

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0001364	12/02/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Direzione Amministrativa Dip. Ass. Territoriale	140010299

OGGETTO: DA-DAT: Liquidazione Fattura LIFE PROGETTI SANITARI SRL € 40.902,75.
Elenco di liquidazione ES 2-DAT anno 2026.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260001426 DEL 12/02/2026

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

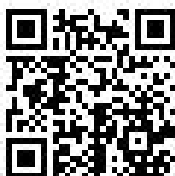
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **12/02/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 12/02/2026 15:30



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: DA-DAT: Liquidazione Fattura LIFE PROGETTI SANITARI SRL € 40.902,75. Elenco di liquidazione ES 2-DAT anno 2026.

IL DIRETTORE DELLA

UNITA' OPERATIVA COMPLESSA DIREZIONE AMMINISTRATIVA DAT

Visti:

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. L.gs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

Visto:

- la nota prot. 25541/2025 del 27/03/2025, avente ad oggetto: *“Delibera DG n. 446/2025 avente ad oggetto bilancio economico preventivo e budget generale per l'esercizio 2025. Bilancio pluriennale di previsione per gli esercizi 2025-2026-2027. Ridistribuzione risorse a livello dipartimentale”*;
- la Determinazione Dirigenziale n° 0010167 del 28/11/2025 avente ad oggetto: *“DA-DAT: Affidamento Diretto alla ditta LIFE PROGETTI SANITARI S.R.L. della fornitura di n. 3 ecografi portatili domiciliari con sonde e stampante termica da destinare all'UOC Cure Palliative, UOS Fragilità e Complessità Assistenziale ASL BA”*;
- il modello di acquisizione Beni durevoli (ex Delibera DG 311/2016) - prot. n° 61644/2025 del 07/08/2025 - predisposto dal Direttore UOC Cure Palliative UOC CP che ha dichiarato che l'acquisto di numero tre ecografi è funzionale all'erogazione dei LEA; con apposita postilla scritta a margine dal DG sulla nota Protocollo n° 61644/2025 del 07/08/2025 è stato autorizzato l'acquisto;

Premesso che:

- con nota prot. n° 68017/2025 del 10/09/2025 il Direttore Generale ha apposto in calce l'autorizzazione all'acquisizione dei beni succitati da finanziarie con il budget assegnato dalla DG con nota prot. 25541/2025 del 27/03/2025 pari ad Euro 147.500,00;
- con ordinativo URSA0215/2025/44 del 09/12/2025 la DA-DAT ha emesso per conto della UOC Cure Palliative l'ordinativo di fornitura come di seguito dettagliato:

Voce	Q.tà	Prezzo unitario i-e. (€)	Prezzo riga i.i. (€)
Ecografo portatile	3	12.985,00	40.902,75

Preso atto che:

- la fornitura è avvenuta in data 22/12/2025, rif. DDT: 89 del 22/12/2025;
- a seguito della richiesta protocollo n° 0000945/2026 del 07/01/2026, l'Area Gestione Patrimonio ha provveduto alla identificazione numerica dei cespiti acquistati (n.ro di inventari patrimoniali: 375622 – 375621 - 375620);
- in data 24/12/2025 la ditta in oggetto ha inviato la fattura n. 35/C, pur in assenza del collaudo dei beni e in data 30/12/2025 la Direzione Amm.va DAT ha proceduto alla contestazione motivata della fattura nel gestionale MOSS;
- con la email inviata da Polygon in data 12/02/2025 – acclarata al Protocollo n. 20200/2026 del 12/02/2026 – è stata acquisita la nota prot. n. 6940 del 26/01/2026, mediante la quale è stato trasmesso al DSS5/DSSBA/DSS3 e UOC Cure Palliative il verbale di collaudo dei tre ecografi portatili acquistati, regolarmente sottoscritto dalla Ditta fornitrice, dal Direttore pro tempore dell'UOC Cure Palliative e dal Direttore f.f. dell'UOC Ingegneria Clinica;

Rilevato che:

- il Fornitore ha emesso la fattura n. 35/C del 22/12/2025 per un totale di 40.902,75 i.i., inserita nell'Elenco di Liquidazioni ES 2-DAT, anno 2026, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, non pubblicabile per motivi di privacy;
- i beni acquistati sono stati correttamente collaudati, come da documentazione agli atti d'ufficio;
- dal DURC della ditta LIFE PROGETTI SANITARI SRL, allegato al presente atto quale parte integrante e non pubblicabile per motivi di privacy, risulta la regolarità dei versamenti contributivi all'INPS e dei premi assicurativi e accessori all'INAIL;

Constatata:

- la regolarità, certezza ed esigibilità del credito vantato dal creditore;

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

1. di disporre la liquidazione e di autorizzare il pagamento, con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex legge n. 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR n. 602/1973, in favore della LIFE PROGETTI SANITARI SRL, con sede in Lecce, per la somma complessiva di euro 40.902,75 = i.i., relativa alla fornitura di n. 3 ecografi portatili domiciliari, come da Elenco di Liquidazioni ES 2-DAT, anno 2026, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, non pubblicabile per motivi di privacy;
2. di stabilire che la spesa, pari ad € 40.902,75 i.i., verrà imputata al conto n° 010.110.00035 Attrezzature sanitarie e scientifiche, anno 2025;
3. di dare atto che la suddetta spesa trova copertura nelle risorse assegnate dalla Direzione Strategica per l'anno 2025 con nota protocollo n° 25541/2025 del 27/03/2025;
4. di trasmettere il presente provvedimento al DEC Direttore UOC Cure Palliative, all'Area Gestione Patrimonio ed all'Area Gestione Risorse Finanziarie;
5. di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge;
6. di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6 bis, l. 241/90, artt. 6,7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35 bis, d.lgs. 165/2001. La presente determinazione viene pubblicata sul sito web aziendale nel rispetto di quanto disposto dalla L.R. 40/2007

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
1011000035 - Attrezzature sanitarie e scientifiche	2025	40.902,75

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	Area Gestione Patrimonio
-----------------------------------	--------------------------

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Ameruso Leonardo	 Firmato digitalmente il 12/02/2026 11:05
Direttore/Responsabile di Struttura	Depergola Tommaso	 Firmato digitalmente il 12/02/2026 13:57