

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0001569	19/02/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 12 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141120199

OGGETTO: DSS 12 Liquidazione fattura in favore della Ditta PICIEFFE SRL per fornitura di n° 53 Lettori Ottici come da D.D. n. 8027 del 29/09/2025 necessari per diversi servizi del Dss12 Conversano – Monopoli – Polignano a Mare.

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260001309 DEL 09/02/2026

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **19/02/2026**

Unità Operativa Affari Generali  
*L'Addetto alla Pubblicazione*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**OGGETTO:** DSS 12 Liquidazione fattura in favore della Ditta PICIEFFE SRL per fornitura di n° 53 Lettori Ottici come da D.D. n. 8027 del 29/09/2025 necessari per diversi servizi del Dss12 Conversano – Monopoli – Polignano a Mare.

**IL DIRETTORE DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO DI CONVERSANO**  
**Dott. Antonio Milano**

**Visti:**

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. L.gs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

**PRESO ATTO :**

- della Determinazione Dirigenziale A.G.P. ASL BA n. 8027 del 29/09/2025 avente ad oggetto “Affidamento ai sensi degli art. 25 e 50 comma1, lettera b) del D.LGS. 36/2023 s.m.i. per la fornitura di n. 632 *LETTORI OTTICI BARCODE 1D/2D* destinati alle Strutture Sanitarie della ASL BA”;
- dell’ordinativo d’acquisto n. 185 del 27/10/2025 che questo Distretto ha trasmesso alla Ditta PICIEFFE S.R.L. della specifica di quanto richiesto relativa al fabbisogno del DSS12;
- che la Ditta PICIEFFE S.R.L. ha regolarmente effettuato la fornitura per quanto ordinato dal DSS12 ed ha presentato relativa fattura elettronica n. 125/PA del 30/12/2025 con importo complessivo di € 1.196,21= (*Iva 22% inclusa*);

**RISCONTRATA** la regolarità della fornitura e la rispondenza a quanto convenuto contrattualmente;

**VERIFICATA** la conformità della fattura in questione, eseguibile ed esigibile regolarmente registrata;

**DATO ATTO** che è stata regolarmente effettuata la trascrizione dei beni forniti per il DSS 12 nel Registro Generale dell’Inventario dei Beni Mobili Aziendali con numerazione da n.ro 16/377974 a n. ro 16/378026;

**RITENUTO**, di poter procedere alla liquidazione delle suddette fatture, la cui documentazione giustificativa è conservata agli atti del Dss12;

**ACQUISITO** agli atti del DSS n°12 il relativo DURC, dal quale risulta la regolarità contributiva allegato al presente atto non pubblicabile per privacy;

**DETERMINA**

*Per le motivazioni esposte in premessa, che qui si intendono completamente acquisite e che formano parte essenziale e fondamentale del presente atto:*

1. Di disporre la liquidazione ed autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex L. 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48bis del DPR 602/1973.
2. Di procedere alla liquidazione, in favore della IM DIRECT SRL, della fattura riportata nell’elenco di liquidazione “*n. Es 2026 – 125/PA – Dss12 Liquidazione Fattura fornitura Lettori ottici Ditta Picieffe*” allegato al presente provvedimento non pubblicabile per privacy dell’importo di € **1.196,21= (Iva 22% inclusa)** imputando la spesa al conto **CO.GE. n° 010.110.00055** “*Macchine Elettroniche per Ufficio*” riferito al Bilancio di Esercizio anno 2025.
3. Di notificare copia del presente provvedimento all’AGRF per gli adempimenti di competenza;
4. Di dare atto che tutta la documentazione a supporto dell’istruttoria è conservata agli atti del DSS n° 12.

5. Di attestare che tutti i firmatari del presente atto non versano in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale dal vigente PIAO– tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d.lgs. 165/2001.

### PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
1011000055 - Macchine elettroniche per ufficio	2025	1.196,21

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

### ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016

### ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

### DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Giodice Giovanni	 Firmato digitalmente il 17/02/2026 13:30
Dirigente PTA	Zonno Nicola	 Firmato digitalmente il 17/02/2026 13:32
Direttore/Responsabile di Struttura	Milano Antonio	 Firmato digitalmente il 19/02/2026 12:47