

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0002772	24/03/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Commissione Formazione PLS	112010111

OGGETTO: Commissione Formazione PLS: Affidamento servizio catering e sala convegni per eventi formativi PLS 2026 - Eco Team S.r.l. - CIG: BAD0025D4C

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260002578 DEL 13/03/2026

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 8 (otto) PAGINE

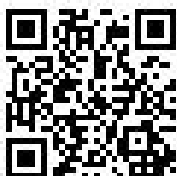
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **24/03/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**Il Presidente della Commissione Paritetica
Dott. Paolo Marcuccio**

Visti:

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. Lgs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle

deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

Premesso che:

- Con Deliberazione del Direttore Generale n. 114 del 18/01/2024, si è proceduto alla costituzione della Commissione Paritetica per la formazione continua dei Pediatri di libera scelta, in conformità con l'istituzionalizzazione dell'educazione continua in medicina (ECM), di cui al D.lgs n. 502/1992 e dell'Art. 25 dell'ACN 28/04/2022;
- Con Deliberazione del Direttore Generale n. 224 del 02/02/2023 è stato nominato Presidente della Commissione Paritetica per la Formazione dei Pediatri di Libera scelta il Dott. Andrea Gigliobianco;
- Con verbale del 16/11/2023, nell'ambito della riunione del Comitato Aziendale Permanente della Medicina Pediatrica, in conformità con quanto disposto nei precedenti esercizi, si è definita la disponibilità di budget, pari ad € 100.000,00, funzionale alla predisposizione degli eventi formativi previsti;
- la programmazione per anno 2026 è stata discussa nel Comitato Paritetico per la Pediatria di libera scelta del 24/09/2025
- che con Deliberazione D.G. N. 2585/2025 è stato recepito il Piano Formativo Aziendale per l'anno 2026, i cui eventi saranno finanziati attraverso il budget annuale assegnato all'U.O.S. Formazione;
- Per la formazione PLS è stato predisposto un calendario formativo per l'anno 2026, articolato in n. 14 incontri;
- nel CPA del 13/01/2026 si è preso atto dello stanziamento di € 100.000,00I destinato al piano formativo dell'anno 2026 è stata discussa nel Comitato Paritetico per la Pediatria di libera scelta del 24/09/2025 e, si è definita la necessità di individuare una sede esterna per lo svolgimento degli eventi di che trattasi, in considerazione della necessità di garantire altresì un luogo in cui accogliere i relatori esterni.

Considerato che:

- si è proceduto a richiedere specifico preventivo a strutture presenti sul territorio barese, al fine di individuare una sala convegni in cui svolgere gli eventi in parola;
- a seguito di analisi dei preventivi pervenuta, considerata altresì l'ubicazione delle sale in parola, si è ritenuto di procedere affidando il servizio di che trattasi all'Hotel Parco dei Principi, il quale per vicinanza all'aeroporto risulta il più idoneo all'accoglienza di relatori esterni;
- Il fornitore, a mezzo email del 10/01/2026, ha presentato preventivo aggiornato con specifica delle disponibilità per gli eventi in programma nell'anno, comprensivo di fitto sala, coffee break e pernottato per relatore esterno ove previsto, come di seguito specificato:

1. Sala meeting: € 500,00 + iva 22% con allestimento a platea per sala da 100 px
 2. Sala meeting: € 400,00 + iva 22% con allestimento a platea per sala da 90 px
 3. Coffee break mattutino: € 7,00 p.p. iva inclusa 10%
 4. Pernotto per relatore: € 123,00 (comprensivo di iva)
- In sede di programmazione si è preventivato un numero di partecipanti pari a 80 persone;
 - A causa della necessità di definire la sala disponibile per gli eventi a partire da marzo in poi si è ritenuto necessario procedere con i primi incontri formativi in programma, come di seguito specificato:

Calendario eventi formativi 2026	Sala meeting	Relatore Esterno
21 MARZO		
La dermatoscopia nello studio del pediatra	Da 100 px (€500+Iva)	
18 APRILE		
Intelligenza artificiale	Da 100 px (€500+Iva)	Si
16 MAGGIO		
Quale latte per quale neonato e come divezzare il pretermine	Da 100 px (€500+Iva)	
6 GIUGNO		
La semeiotica neurologica	Da 90 px (€400+Iva)	
SETTEMBRE		
GIORNO 12 - I disturbi del sonno	Da 100 px (€500+Iva)	Si
GIORNO 19 - Disturbi ginecologici dell'infanzia	Da 90 px (€400+Iva)	
10 OTTOBRE		

I sintomi se orientano verso una patologia allergica	100 px (€500+Iva)	
NOVEMBRE		
GIORNO 7 - Inquinamento ambientale	Da 100 px (€500+Iva)	
GIORNO 14 - Autismo digitale	Da 100 px (€500+Iva)	
5 DICEMBRE		
Alimentazione nel bambino	Da 100 px (€500+Iva)	Si

- Il prezzo appare congruo e ragionevole rispetto al servizio offerto e, che il Presidente, Dott. Paolo Marcuccio, ha approvato la proposta formulata;

Preso atto che:

- Con nota prot. 66819/2024, a cura del precedente Presidente, Dott. Andrea Gigliobianco, il Collaboratore Amm.vo Prof.le, Dott.ssa Chiara Speciale, è stata incaricata dell'acquisizione dei CIG e della gestione della procedura di affidamento per le esigenze formative di che trattasi;
- Con nota prot. 2988 del 10/04/2024, il Presidente entrante, Dott. Paolo Marcuccio, ha riconfermato la nomina in parola nei confronti della Dott.ssa Chiara Speciale, che affianca la Dott.ssa Maria Alemanno nell'attività di segreteria di che trattasi;
- I costi anzidetti verranno coperti con il Budget assegnato per gli eventi formativi in parola, giusto verbale del Comitato Aziendale del 16/11/2023;

Ritenuto che:

- Il prezzo richiesto, comprensivo di relativa scontistica, appare congruo rispetto a quanto offerto;
- è stato richiesto regolare CIG per un importo pari ad € 11.703,00: BAD0025D4C

D E T E R M I N A

- per i motivi indicati in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati:

- Di affidare, alla società ECO TEAM S.R.L., P.IVA: 04130230727, il servizio di seguito specificato:

Coffee Break (per 80 px)	Sala meeting con allestimento e platea	Relatore Esterno
21 MARZO 2026		
€ 560 (Iva al 10% inclusa)	€ 610 (Iva al 22% inclusa)	
18 APRILE 2026		
€ 560 (Iva al 10% inclusa)	€ 488 (Iva al 22% inclusa)	€ 123 (Iva al 10% inclusa)
16 MAGGIO 2026		
€ 560 (Iva al 10% inclusa)	€ 610 (Iva al 22% inclusa)	
6 GIUGNO 2026		
€ 560 (Iva al 10% inclusa)	€ 488 (Iva al 22% inclusa)	
SETTEMBRE 2026		
€ 560 (Iva al 10% inclusa)	€ 610 (Iva al 22% inclusa)	€ 123 (Iva al 10% inclusa)
€ 560 (Iva al 10% inclusa)	€ 488 (Iva al 22% inclusa)	
10 OTTOBRE 2026		
€ 560 (Iva al 10% inclusa)	€ 610 (Iva al 22% inclusa)	
NOVEMBRE 2026		
€ 560 (Iva al 10% inclusa)	€ 610 (Iva al 22% inclusa)	

€ 560 (Iva al 10% inclusa)	€ 610 (Iva al 22% inclusa)	TOTALE
5 DICEMBRE 2026		
€ 560 (Iva al 10% inclusa)	€ 610 (Iva al 22% inclusa)	€ 123 (Iva al 10% inclusa)
TOTALE		
€ 5.600	€ 5.734	€ 369
TOTALE COMPLESSIVO (Iva inclusa)		
€ 11.703,00		

- di allegare il DURC, da considerarsi parte integrante del presente provvedimento, non pubblicabile per privacy;
- di imputare la spesa complessiva di € 11.703,00 sul Conto Economico n° 71210000110 – Altri servizi del Bilancio di Esercizio 2026;
- di dare atto che la documentazione a supporto dell'istruttoria è conservata agli atti degli scriventi;
- di dare atto che è stato acquisito regolare CIG, pari all'importo anzidetto, per il servizio affidato: BAD0025D4C
- di trasmettere copia della presente determinazione all'Area Gestione del Patrimonio per la registrazione del contratto chiuso presso l'Ufficio - URSA 0701 Magazzino MEC 25;
- di procedere alla pubblicazione dell'atto nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale della ASL BA, ai sensi dell'art. 37, c.1, lett. B) D.Lgs. n: 33/2013;
- di dare atto che la stessa somma sarà finanziata con i fondi assegnati al Comitato Aziendale Permanente della Medicina Pediatrica, con verbale del 16/11/2023 (autorizzazione di spesa UASA 0701-2024-1-1);

Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71210000110 - Altri Servizi	2026	11.703,00

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Speziale Chiara	 Firmato digitalmente il 24/03/2026 09:13
Direttore/Responsabile di Struttura	Marcuccio Paolo	 Firmato digitalmente il 24/03/2026 11:48