

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0002350	12/03/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DDP - Direzione e Servizi Generali	121010101

OGGETTO: DSM - Personale Convenzionato prevenzione e assistenza ai detenuti - Liquidazione compenso mese di gennaio-febbraio 2026 Importo di €.7.593,49=

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260002519 DEL 12/03/2026

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

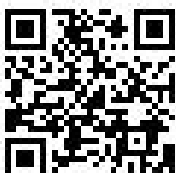
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 3 (tre) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **12/03/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: DSM - Personale Convenzionato prevenzione e assistenza ai detenuti - Liquidazione compenso mese di **gennaio-febbraio 2026** Importo di **€.7.593,49=**

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE ASL BARI

Visti

- la Legge n. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D.lgs. n. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- la L.R. Puglia n. 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";
- la L.R. Puglia n. 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";
- il D.lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la L.R. Puglia n. 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
- la L.R. Puglia n. 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.lgs. n. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal D.lgs. n. 97/2016;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/04/2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente" integrata dalla Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06/12/2021;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art.2, art.3, art. 7.

Sulla base di conforme istruttoria della U.O. Direzione DSM

HA ADOTTATO

La seguente determinazione dirigenziale.

Premesso che:

- con Deliberazione n. 2042 del 19/10/2005 avente per oggetto: "*Area Gestione Personale. Rinnovo delle convenzioni con il personale operante nei settori della prevenzione e assistenza ai detenuti e ... (art.25 L.R. 12.01.2005 n.1)*", è stato rinnovato a tempo indeterminato - in applicazione dell'art. 25 L.R. 12.01.2005 n.1 - il rapporto convenzionale con il personale operante presso la Casa Circondariale di Bari nei settori della prevenzione e della assistenza ai detenuti e agli internati tossicodipendenti;

- con Deliberazione n. 2221 del 20/11/2006 avente per oggetto: “*Area Gestione Personale. [...]: rinnovo della convenzione a tempo indeterminato (art.25 L.R. 25/01/2005 n.1)*”, è stato rinnovato a tempo indeterminato la convenzione in atto con il (omissis per privacy), Infermiere Professionale operante presso la Casa Circondariale di Bari;
- con disposizione di servizio prot. n. 103414/1 dell’11/06/2014, l’infermiere professionale è stato trasferito presso la U.O.C. Dipendenze Patologiche Sud Barese a far data dal 16/06/2014, con impiego presso il Ser.D. di Conversano;
- con disposizione di servizio prot. n. 33382/2022, a far data dall’01/04/2022, l’infermiere di cui trattasi è stato trasferito presso il CSM Assistenza Territoriale Area 7 sede di Putignano;
- con nota prot. n. 22581/2022 il Direttore del CSM Area 7, ha attestato che l’infermiere professionale succitato ha assunto regolare servizio a partire dall’01/04/2022;

Vista:

- l’attestazione delle presenze per l’attività svolta nel mese di **gennaio-febbraio 2026** dell’Infermiere di cui trattasi, a firma del Direttore del CSM Area 7, acquisita agli atti della Direzione DSM;

Visto

- l’elenco di liquidazione **ES 2026-1-DSM**, riguardante le attività svolte nel mese di gennaio-febbraio **2026**, che si allega a farne parte integrante e sostanziale, non soggetto a pubblicazione ai sensi della normativa vigente in tema di privacy;
- la “*Dichiarazione sostitutiva di certificazione*” ai sensi dell’art.46 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, agli atti della Direzione del DSM e con la quale l’infermiere in oggetto ha attestato di essere esente dall’obbligo di presentazione del DURC;

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente trascritti:

- di liquidare ed autorizzare il pagamento, come da **elenco di liquidazione ES 2026-1-DSM**, che si allega a farne parte integrante e sostanziale, ma non pubblicabile per la normativa sulla privacy, la somma complessiva di **€.7.593,49=** in favore all’infermiere professionale operante presso il DSM per l’attività svolta nel mese di **gennaio-febbraio 2026**;
- di imputare la somma complessiva di **€.7.593,49=** al conto economico 70611100070 del Bilancio d’esercizio 2026;
- di trasmettere per il seguito di competenza il presente atto all’AGRF;
- di precisare che il presente provvedimento è pubblicato e consultabile nella sezione “Albo Pretorio” del sito web di questa Azienda ed è stato predisposto nel rispetto dell’art. 17 del D.lgs. 165/2001 e della L. 241/90 e s.m.i.;
- di dare atto che tutti i firmatari del presente provvedimento attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest’ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l’esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all’art. 35-bis, d.lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70611100070 - Ass. Riabil.domiciliare per malati e disturbati mentali privato ...	2026	7.593,49

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Delli Santi Rosa	 Firmato digitalmente il 12/03/2026 10:52
Direttore/Responsabile di Struttura	Di Sciasco Guido	 Firmato digitalmente il 12/03/2026 10:55