

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0002830	25/03/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Patrimonio	112040101

OGGETTO: A.G.P. - Affidamento ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. n.36/2023 s.m.i., del servizio di messa a disposizione di idonei locali per l'espletamento di procedure concorsuali che saranno bandite da questa Amministrazione nel biennio 2026/27

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260002957 DEL 23/03/2026

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **25/03/2026**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 25/03/2026 17:23



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA OPERATIVA**

**AREA GESTIONE PATRIMONIO**

**VISTI**

- la L.241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"
- il d.lgs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421"
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517"
- la L.R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502"
- il D.lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"
- la L.R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
- la L.R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- il D.lgs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal D.lgs. 97/2016
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente"
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 1064 del 18.06.2019 di Aggiornamento e ricognizione attività e compiti gestionali delegati all'Area Gestione del Patrimonio
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 1213 del 22.06.2022 "Rif. D.D.G. 2182/2021 - Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica"
- il D.lgs. del 31 marzo 2023 n. 36 avente ad oggetto «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.»
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per

la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art.7.

- la Deliberazione del Direttore Generale n. 316 del 19.02.2026 di Presa atto della valutazione del collegio tecnico in merito alla scadenza dell'incarico di Struttura complessa "Area Gestione Patrimonio" affidato alla Dott.ssa Paciello Pia. Conferma dell'incarico

**Premesso** che il Direttore Generale, con nota prot. 149691 del 02/12/2024, a seguito del sopralluogo effettuato dal Dirigente della UOS Assunzioni e Concorsi presso le aule ubicate all'interno del CUS di Bari, ha manifestato al Presidente del citato Centro Universitario Sportivo l'interesse ad utilizzare la struttura per l'espletamento di determinati concorsi pubblici, di cui forniva la relativa calendarizzazione ed il numero dei candidati ammessi, per singola procedura concorsuale, chiedendone la disponibilità ed il preventivo di spesa

**Evidenziato** che, con nota acquisita al prot. aziendale n. 152477 del 09/12/2024, il CUS di Bari ha formalizzato la disponibilità delle proprie aule nelle date fissate dall'ASL, indicando capienza massima per singola aula e relativa tariffa

**che**, con nota prot. n. 23363 del 18/03/2026, la Direttrice dell'Area Gestione Risorse Umane, sulla base della suddetta proposta e confermando l'interesse all'utilizzo della struttura in parola, ha stimato la spesa presunta per il biennio 2026/2027 in complessivi € 15.000,00 iva inclusa

#### **Rilevato**

**che** l'istruttoria innanzi descritta è conforme alle prescrizioni di cui all'art. 49 e all'art. 50, comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.

**che**, ai sensi dell'art. 48, comma 2, D.Lgs. 36/2023 ss.mm.ii., per il servizio in argomento non sussiste un interesse transfrontaliero certo

**Visto** l'art. 50 comma 1 lett. b) del Codice dei contratti pubblici, applicato al presente affidamento diretto, evidenziando che, nel rispetto del principio di rotazione, art.49 del D. Lgs. n.36/2023 s.m.i., il servizio in parola, nel corso del 2023, è stato affidato ad altri Operatori Economici, giuste Determinazioni Dirigenziali nn.5098 del 10/05/2023 e 10946 del 1/12/2023

**Individuato**, ai sensi della L. n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, il Collaboratore Amm.vo Prof.le Senior U.O.S. Acquisizione Servizi dell'Area Gestione del Patrimonio, Dott. Gaetano Paolo Calabrese quale responsabile unico del progetto

### **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate

1. **di recepire** gli esiti dell'attività istruttoria e di perfezionamento della fase negoziale curata dalla Direzione Generale, di concerto con la competente UOS Assunzioni e Concorsi, (giuste note prot. 158275 del 19/12/2024 e 7517 del 20/01/2025), riguardante l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. n.36/2023 s.m.i., del servizio di messa a disposizione di idonei locali per l'espletamento di procedure concorsuali che saranno bandite da questa

Amministrazione nel biennio 2026/27, in favore del CUS Bari, per un importo presuntivo di € 12.300,00 oltre Iva

2. **di imputare** la spesa rinveniente dal presente provvedimento pari ad € 15.000,00 iva inclusa, sul conto 712.100.00110 "Altri servizi" dei rispettivi Bilanci di competenza

3. **di dare atto**

**che** la spesa preventivata rappresenta il valore massimo spendibile, in quanto nel biennio di riferimento alcune procedure concorsuali potrebbero non essere attivate

**che**, successivamente all'adozione del presente provvedimento ed al fine di tracciare contabilmente la spesa e di consentire la regolare emissione della fattura e relativa liquidazione, verrà assunto il CIG, creato apposito contratto chiuso nel gestionale di magazzino ed emesso l'ordine informatico (NSO), evidenziando che, da parte dei competenti Uffici AGP, è stata già acquisita la visura camerale, il DURC (risultato regolare) e le informazioni relative alla tracciabilità dei flussi finanziari dell'Ente affidatario

**che** è stato individuato, ai sensi della L. n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i., il Collaboratore Amm.vo Prof.le Senior U.O.S. Acquisizione Servizi, Dott. Gaetano Paolo Calabrese quale responsabile unico del progetto, che procederà alla liquidazione delle fatture previa acquisizione di attestazione della regolarità dei servizi resi da parte della competente Area Gestione Risorse Umane - UOS Assunzione e Concorsi

4. **di notificare** il presente atto al CUS Bari, al Direttore Area Gestione Risorse Umane e al Direttore Area Gestione Risorse Finanziarie, per i conseguenziali adempimenti di competenza

## PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71210000110 - Altri Servizi	2026	7.500,00
71210000110 - Altri Servizi	2027	7.500,00

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

## ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del D.Lgs.36/2023	Calabrese Gaetano Paolo	 Firmato digitalmente il 24/03/2026 11:50
Direttore/Responsabile di Struttura	Paciello Pia	 Firmato digitalmente il 24/03/2026 15:36