

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0002807	25/03/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Monopoli - Direzione Amministrativa	131040102

OGGETTO: Area Ospedaliera Bari Sud - Presa d'atto della fornitura di tessuto muscolo scheletrico dall'Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna – SSR Emilia Romagna occorrente alla U.O.C. di Ortopedia e Traumatologia del P.O. "San Giacomo" di Monopoli. CIG: BAE708F3AF.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260002888 DEL 20/03/2026

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **25/03/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 25/03/2026 17:23



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: Area Ospedaliera Bari Sud - Presa d'atto della fornitura di tessuto muscolo scheletrico dall'Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna – SSR Emilia Romagna occorrente alla U.O.C. di Ortopedia e Traumatologia del P.O. "San Giacomo" di Monopoli. CIG: BAE708F3AF.

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA OPERATIVA
DIREZIONE AMMINISTRATIVA
"AREA OSPEDALIERA BARI-SUD"**

Vista la L. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Visto il D. L.gs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";

Vista la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";

Vista la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";

Visto il D.L.gs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Vista la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";

Vista la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

Visto il D.L.gs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente";

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione;

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7;

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 533 del 16/03/2023 ad oggetto "Avviso Interno per l'affidamento dell'incarico a tempo determinato di sostituzione di direzione di Struttura Complessa, ruolo amministrativo, "Direzione Amministrativa PP.OO. Di Venere-Monopoli-Putignano". Conferimento incarico.

Premesso

-in data 27.11.2025, il Direttore dell'U.O.C. di Ortopedia e Traumatologia, Dott. Oronzo De Carolis, ha trasmesso richiesta di acquisto di tessuto muscolo-scheletrico, presso la Banca del Tessuto Muscolo-scheletrico dell'Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna, per intervento da effettuare il giorno 14.01.2026;

-che tale richiesta è stata autorizzata dal Direttore Medico di Presidio;

-in data 08.01.2026 l'Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna, con DDT n. D-2026-9 del 05.01.2026, ha consegnato, presso la U.O.C. di Ortopedia e Traumatologia del P.O. "San Giacomo" di Monopoli, n. 1 Epifisi Femorale Sx e n. 1 Epifisi Femorale Dx;

-con posta elettronica aziendale del 23.01.2026, agli atti della Direzione Amministrativa dell'Area Ospedaliera Bari Sud, il Responsabile dell'U.O.S.V.D. di Farmacia del P.O. "San Giacomo" di Monopoli, Dott. Giuseppe Minoia, ha richiesto alla scrivente Direzione Amministrativa di formalizzare, con Determinazione Dirigenziale, la fornitura di un avvenuto impianto per le necessità dell'U.O.C. di Ortopedia e Traumatologia, per l'esecuzione del predetto intervento.

-che il suddetto impianto ha comportato l'utilizzo di tessuto muscolo scheletrico, fornito dall'Istituto Ortopedico Rizzoli, per un importo di € 3.173 =IVA ESENTE.

Acquisita dall'Istituto Ortopedico Rizzoli, fattura per una spesa complessiva di € 3.173,00=IVA ESENTE.

Evidenziato

-che, in osservanza del D.L. n. 95/2012 convertito nella legge n.135/2012 e s.m.i. né Consip SpA e né il soggetto aggregatore InnovaPuglia SpA hanno attivato, al momento, alcuna convenzione per la fornitura oggetto del presente provvedimento;

-che il Durc, conservato agli atti della scrivente Direzione Amministrativa di Presidio, risulta essere regolare;

-che il CIG della presente procedura di affidamento è BAE708F3AF;

-che il dispositivo medico risulta impiantato e che, pertanto, il Servizio di Farmacia Ospedaliera del P.O. "San Giacomo" di Monopoli necessita di idoneo provvedimento, al fine di poter regolarizzare l'avvenuta fornitura e procedere all'emissione dell'ordine a copertura.

Visti gli artt. 25 e 50, co.1 lett b) del D. Lgs. n.36/2023.

Vista la Deliberazione del Direttore Generale F.F. n. 125 del 21/01/2025 avente ad oggetto: "A.G.P. - Aggiornamento Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni, servizi e lavori sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 50 e ss. del D. Lgs. n. 36/2023".

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in narrativa, che qui s'intendono integralmente riportati:

-di prendere atto che, con nota agli atti della scrivente Direzione Amministrativa di Presidio, il Responsabile dell' U.O.S.V.D. di Farmacia del P.O. "San Giacomo", di Monopoli, Dott. Giuseppe Minoia, ha richiesto di provvedere, con apposita Determinazione Dirigenziale, alla presa d'atto della fornitura di tessuto muscolo scheletrico che ha comportato l'utilizzo di n.2 epifisi femorali dall'Istituto Ortopedico Rizzoli, per un importo complessivo di € 3.173,00=IVA ESCLUSA.

-di procedere all'affidamento in sanatoria per un importo complessivo di € 3.173,00=fuori campo Iva, in favore dell'Istituto Ortopedico Rizzoli (P.I.: 00302030374), al fine di consentire alla Farmacia di Presidio l'emissione dell'ordinativo di spesa e, quindi, procedere alla relativa liquidazione;

-di prendere atto che la spesa complessiva rinveniente dal presente provvedimento è stata imputata al Conto Economico 700.100.00100 relativo ad *Altre Protesi* del Bilancio economico di competenza;

-di dare atto che il CIG della presente procedura di affidamento è BAE708F3AF;

-di autorizzare la Direzione di Farmacia del P.O. "San Giacomo" di Monopoli all'emissione dell'ordinativo informatico a copertura;

-di notificare il presente provvedimento all'istituto Ortopedico Rizzoli, nonché al Direttore del Dipartimento Gestione del Farmaco, all'U.O.C. di Farmacia Ospedaliera del P.O. "San Giacomo" di Monopoli per gli adempimenti di competenza.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010000100 - Altre Protesi	2026	3.173,00

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Dipartimento Aziendale Gestionale del Farmaco	Area Gestione Risorse Finanziarie
---	-----------------------------------

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Volpe Diana	 Firmato digitalmente il 20/03/2026 12:21
Direttore/Responsabile di Struttura	Volpe Giuseppe	 Firmato digitalmente il 24/03/2026 13:11