

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0001856	27/02/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Patrimonio	112040101

OGGETTO: A.G.P. - Gara ponte, mediante procedura aperta telematica, ai sensi degli art.25 e 71 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., per l'affidamento dei Servizi di Archiviazione, Custodia e Gestione della documentazione sanitaria, assimilabile ed amministrativa, dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari, comprensivo del servizio di conservazione digitale e della gestione dello spazio archivistico del P.O. San Paolo di Bari. Aggiudicazione.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260001983 DEL 26/02/2026

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 8 (otto) PAGINE

DI 5 (cinque) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 10 (dieci) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **27/02/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 27/02/2026 11:43



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA OPERATIVA
AREA GESTIONE PATRIMONIO**

VISTI

- la L.241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"
- il d.lgs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421"
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517"
- la L.R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502"
- il D.lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"
- la L.R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
- la L.R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- il D.lgs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal D.lgs. 97/2016
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente"
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 1064 del 18.06.2019 di Aggiornamento e ricognizione attività e compiti gestionali delegati all'Area Gestione del Patrimonio
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 1914 del 31.12.2020 di Presa atto Lavori Commissione di esperti per l'affidamento dell'incarico di Direttore della Struttura complessa "Area Gestione del Patrimonio" Conferimento incarico
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 1213 del 22.06.2022 "Rif. D.D.G. 2182/2021 - Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica"
- il D.lgs. del 31 marzo 2023 n. 36 avente ad oggetto «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.»

- la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art.7.

Premesso

che, con Deliberazione del Direttore Generale n.1339 del 26/06/2025 e per le motivazioni ivi contenute, è stata indetta la Gara Ponte, mediante procedura aperta telematica, ai sensi degli artt. 25 e 71 del D.lgs 36/2023 s.m.i., per l'affidamento dei servizi di archiviazione, custodia e gestione della documentazione sanitaria, assimilabile ed amministrativa, dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari, comprensivo del servizio di conservazione digitale e della gestione dello spazio archivistico del P.O. San Paolo di Bari, da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.108, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.

che la durata contrattuale dell'appalto è stata fissata in 24 (ventiquattro) mesi, stimando il valore biennale presunto dello stesso in € 5.562.120,00 oltre Iva, al netto degli oneri per la sicurezza da rischi interferenziali, quantificati dal Responsabile SPPA, nell'apposito DUVRI, in €2.060,00 per l'intera durata contrattuale

che l'ASL di Bari si è riservata, altresì, la facoltà di esercitare le seguenti opzioni contrattuali:

- Opzione di proroga di 12 mesi, ai sensi dell'art. 120, comma 10, D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., agli stessi prezzi, patti e condizioni del contratto originario ovvero alle condizioni economiche di mercato ove più favorevoli per la stazione appaltante
- Opzione di estensione delle prestazioni contrattuali nella misura massima del 20% del valore contrattuale, calcolato sulla durata complessiva dell'appalto (36 mesi), ai sensi dell'all'art. 120, co. 9, del D.Lgs. 36/2023 s.m.i., in cui far rientrare l'accantonamento fondo ex art. 9, co. 5, del D.Lgs. 36/2023 s.m.i. (Equilibrio contrattuale)

che la procedura ha, altresì, previsto l'esercizio dell'opzione di estensione, in favore dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "Ospedali Riuniti" di Foggia, ai sensi dell'art. 28 della Legge Regionale n. 4/2001, nella misura massima del 40%, giusta nota prot. n. 60493 del 14/05/2025

che il valore complessivo dell'appalto, comprensivo della sopra richiamate opzioni, è stato stimato in € 13.349.088,00 (IVA esclusa), al netto degli oneri per la sicurezza

che, ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. 36/2023 ss.mm.ii., è stata prevista la Clausola sociale, con la quale sono richieste misure orientate, tra l'altro, a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato dall'Appaltatore uscente

che, ai sensi dell'art. 28 del D.lgs. n. 36/2023 ss.mm.ii., il provvedimento di indizione è stato pubblicato sulla piattaforma di negoziazione Empulia e sul profilo della Stazione Appaltante www.asl.bari.it - sezione bandi di gara

che, entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte, fissato per il giorno 07/10/2025 - ore 12:00, è pervenuta, sul portale di gara Empulia, l'offerta formulata dal seguente operatore economico:

Operatore economico	Registro di Sistema	Data ricezione
RTI CNI S.p.A./PRODEO S.p.A.	PE348747-25	06/10/2025 15:40:31

Considerato

che quest'Amministrazione si è espressamente riservata nella *lex specialis* di gara la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua sia tecnicamente che economicamente

che, in data 09/10/2025 alle ore 10:00, si è riunito, in seduta pubblica telematica, il Seggio di gara per lo svolgimento delle operazioni concernenti la verifica, in termini di completezza, regolarità e conformità al Disciplinare, della documentazione amministrativa presentata dal citato Operatore Economico, come da verbale allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (**Allegato 1**), notificato al concorrente partecipante mediante la piattaforma EmPulia

che, successivamente, con verbale del 29/10/2025, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (**Allegato 2**), parimenti notificato al concorrente tramite la piattaforma EmPulia, si è proceduto all'ammissione al prosieguo della gara del suddetto Operatore Economico, sulla base degli esiti della verifica della documentazione amministrativa nonché del possesso dei requisiti di capacità economica finanziaria e tecnica professionale, di cui all'art. 100 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., come richiesto dalla *lex specialis* di gara

che, con successiva Determinazione Dirigenziale n.9663 del 14/11/2025, pubblicata sul profilo aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente" ex art. 28 del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., si è provveduto alla nomina e costituzione della Commissione Giudicatrice preposta alla valutazione dell'offerta tecnica e della congruità di quella economica, composta da professionisti esperti nello specifico settore correlato all'appalto

che, nella seduta riservata del 25/11/2025, la citata Commissione Giudicatrice si è insediata per procedere all'apertura della busta tecnica e alla contestuale verifica della regolarità formale e completezza della documentazione presentata dall'Operatore Economico partecipante, come da verbale redatto e notificato a quest'ultimo, mediante la piattaforma EmPULIA, quivi allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (**Allegato. 3**)

che, in data 16/12/2025, la Commissione Giudicatrice, riunita in seduta riservata, ha proceduto alla disamina ed alla valutazione dell'offerta tecnica, nonché all'attribuzione dei punteggi per ogni criterio valutativo previsto dalla *lex specialis* di gara

che, in data 12/01/2026 alle ore 10:15, si è riunito, in seduta pubblica telematica, il Seggio di gara integrato dalla Commissione Giudicatrice per procedere alla lettura degli esiti delle operazioni di valutazione dell'offerta tecnica, espressa in punteggio e relativa motivazione sintetica e alla successiva apertura dell'offerta economica, come da verbale redatto e notificato, mediante la piattaforma EmPULIA, all'Operatore Economico partecipante, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (**Allegato 4**), evidenziando le seguenti risultanze

Operatore economico	Punteggio Tecnico	Punteggio Tecnico Riparametrato	Punteggio Economico	Punteggio Totale
RTI CNI S.p.A./PRODEO S.p.A.	67,89	70	30	100

che è stata effettuata dal RUP la verifica – con esito positivo – in merito alla coerenza dell'offerta economica con la progettualità tecnica, in termini di realizzabilità e sostenibilità

che, pertanto, sulla base delle risultanze di gara innanzi descritte, si è proposto di aggiudicare i servizi oggetto della presente procedura in favore del RTI costituendo tra le società CNI S.p.A. (in qualità di mandataria) e Prodeo S.p.A. (in qualità di mandante), rimettendo gli atti all'organo competente a disporre l'aggiudicazione per l'assunzione delle conseguenti determinazioni

Evidenziato

che la presente aggiudicazione è dichiarata efficace, ai sensi dell'art. 17, co. 5, del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., a seguito della verifica sul possesso dei requisiti di ordine generale da parte dell'aggiudicatario, di cui agli artt. 94 e ss. del citato decreto, effettuata dai competenti Uffici dell'Area Gestione Patrimonio e recentemente conclusasi con esito positivo

che, ai sensi dell'art. 18, co. 3 lett. a) del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., alla presente procedura non si applica il termine dilatorio di 32 giorni

che ad oggi non è stata ancora attivata l'iniziativa regionale da parte della Centrale di Committenza InnovaPuglia S.p.A., né sussistono iniziative CONSIP SpA per il medesimo servizio

Ritenuto, pertanto, sulla base delle risultanze di gara, di aggiudicare i servizi di archiviazione, custodia e gestione della documentazione sanitaria, assimilabile ed amministrativa, dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari, comprensivo del servizio di conservazione digitale e della gestione dello spazio archivistico del P.O. San Paolo di Bari, in favore del RTI costituendo tra le società CNI S.p.A. (Mandataria – quota del servizio 55%) e Prodeo S.p.A. (Mandante – quota del servizio 45%), nei termini sotto indicati, in linea con quanto disciplinato nella *lex specialis* di gara, atteso che la proposta di aggiudicazione è legittima e conforme all'interesse pubblico, a tutt'oggi sussistente, perseguito da questa Amministrazione con l'indizione della presente procedura (art. 17, co. 5, D.Lgs. n. 36/2023 ss.mm.ii.), fermo restando che quest'ultima si riserva di esercitare in qualsiasi momento il recesso anticipato, in caso di intervenuta aggiudicazione dell'iniziativa regionale avente ad oggetto i medesimi servizi:

Operatore economico	Importo Biennale Servizio (Iva esclusa)	Opzione proroga 12 mesi	Opzione di estensione 20% calcolata sulla durata complessiva dell'appalto (36 mesi)	Opzione di estensione 40% ex art. 28 L.R. n.4/2001	Totale complessivo	Oneri sicurezza	CIG
RTI CNI S.p.A./PROD EO S.p.A.	€ 5.005.908,00	€ 2.502.954,00	€ 1.501.772,40	€ 3.003.544,80	€ 12.014.179,20	€ 2.060,00	B7A1296E44

D E T E R M I N A

per le motivazioni indicate in narrativa, che qui si intendono riportate e confermate

di recepire e approvare gli esiti della Gara Ponte, mediante procedura aperta telematica, indetta con Deliberazione del Direttore Generale n.1339 del 26/06/2025, espletata ai sensi degli artt. 25 e 71 del D.Lgs. n. 36/2025 ss.mm.ii., per l'affidamento dei servizi di archiviazione, custodia e gestione della documentazione sanitaria, assimilabile ed amministrativa, dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari, comprensivo del servizio di conservazione digitale e della gestione dello spazio archivistico del P.O. San Paolo di Bari, di cui ai verbali delle sedute pubbliche/riservate del 09/10/2025 (**Allegato 1**), del 25/11/2025 (**Allegato 3**) e del 12/01/2026 (**Allegato 4**), nonché al

verbale di ammissione al prosieguo della gara del 29/10/2025 (**Allegato 2**), tutti allegati al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale

di aggiudicare, per l'effetto, i servizi in argomento in favore del RTI costituendo tra

- CNI S.p.A., in qualità di mandataria (quota del servizio 55%), con sede in Roma alla Via Benedetto Croce 6, P.Iva 02115331007
- PRODEO S.p.A., in qualità di mandante (quota del servizio 45%), con sede legale in Bari al Viale Francesco DE BLASIO n. 23, P.Iva 03283190720

alle condizioni tutte proposte nell'offerta tecnica ed economica presentate dall'aggiudicatario (prot. EmPulia PE348747-25), in linea con quanto disciplinato nella lex specialis, nei termini sotto indicati, fermo restando che questa Amministrazione si riserva di esercitare in qualsiasi momento il recesso anticipato, in caso di intervenuta aggiudicazione dell'iniziativa regionale avente ad oggetto i medesimi servizi:

Operatore economico	Importo Biennale Servizio (Iva esclusa)	Opzione proroga 12 mesi (Iva esclusa)	Opzione di estensione 20% calcolata sulla durata complessiva dell'appalto (36 mesi) (Iva esclusa)	Opzione di estensione 40% ex art. 28 L.R. n.4/2001 (Iva esclusa)	Totale complessivo (Iva esclusa)	Oneri sicurezza	CIG
RTI CNI S.p.A./PROD EO S.p.A.	€ 5.005.908,00	€ 2.502.954,00	€ 1.501.772,40	€ 3.003.544,80	€ 12.014.179,20	€ 2.060,00	B7A1296E44

di dare atto

che la presente aggiudicazione è intervenuta entro i termini di cui al combinato disposto dell'art. 17, commi 3 e 3 bis, del D.lgs. n. 36/2023 ss.mm.ii.

che la presente aggiudicazione è dichiarata efficace, ai sensi dell'art. 17, co. 5, del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., a seguito della verifica positiva sul possesso dei requisiti di ordine generale da parte dell'aggiudicatario, di cui agli artt. 94 e ss. del citato decreto, effettuata dai competenti Uffici dell'Area Gestione Patrimonio

che, ai sensi dell'art. 18, co. 3 lett. a) del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., alla presente procedura non si applica il termine dilatorio di 32 giorni

che l'appaltatore, come dichiarato nella propria offerta, ha garantito la stabilità occupazionale di tutto il personale inserito nella c.d. clausola sociale

che ad oggi non è stata ancora attivata l'iniziativa regionale da parte della Centrale di Committenza InnovaPuglia S.p.A., né sussistono iniziative CONSIP SpA per il medesimo servizio

che la spesa biennale riveniente dal presente provvedimento, ammontante ad € 5.007.968.00 i.e. (di cui € 5.005.908,00 i.e. a titolo di valore contrattuale ed € 2.060,00 i.e. per oneri di sicurezza - € 6.109.720,96 Iva inclusa al 22%), sarà imputata e ripartita sul conto economico 71210000100 "Gestione Archivi" dei rispettivi bilanci di competenza

che la *lex specialis* di gara ha previsto le seguenti opzioni contrattuali

- Opzione di proroga di 12 mesi, ai sensi dell'art. 120, comma 10, D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., agli stessi prezzi, patti e condizioni del contratto originario ovvero alle condizioni economiche di mercato ove più favorevoli per la stazione appaltante, pari ad € 2.502.954,00 oltre Iva

- Opzione di estensione nella misura massima del 20% dell'importo di gara, calcolato sulla durata complessiva dell'appalto (36 mesi), ai sensi dell'art. 120, co. 9, del D.Lgs. 36/2023 s.m.i., in cui far rientrare l'accantonamento fondo ex art. 9, co. 5, del D.Lgs. 36/2023 s.m.i. (Equilibrio contrattuale), pari ad € 1.501.772,40 oltre Iva

che l'appalto ha, altresì, previsto l'opzione di estensione, in favore dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "Ospedali Riuniti" di Foggia, ai sensi dell'art. 28 della Legge Regionale n. 4/2001, nella misura massima del 40%, giusta nota prot. n. 60493 del 14/05/2025, pari ad € 3.003.544,80 oltre Iva

che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 ss.mm.ii., il Responsabile Unico del Progetto è la dott.ssa Pia Paciello, Direttore dell'Area Gestione Patrimonio; il Responsabile per la fase di affidamento, ai sensi dell'art.15, co. 4 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., è la dott.ssa Emanuela Nisio, titolare I.F.O. U.O.S. "Acquisizione Servizi"; Il RUP sarà affiancato dal Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), ai sensi dell'art. 116 D.Lgs. 36/2023 s.m.i., a nominarsi, su designazione della Direzione Generale, anteriormente alla stipula del contratto e di cui si darà atto nello stesso, il quale potrà avvalersi di propri Direttori operativi

di rinviare a successivo provvedimento la ripartizione del fondo incentivante e la conseguente liquidazione in favore del personale avente diritto, come individuato nella Delibera di indizione n. n.1339 del 26/06/2025, ai sensi dell'art. 45 del D.lgs. n.36/2023 ss.mm.ii. e dell'apposito Regolamento aziendale in materia

di demandare, agli uffici dell'Area Gestione Patrimonio, gli adempimenti consequenziali all'adozione del presente atto, ivi inclusa la creazione del contratto informatico nel gestionale di magazzino aziendale per consentire a tutte le Strutture interessate la regolare emissione degli ordinativi NSO e la liquidazione delle relative fatture

di notificare il presente provvedimento al costituendo RTI aggiudicatario, ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., nonché alla Direzione Strategica, alle Strutture aziendali interessate e all'Area Gestione Risorse Finanziarie, per i consequenziali adempimenti di relativa competenza

di pubblicare, ai sensi dell'art. 28 del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., il presente provvedimento sul profilo della stazione appaltante www.asl.bari.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente/ bandi di gara"

GARA PONTE, MEDIANTE PROCEDURA APERTA TELEMATICA, AI SENSI DEGLI ART. 25 E 71 DEL D.LGS. 36/2023 E S.M.I., PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ARCHIVIAZIONE, CUSTODIA E GESTIONE DELLA DOCUMENTAZIONE SANITARIA, ASSIMILABILE ED AMMINISTRATIVA, DELL’AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI, COMPRENSIVO DEL SERVIZIO DI CONSERVAZIONE DIGITALE E DELLA GESTIONE DELLO SPAZIO ARCHIVISTICO DEL P.O. SAN PAOLO DI BARI.
CIG B7A1296E44

Verbale della seduta pubblica di apertura della documentazione amministrativa

Il giorno 09 ottobre 2025, alle ore 10:00, presso gli Uffici dell’Area Gestione Patrimonio dell’ASL di Bari, si è riunito il Seggio di gara per l’avvio delle operazioni relative alla procedura in epigrafe.

Sono presenti, in seduta pubblica telematica, quali componenti del Seggio, i signori:

- Dott. Gaetano Paolo Calabrese, Collaboratore Amministrativo Professionale Senior AGP, in qualità di Presidente;
- Dott.ssa Emanuela Nisio, Titolare di Funzione Organizzativa Area Gestione Patrimonio, in qualità di testimone;
- Dott.ssa Mariapia Perchinunno, Coadiutore Amministrativo Senior AGP, in qualità di testimone e segretario verbalizzante;

E’ presente, per l’Operatore Economico partecipante, il sig. Alessandro Gianturco, giusta delega agli atti degli Uffici precedenti.

Il Presidente del Seggio dichiara aperte le operazioni di gara, dando preliminarmente atto che, entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte, fissata per le ore 12:00 del giorno 07 ottobre 2025, è pervenuta un’unica offerta, mediante la piattaforma di gara certificata EmPulia, del seguente Operatore Economico:

Operatore economico	Registro di Sistema	Data ricezione
RTI CNI S.p.A./PRODEO S.p.A.	PE348747-25	06/10/2025 15:40:31

Il Presidente procede, dunque, all’apertura della busta telematica contenente la documentazione amministrativa, al fine di verificarne la regolarità formale, la completezza e la conformità al Disciplinare di gara.

All’esito della disamina documentale svolta nel corso della seduta pubblica, si rileva quanto segue:

Operatore economico	Note
RTI CNI S.p.A./PRODEO S.p.A.	La documentazione amministrativa prodotta risulta completa e regolare.

A tale punto, esaurita la fase di apertura e di disamina della documentazione amministrativa, il Presidente del Seggio dispone che il presente verbale sia pubblicato sul portale EmPulia, nonché notificato all’Operatore Economico partecipante.



AREA GESTIONE PATRIMONIO

La seduta si conclude alle ore 10:55.

Letto, confermato e sottoscritto

F.to Dott. Gaetano Paolo Calabrese

F.to Dott.ssa Emanuela Nisio

F.to Dott.ssa Mariapia Perchinunno



AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

GARA PONTE, MEDIANTE PROCEDURA APERTA TELEMATICA, AI SENSI DEGLI ART. 25 E 71 DEL D.LGS. 36/2023 E S.M.I., PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ARCHIVIAZIONE, CUSTODIA E GESTIONE DELLA DOCUMENTAZIONE SANITARIA, ASSIMILABILE ED AMMINISTRATIVA, DELL’AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI, COMPRESIVO DEL SERVIZIO DI CONSERVAZIONE DIGITALE E DELLA GESTIONE DELLO SPAZIO ARCHIVISTICO DEL P.O. SAN PAOLO DI BARI. CIG B7A1296E44

Verbale di ammissione Ditta

Con Deliberazione del Direttore Generale n. 1339 del 26/06/2025, il cui contenuto si richiama integralmente, è stata indetta la gara ponte, mediante procedura aperta telematica (mediante utilizzo della Piattaforma regionale EmPulia), ai sensi degli artt. 25 e 71 del D.lgs 36/2023 s.m.i. per l’affidamento dei servizi di archiviazione, custodia e gestione della documentazione sanitaria, assimilabile ed amministrativa, dell’Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari, comprensivo del servizio di conservazione digitale e della gestione dello spazio archivistico del P.O. San Paolo di Bari

Ai sensi dell’art.85 del D.lgs. n.36/2023, il bando di gara è stato pubblicato su GUUE e GURI, mediante la citata piattaforma di approvvigionamento certificata Empulia, nonché sul profilo del committente www.asl.bari.it – sezione bandi di gara

Entro il termine per la presentazione delle offerte, fissato alle ore 12:00 del giorno 07 ottobre 2025, è pervenuta sulla piattaforma EmPulia quella del seguente Operatore Economico:

Operatore economico	Registro di Sistema	Data ricezione
RTI CNI S.p.A./PRODEO S.p.A.	PE348747-25	06/10/2025 15:40:31

In data 09/10/2025 si è riunito, in seduta pubblica telematica, il Seggio di Gara per lo svolgimento delle operazioni concernenti la verifica, in termini di completezza e regolarità, della documentazione amministrativa presentata dal citato Operatore Economico, come da verbale notificato al concorrente tramite il portale EmPulia.

In esito alla predetta verifica, la documentazione amministrativa dal suddetto Operatore Economico è risultata completa e regolare.

In conformità a quanto indicato nel disciplinare di gara, il concorrente ha prodotto la documentazione utile ai fini della comprova del possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale, dichiarati nell’apposita sezione del DGUE e nella dichiarazione integrativa all’uopo prodotta.

Sulla base dell’acquisita documentazione da parte del concorrente, sono state avviate d’ufficio le verifiche di competenza, conclusesi tutte con esito positivo.

Pertanto, per tutto quanto innanzi rappresentato, il RUP dispone:

- L’ammissione al prosieguo della gara del seguente Operatore Economico, sulla base degli esiti della verifica della documentazione amministrativa nonché degli esiti della verifica in ordine al possesso dei



AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale, di cui all'art. 101 del D.Lgs. 36/2025 e s.m.i., come richiesto dalla lex specialis di gara:

RTI CNI S.p.A./PRODEO S.p.A.

- La pubblicazione del presente verbale sul profilo del committente, nella sezione *“Amministrazione Trasparente”* e la trasmissione dello stesso al RTI partecipante, tramite la piattaforma telematica di negoziazione EmPulia.

Bari 29/10/2025

F.to Il RUP
dott.ssa Emanuela Nisio

GARA PONTE, MEDIANTE PROCEDURA APERTA TELEMATICA, AI SENSI DEGLI ART. 25 E 71 DEL D.LGS. 36/2023 E S.M.I., PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ARCHIVIAZIONE, CUSTODIA E GESTIONE DELLA DOCUMENTAZIONE SANITARIA, ASSIMILABILE ED AMMINISTRATIVA, DELL’AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI, COMPRENSIVO DEL SERVIZIO DI CONSERVAZIONE DIGITALE E DELLA GESTIONE DELLO SPAZIO ARCHIVISTICO DEL P.O. SAN PAOLO DI BARI.
CIG B7A1296E44

Verbale della seduta riservata di insediamento della Commissione Giudicatrice e apertura della busta contenente la documentazione tecnica

Il giorno 25 novembre 2025, alle ore 12:45, presso gli Uffici dell’Area Gestione Patrimonio dell’ASL di Bari, si è riunito, in seduta riservata, il Seggio di gara per il prosieguo delle operazioni relative alla procedura in epigrafe.

Sono presenti quali componenti del Seggio, i signori:

- Dott.ssa Emanuela Nisio, Funzione Organizzativa Area Gestione Patrimonio AGP, in qualità di Presidente;
- Dott.ssa Mariapia Perchinunno, Coadiutore Amministrativo Senior AGP, in qualità di testimone e segretario verbalizzante;
- Dott. Felice Angelastri, Collaboratore Amministrativo Professionale AGP, in qualità di testimone.

Nell’odierna seduta si insedia la Commissione Giudicatrice, designata giusta Determinazione Dirigenziale n. 9663 del 14/11/2025, costituita dai seguenti componenti:

- Avv. Raffaele Iorio – Dirigente Amministrativo U.O.S. Affari Generali – Presidente
- Ing. Francesco Dibattista – Dirigente Analista U.O.S.V.D. Cybersicurezza - Componente
- Dott. Gioacchino De Pinto – Dirigente Amministrativo U.O.S. “Impegni e Liquidazioni” - Componente

Il Presidente del Seggio dà atto, preliminarmente, che i componenti della Commissione hanno attestato, ai sensi della vigente normativa in materia, l’insussistenza di cause di incompatibilità e/o conflitto di interessi.

Il Presidente procede all’apertura della busta telematica contenente l’offerta tecnica, al fine di verificare la presenza/completezza della documentazione richiesta dagli atti di gara.

A tal punto, si avviano le operazioni, rilevando quanto di seguito esposto.

Operatore economico	Risultanze apertura busta contenente offerta tecnica
RTI CNI S.p.A./PRODEO S.p.A.	All’interno della busta tecnica, si riscontra la presenza del file denominato “ASLBARI_Busta tecnica.zip.p7m 881168BEABE236961DFF6428D4D6BD1283C8BAF6C1E26EED21C7EE881BFE5336”

Concluse le operazioni sopra descritte, il Presidente del Seggio dà atto che la valutazione dell'anzidetta offerta tecnica sarà svolta dalla Commissione Giudicatrice in ulteriore seduta riservata.

La seduta si conclude alle ore 12:55.

Letto, confermato e sottoscritto

Dott.ssa Emanuela Nisio

Dott.ssa Mariapia Perchinunno

Dott. Felice Angelastri

Avv. Raffaele Iorio

Ing. Francesco Dibattista

Dott. Gioacchino De Pinto

**GARA PONTE, MEDIANTE PROCEDURA APERTA TELEMATICA, AI SENSI DEGLI ART. 25 E 71 DEL D.LGS. 36/2023 E S.M.I., PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ARCHIVIAZIONE, CUSTODIA E GESTIONE DELLA DOCUMENTAZIONE SANITARIA, ASSIMILABILE ED AMMINISTRATIVA, DELL’AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI, COMPRENSIVO DEL SERVIZIO DI CONSERVAZIONE DIGITALE E DELLA GESTIONE DELLO SPAZIO ARCHIVISTICO DEL P.O. SAN PAOLO DI BARI.
 CIG B7A1296E44**

Verbale della seduta pubblica di comunicazione degli esiti della valutazione dell’offerta tecnica e di apertura dell’offerta economica

Il giorno 12 gennaio, alle ore 10:15, presso gli Uffici dell’Area Gestione Patrimonio dell’ASL di Bari, si è riunito il Seggio di gara per il prosieguo delle operazioni relative alla procedura in epigrafe.

Sono presenti, in seduta pubblica telematica, quali componenti del Seggio, i signori:

- Dott.ssa Emanuela Nisio, Funzione Organizzativa Area Gestione Patrimonio AGP, in qualità di Presidente;
- Dott.ssa Mariapia Perchinunno, Coadiutore Amministrativo Senior AGP, in qualità di testimone e segretario verbalizzante;
- Dott. Felice Angelastri, Collaboratore Amministrativo Professionale AGP, in qualità di testimone.

E’, altresì, presente la Commissione Giudicatrice, designata giusta Determinazione Dirigenziale n. 9663 del 14/11/2025, costituita dai seguenti componenti:

- Avv. Raffaele Iorio – Dirigente Amministrativo U.O.S. Affari Generali – Presidente
- Ing. Francesco Dibattista – Dirigente Analista U.O.S.V.D. Cybersicurezza - Componente
- Dott. Gioacchino De Pinto – Dirigente Amministrativo U.O.S. “Impegni e Liquidazioni” - Componente

Preliminarmente, il Presidente del Seggio di gara dà atto

- che l’Operatore Economico risulta essere collegato
- che, nella presente seduta, si procederà alla lettura degli esiti delle operazioni di valutazione compiute dalla Commissione Giudicatrice (come da documentazione trasmessa all’Area Gestione del Patrimonio in data 17/12/2025 prot. n. 96353/2025, integrata con successiva nota prot.2021/2026 del 12/01/2026). Terminata tale fase, il seggio di Gara procederà con l’apertura delle offerte economiche
- che, per ragioni di economia procedimentale, si è proceduto, prima di dare inizio alla presente seduta, alle operazioni di mero inserimento dei punteggi, attribuiti dalla Commissione Giudicatrice, nell’apposita sezione della piattaforma telematica EmPulia

Si procede, quindi, con la lettura dei punteggi attribuiti, per singolo criterio, all’offerta presentata, come da prospetto riepilogativo (contenente, altresì, la relativa motivazione sintetica), allegato al presente verbale, quale parte integrante e sostanziale dello stesso, nonché del punteggio tecnico complessivo conseguito dal concorrente ammesso alla citata procedura, come di seguito riportato

Operatore economico	Punteggio Tecnico attribuito
RTI CNI S.p.A./PRODEO S.p.A.	67,89

AREA GESTIONE PATRIMONIO

La ditta, avendo ottenuto un punteggio di qualità superiore alla soglia di 42 punti, prevista negli atti di gara, viene ammessa alla fase successiva dell'apertura della busta economica, previa riparametrazione effettuata in automatico dalla piattaforma come segue

Operatore economico	Punteggio Tecnico attribuito	Punteggio tecnico riparametrato
RTI CNI S.p.A./PRODEO S.p.A.	67,89	70

Il Presidente, non essendo stata sollevata dalla ditta alcuna osservazione in merito agli esiti della valutazione tecnico – qualitativa, procede all'apertura dell'offerta economica e alla lettura delle quotazioni offerte ed inserite nell'apposita sezione della busta economica, quale elemento di valutazione, nonché dell'importo complessivamente offerto, come sotto riportato

Operatore economico	Prezzo complessivo offerto	Prezzo complessivo a base d'asta
RTI CNI S.p.A./PRODEO S.p.A.	€ 5.005.908,00	€ 5.562.120,00

Sulla base delle predette riparametrazioni, il Presidente dà lettura dell'esito delle operazioni, come segue:

Operatore economico	Punteggio Totale	Punteggio Tecnico	Punteggio Economico
RTI CNI S.p.A./PRODEO S.p.A.	100	70	30

Alle ore 10:30, il Presidente dichiara conclusa la seduta di gara, evidenziando che tutte le comunicazioni avverranno esclusivamente mediante la piattaforma EmPulia e rinviando al RUP per gli adempimenti di legge concernenti la verifica della sostenibilità e congruità dell'offerta.

Del ché viene redatto il presente verbale, composto da 4 pagine, comprensive di allegati e dispone che sia notificato, mediante il portale EmPulia, all'Operatore Economico.

Letto, confermato e sottoscritto

F.to Dott.ssa Emanuela Nisio

F.to Dott.ssa Mariapia Perchinunno

F.to Dott. Felice Angelastri

F.to Avv. Raffaele Iorio

F.to Ing. Francesco Dibattista

F.to Dott. Gioacchino De Pinto

Allegato 1
 Gara ponte, mediante procedura aperta telematica, ai sensi degli art. 25 e 71 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'Affidamento dei Servizi di Archiviazione, Custodia e Gestione della documentazione sanitaria, assimilabile ed amministrativa, dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari, comprensivo del servizio di conservazione digitale e della gestione dello spazio archivistico del P.O. San Paolo di Bari
 Operatore Economico: RTI - CNI S.p.A. - Pròdeo S.p.A.

N°	Criteri	Punti max	Sub criteri	Punti criteri discrezionali Max	Punti criteri tabellari	Coefficiente assegnato commissario A	Coefficiente assegnato commissario	Media	Punteggio assegnato	Valutazioni
1	Qualità, completezza e adeguatezza delle procedure di gestione dell'archivio di deposito	22	<p>1.1. Procedure per il versamento, la riorganizzazione fisica e la gestione con criteri archivistici e nel rispetto degli standard nazionali dei documenti.</p> <p>1.2. Miglioramento della modalità di presa in carico e gestione dell'archivio informatico dei documenti rispetto ai requisiti richiesti nel Capitolato Tecnico. La proposta formulata dovrà essere rivolta a migliorare l'efficienza nello svolgimento dei processi burocratici; ridurre i costi di gestione; creare una comune base di conoscenza finalizzata alla standardizzazione dei processi e delle decisioni; gestire tipologie di pratiche attraverso l'utilizzo di sistemi informatici intelligenti.</p>	7		1,00	0,80	0,87	6,09	<p>Il tempo di trasferimento, come anche il tempo per collocare l'archivio progressivo sugli scaffali secondo criteri archivistici è nullo. Inoltre gli elenchi di scarto avverranno con periodicità semestrale (il capitolato prevedeva ogni 12 mesi). Utilizzo di sistemi informatici intelligenti: La piattaforma Archivia Document Center è dotata di un sistema ICR/OCR (Intelligent Character Recognition) e di un classificatore documentale sia per documenti strutturati sia destrutturati</p>
2	Qualità, completezza e adeguatezza delle procedure di dematerializzazione e gestione digitale della documentazione	12	<p>1.3. Modalità di gestione nel servizio di consultazione nel rispetto ai requisiti specificati nel Capitolato Tecnico</p> <p>2.1. Procedure adottate per assicurare il livello di qualità delle immagini dei documenti soggetti a processo di digitalizzazione e di corrispondenza delle indicizzazioni</p> <p>2.2. Specifiche tecniche hardware e software della strumentazione utilizzata per il processo di digitalizzazione dei documenti</p>	6		0,80	0,80	0,80	4,80	<p>La proposta è completa e ben strutturata. L'offerta garantisce massima flessibilità all'ASL in quanto permette di attingere alle sale di consultazione anche senza preavviso. Le infrastrutture (connettività in fibra, postazioni dedicate) e le procedure di sicurezza di accesso (tracciamento puntuale degli accessi e delle movimentazioni interne alla sala) definiscono il servizio eccellente e qualificato.</p> <p>La Procedura descritta è buona. Il livello di qualità delle immagini è assicurato dall'utilizzo di software di acquisizione (Kofax) con funzionalità di correzione automatica. Inoltre la metodologia di controllo qualità è a doppio livello: la validazione della qualità da parte di un operatore terzo, distinto da chi ha effettuato la scansione. L'uso del barcode letto dal software elimina il rischio di associare l'immagine di un paziente alla scheda di un altro. La risoluzione minima proposta per l'archiviazione documentale è di 200 dpi (standard come riportato da Capitolato)</p> <p>Utilizzo di scanner professionali di fascia alta anche per grandi formati >A3. Software Kofax Express con VRS Elite: migliora qualità delle immagini. Ricca automazione (OCR/ICR, barcode, booklet, folded forms). Sistema documentale completo e conforme alle normative (Archivia Document Center). Due Data Center per ciascun componente del RTI: Primario (es. Rutigliano BA) Secondario per Disaster Recovery (es. Spoleto PG). Alta tracciabilità e sicurezza dei dati. Rispetto pieno delle linee guida AGID. In particolare Archivia Document Center è certificato livello 2 nel catalogo ACN (superiore a quanto richiesto).</p>

3	Sistema di Conservazione digitale	6					6	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	6,00	Il software di conservazione digitale Archivia Legal, qualificato da ACN come "Servizio cloud" di livello 2, superiore al livello 1 richiesto dal Capitolato. Archivia Legal risiede su infrastruttura cloud di Aruba, qualificato presso ACN al livello 3., superiore al livello 1 richiesto. Accesso al software in modalità Software as a service (SaaS). Siti primario e secondario distanti 300 km (Arezzo-Bergamo) garantendo ridondanza. Modello OAIS: Il sistema è progettato sullo standard ISO 14721 (OAIS). Piena conformità alle Linee Guida AgID (metadati Allegato 5). Validazione Automatica: il software include controlli avanzati (hash, firma, marca temporale, coerenza metadati/file) prima della presa in carico, riducendo gli errori manuali. Il sistema di conservazione digitale garantisce le 4 modalità incluse nel capitolato. L'implementazione della MFA aumenta la sicurezza dell'accesso e del caricamento dei documenti nella conservazione manuale
4	Qualità, completezza e adeguatezza dei sistemi di sicurezza fisica e logica del sito di archiviazione	14					9	1,00	1,00	1,00	1,00	9,00	Eccellente. Due infrastrutture: Rutigliano e Bari. Impianto di spegnimento a schiuma per preservare l'integrità del cartaceo in caso di incendio perché non bagna e danneggia il materiale. Vigilanza H24/365 mostra un livello di sicurezza superiore rispetto ai sistemi di allarme. Impianti antintrusione volumetrici e perimetrali, videosorveglianza a registrazione continua e barriere IR esterne. Le procedure di accesso sono rigorose (badge differenziati, accompagnamento visitatori, scatole anonime per la privacy). L'offerta include macchinari specifici per la manutenzione dell'archivio (Sistema di spolveratura e disinfezione onossica). Monitoraggio continuo dell'ambiente (Scaffalature a norma antisismica e sollevate da terra (20 cm) per protezione dagli allagamenti) e della temperatura all'interno (18°)	
5	Qualità dei profili professionali	6					5	1,00	1,00	1,00	1,00	5,00	Eccellente sicurezza logica. Spiccano l'adozione di WAF (Web Application Firewall) per proteggere le app web che trattano dati personali) e crittografia per la protezione dei dati, l'uso di MFA per gli accessi remoti e procedure rigorose di anonimizzazione dei dati negli ambienti di test. Vulnerability Assessment e Penetration Test con cadenza annuale. La sicurezza logica è garantita da tracciamento satellitare e sigillatura dei mezzi.	
6	Certificazioni (da inserire nell'offerta tecnica)	5			1		6	1,00	1,00	1,00	1,00	6,00	3 archivisti di cui: 2 di fascia 1 con 24 e 30 anni di esperienza e 1 di fascia 2 con 5 anni di esperienza	
7	Proposte migliorative	5			1		5	1,00	1,00	1,00	1,00	5,00	Ci sono eccellenti proposte migliorative tra le quali soprattutto la gestione dei log, certificata su rete blockchain e il miglioramento degli SLA rispetto a quelli chiesti dal capitolato	
							70				67,89			

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71210000100 - Gestione Archivi	2026	2.291.145,36
71210000100 - Gestione Archivi	2027	3.054.860,48
71210000100 - Gestione Archivi	2028	763.715,12

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.Lgs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Perchinunno Mariapia	 Firmato digitalmente il 27/02/2026 08:11
Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del D.Lgs.36/2023	Nisio Emanuela	 Firmato digitalmente il 27/02/2026 09:35
Direttore/Responsabile di Struttura	Paciello Pia	 Firmato digitalmente il 27/02/2026 10:28