

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0001584	19/02/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 3 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141030199

OGGETTO: DSS3 Liquidazione fattura ditta PiciEFFE S.r.l. per la fornitura di lettori Barcode scanner c.e. 01011000055 "macchine elettroniche per ufficio". Elenco di liquidazione ES 2025 79-DSS3. Importo complessivo liquidato € 677,10

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260001639 DEL 17/02/2026

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

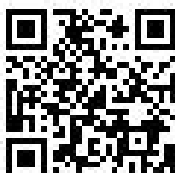
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **19/02/2026**

Unità Operativa Affari Generali  
*L'Addetto alla Pubblicazione*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**OGGETTO:** DSS3 Liquidazione fattura ditta Picieffe S.r.l. per la fornitura di lettori Barcode scanner c.e. 01011000055 “macchine elettroniche per ufficio”. Elenco di liquidazione ES 2025 79-DSS3. Importo complessivo liquidato € 677,10

**IL DIRETTORE DELL'UNITA' OPERATIVA COMPLESSA DSS3**  
**Dott.ssa Laura Civita**

**Visti:**

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D.lgs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L.R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L.R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L.R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- la Deliberazione del Direttore Generale n.ro 2798 del 30/12/2009;
- il D. Lgs., 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/04/2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;

- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06/12/2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale.

**Premesso che**

- Con Determinazione Dirigenziale n.8027 del 29/09/2025 si è proceduto all'affidamento per la fornitura dei "Lettori barcode scanner" per le strutture della ASL BARI;
- La suddetta procedura di acquisizione è stata perfezionata mediante emissione di ordine informatico che, per quota parte destinata al DSS3 Bitonto/Palo del Colle, consta di n. 30 Lettori;

**Rilevato che:**

- La ditta PICIEFFE S.R.L., con sede legale in Viale n.64/D – 89029 Taurianova (RC) – P.IVA: 00966250805, a seguito di ordine informatico **URSA0203/2025/217** del 22/10/2025, emesso dal DSS3 Bitonto/Palo del Colle, ha evaso la fornitura di beni, come si evince dal documento di trasporto n. 272 del 22/12/2025 agli atti della D.A. del DSS3 Bitonto/Palo del Colle;
- La ditta PICIEFFE S.R.L., ha emesso la fattura n. **141/PA** del 30/12/2025, riportata nell'elenco di liquidazione n. ES 2025-79-DSS3 del 05/02/2026, allegato per fare parte integrante e sostanziale del provvedimento;

**Dato atto che:**

- la fattura trasmessa è corredata da idonea documentazione che ne attesta la regolare fornitura;
- alla suddetta fornitura è stata attribuito il codice CIG: B800139641;
- Della regolarità contributiva del DURC in corso di validità, allegato non pubblicabile per privacy;

Che si è provveduto alla inventariazione della summenzionata attrezzatura, di N.30 Lettori Barcode con attribuzione dei CODICI CESPITE dal n. 361204 al n. 361233;

Constatata la regolarità, la certezza e la esigibilità della fattura;

**DETERMINA**

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

Di liquidare la somma complessiva di € 677,10 (seicentoseventasette,10) alla ditta riportata nel su citato Elenco di Liquidazione ES 2025 -79-DSS3, che si allega al presente provvedimento per farne parte integrante, non pubblicabile per privacy;

Di stabilire che la spesa complessiva pari € 677,10 (seicentoseventasette,10) è imputata al conto economico n. 01011000055 “macchine elettroniche per ufficio” del Bilancio di esercizio 2025

1. Di disporre la liquidazione e di autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art 48-bis del DPR 602/1973;
2. Di trasmettere il presente provvedimento alla AGRF per quanto di competenza;
3. Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge
4. Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L 241/90, artt. 6, 7 e 13, c.3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), I. 190/2012 — quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO — tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35- bis, d. Igs. 165/2001

## PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
1011000055 - Macchine elettroniche per ufficio	2025	677,10

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

## ONERI DI RISERVATEZZA:





CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.Lgs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Cariello Annalisa	 Firmato digitalmente il 17/02/2026 18:10
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Minenna Maria Pina	 Firmato digitalmente il 19/02/2026 09:31
Dirigente PTA	Cervelli Giuseppe	 Firmato digitalmente il 19/02/2026 11:06
Direttore/Responsabile di Struttura	Civita Laura	 Firmato digitalmente il 19/02/2026 11:10