

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0001623	20/02/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 12 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141120199

OGGETTO: DSS 12 – LIQUIDAZIONE FATTURE OSSIGENOTERAPIA DITTA SAPIO LIFE SRL ELENCO DI LIQUIDAZIONE NO BOLLA “N. ES 2026 – DSS12-2”.
IMPORTO COMPLESSIVO € 4.836,00

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260001614 DEL 17/02/2026

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **20/02/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 20/02/2026 13:28



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: DSS 12 – LIQUIDAZIONE FATTURE OSSIGENOTERAPIA DITTA SAPIO LIFE SRL ELENCO DI LIQUIDAZIONE NO BOLLA “N. ES 2026 – DSS12-2”. IMPORTO COMPLESSIVO € 4.836,00

**IL DIRETTORE DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO N. 12
“DOTT. ANTONIO MILANO”**

Visti:

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. L.gs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

Considerato:

- il D.P.C.M. del 12 gennaio 2017 che definisce ed aggiorna i Livelli Essenziali di Assistenza (LEA) per le prestazioni di assistenza protesica erogabili dal S.S.N, e s.m.i.;
- la Legge Regionale n. 25/2006 e la Legge Regionale n. 4/2010 che hanno attribuito ai Distretti Socio Sanitari delle AA.SS.LL. le competenze di assistenza protesica;
- il Regolamento Regionale n. 6 del 18/4/2011: “Regolamento di organizzazione del Distretto Socio Sanitario.

Premesso che:

- con Deliberazione della Giunta Regionale N. 1390 del 21/06/2011 veniva regolamentata la distribuzione domiciliare dell'ossigeno liquido terapeutico;
- con Deliberazione della Giunta Regionale n.1449 del 18/05/2015 veniva prorogato il servizio nelle more delle procedure di evidenza pubblica da parte degli Organi regionali;
- con Deliberazione del Commissario Straordinario n.953 del 16/05/2018 veniva prorogato il servizio di distribuzione OLT in favore degli assistiti della ASL BARI per l'anno 2018 ;
- con Deliberazione del Commissario Straordinario n.112 del 23/01/2019 veniva prorogato il servizio di distribuzione OLT in favore degli assistiti della Asl Bari per l'anno 2019;
- con Deliberazione del Direttore Generale n.305 del 09/03/2020, nelle more della conclusione della procedura concorsuale da parte del Soggetto Aggregatore veniva prorogato il servizio di distribuzione OLT in favore degli assistiti della ASL di Bari per l'anno 2020;

Preso Atto:

- che, l'Ufficio Competente non è riuscito ad effettuare il collegamento ordine/bolla/fattura nei tempi previsti dal ciclo contabile e nel rispetto della Deliberazione del Direttore Generale n. 1358 del 02/08/2018;
- che con nota protocollo n. 70355/2023 del 15/09/2023 "Linee Guida per la chiusura dei cicli di liquidazione generati nella nuova procedura MOSS. Precisazioni" il Direttore Amministrativo ASL BA ha comunicato le condizioni per una corretta chiusura del ciclo di liquidazione di una fattura;
- che nella summenzionata nota n. 70355/2023 del 15/09/2023, è prevista la necessaria redazione della determina di liquidazione per tutte quelle fatture collegate ad ordini emessi per un periodo temporale diverso, al fine di rendere liquidabili le relative fatture;
- che la documentazione propedeutica alla liquidazione è conservata agli atti del Distretto.

Vista la procedura Aziendale di liquidazione, in assenza di aggancio bolla/fattura, con la quale è necessario redigere una Determina di liquidazione per le fatture in stato "**Liquidazione no bolla**".

Rilevato il CIG relativo alle 2 fatture, così come riportato nell'Elenco di Liquidazione allegato.

Acquisiti agli atti i documenti di regolarità contributiva del D.U.R.C. in corso di validità, che costituiscono parte integrante del presente atto non pubblicabili per motivi di privacy.

Verificato che il rinveniente debito risulta certo ed esigibile, si rende necessario provvedere al pagamento delle fatture come da Elenco di Liquidazione - Provvedimento "**N. ES 2026 – DSS12-2 Liquidazione Fatture No Bolla Ditta "SAPIO LIFE SRL"**", per un importo complessivo pari a **€ 4.836,00**

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

- di liquidare in favore della Ditta **SAPIO LIFE SRL** come da Elenco di Liquidazione - Provvedimento **"N. ES 2026 – DSS12 - 2 Liquidazione Fatture No Bolla Ditta SAPIO LIFE SRL"**, allegato al presente provvedimento e che non sarà pubblicato nel rispetto di quanto previsto dalla nota prot. 56586 del 01/09/2022 a firma del Direttore Generale ASL BA l'importo complessivo di **€ 4.836,00** IVA inclusa.
- di disporre la liquidazione e di autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973.
- di trasmettere il presente provvedimento alla A.G.R.F. per quanto di competenza.
- *di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 — quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO — tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35- bis, D.Lgs. 165/2001.*

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71810000025 - Canoni di nol. per attr. conces. in uso ad assist.	2020	2.546,96
70010000025 - Ossigeno Terapeutico e altri Gas Medicali Con AIC	2020	2.289,04

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Rotondo Benedetto Valerio	 Firmato digitalmente il 17/02/2026 12:40
Dirigente PTA	Zonno Nicola	 Firmato digitalmente il 17/02/2026 12:49
Direttore/Responsabile di Struttura	Milano Antonio	 Firmato digitalmente il 19/02/2026 12:48