

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0001619	20/02/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 14 - Uffici di staff e amministrativi	141140199

OGGETTO: DSS14: Liquidazione per noleggio fotocopiatore Canon - sede di Putignano.
Importo: € 784,20

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260001599 DEL 17/02/2026

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **20/02/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 20/02/2026 13:28



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**Il Direttore Ad Interim
Distretto Socio Sanitario n. 14 - PUTIGNANO
Dott. Antonio Milano**

Visti:

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. L.gs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d.lgs 97/2016;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 “Poteri, funzioni e atti dei dirigenti”;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all’Albo Pretorio aziendale.

- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7;
- Vista la nota prot. 21720/2025 con cui è stato nominato il Dott. Antonio Milano come Direttore Ad Interim della UOC DSS n. 14.

Premesso che:

- con Delibera D.G. nn. 1776 dell'08/09/2023 e 1809 del 15/09/2023, l'A.G.P. ha aderito alla convenzione CONSIP N. 2 per la fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media per scansione, copia e stampa e dei servizi ed opzionali per le pubbliche amministrazioni per la fornitura di n. 62 fotocopiatori multifunzione in noleggio quinquennale per l'espletamento delle attività istituzionali delle Strutture Amministrative e Sanitarie della ASL Bari per il periodo 01/11/2023 – 31/10/2028;
- a seguito di tale adesione sono stati assegnati alla scrivente macrostruttura n. 3 fotocopiatori in noleggio - Deliberazione D.G. n. 1776 dell'08/09/2023 – CIG: A008C08F83 - Adesione a Convenzione CONSIP "Multifunzione in noleggio 2" - Lotto 2 – CANON;
- le fatture in parola, aventi ad oggetto il noleggio di n. 1 fotocopiatore assegnato alla sede di Putignano del Dss14 con, riguardano il periodo ottobre – dicembre 2025;

Preso atto che:

- il fornitore per il periodo aprile – dicembre 2025, ha emesso i seguenti documenti contabili:
 1. fattura n. 2507900120178 del 15/12/2025 pari ad € 261,40 (Iva al 22% inclusa);
 2. fattura n. 2507900120177 del 15/12/2025 pari ad € 261,40 (Iva al 22% inclusa);

3. fattura n. 2607900002748 del 15/01/2026 pari ad € 261,40 (Iva al 22% inclusa);
- Le fatture in parola sono state inserite nell'elenco di liquidazione ES 2026 - 10.2026 - "Liquidazione Canon III trimestre 2025", per un importo pari ad € 784,20 da imputarsi al C.E. n. 71810000015 - Canone per centri elettrocontabili ed assimilati.

Rilevata la regolarità contributiva nei confronti di I.N.P.S. – I.N.A.I.L., come da DURC allegato, non pubblicabile per privacy.

DETERMINA

Per i motivi indicati in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati:

- di disporre la liquidazione in favore del fornitore CANON ITALIA S.P.A., P.IVA – 11723840150 per la fornitura anzidetta, per la somma complessiva di € 784,20 IVA al 22% inclusa, e autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973;
- di allegare l'elenco di liquidazione (ES 2026 - 10.2026 – "Liquidazione Canon III trimestre 2025) ed il DURC, per costituire parte integrante del presente provvedimento, non pubblicabile per privacy;
- di imputare la complessiva spesa di € 784,20 IVA al 22% al Conto Patrimoniale n. 71810000015 - Canone per centri elettrocontabili ed assimilati;
- di trasmettere copia del presente provvedimento all'Area Gestione Risorse Finanziarie per gli adempimenti di competenza.

Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71810000015 - Canone per centri elettrocontabili ed assimilati	2025	784,20

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Speziale Chiara	 Firmato digitalmente il 17/02/2026 09:04
Direttore/Responsabile di Struttura	Milano Antonio	 Firmato digitalmente il 19/02/2026 12:52