo provvedimento la liquidazione della quota incentivi riferita al personale coinvolto nelle fasi successive a quella ad evidenza pubblica

**5. di notificare** copia del presente atto alla Direzione Strategica e, per i conseguenziali adempimenti di rispettiva competenza, all'Area Gestione Risorse Finanziarie e alla Società in House Sanitaservice ASL BA srl

**PROFILI CONTABILI**

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010000105 - Materiale protesico fornitura diretta (ass. prot.)	2025	24.938,49

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

**ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:**

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

**ONERI DI RISERVATEZZA:**



CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

**DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE**

Area Gestione Risorse Finanziarie	Direzione Strategica - Ufficio smistamento
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del D.Lgs.36/2023	Favano Annalisa	 Firmato digitalmente il 06/02/2026 11:39
Direttore/Responsabile di Struttura	Paciello Pia	 Firmato digitalmente il 06/02/2026 14:18