

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0002837	25/03/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Patrimonio	112040101

OGGETTO: A.G.P. - DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.590 DEL 22/01/2026 "PROCEDURA APERTA TELEMATICA, AI SENSI DEGLI ARTT. 25 E 71 DEL D. LGS. N. 36/2023, INDETTA DALL'ASL DI BARI PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA TRIENNALE IN SOMMINISTRAZIONE DI STAMPATI TIPOGRAFICI DA DESTINARE ALLE STRUTTURE DELLA ASL DI BARI E DA AFFIDARE CON IL CRITERIO DEL MINOR PREZZO AI SENSI DELL'ART. 108, COMMA 3, DEL D. LGS. N. 36/2023. NOMINA ORGANISMO TECNICO". RETTIFICA.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260002973 DEL 24/03/2026

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **25/03/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 25/03/2026 17:24



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA OPERATIVA
AREA GESTIONE PATRIMONIO**

VISTI

- la L.241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"
- il d.lgs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421"
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517"
- la L.R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502"
- il D.lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"
- la L.R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
- la L.R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- il D.lgs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal D.lgs. 97/2016
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente"
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 1064 del 18.06.2019 di Aggiornamento e ricognizione attività e compiti gestionali delegati all'Area Gestione del Patrimonio
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 1914 del 31.12.2020 di Presa atto Lavori Commissione di esperti per l'affidamento dell'incarico di Direttore della Struttura complessa "Area Gestione del Patrimonio" Conferimento incarico
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 1213 del 22.06.2022 "Rif. D.D.G. 2182/2021 -Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica"
- il D.lgs. del 31 marzo 2023 n. 36 avente ad oggetto «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.»

- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art.7.

PREMESSO

che, con Deliberazione del Direttore Generale n. 1948 del 02.10.2025 e per le motivazioni ivi contenute, veniva indetta la procedura aperta telematica, ai sensi degli artt. 25 e 71 del D.Lgs n. 36/2023 s.m.i., per l'affidamento della fornitura triennale in somministrazione di stampati tipografici da destinare alle strutture della ASL di Bari

che, con verbale del 31/12/2025, notificato in pari data a mezzo Piattaforma EmPulia, si procedeva all'ammissione di tutte le imprese partecipanti al prosieguo della gara sulla base delle verifiche svolte durante la seduta pubblica di gara e all'esito dell'integrazione documentale disposta mediante procedura di soccorso istruttorio

che, con nota prot. n. 1035 del 08.01.2026, agli atti dell'AGP, il Direttore Generale designava i membri dell'Organismo Tecnico della procedura in parola, così composto:

- Dott.ssa Luana Russo (Dirigente Amministrativo - Distretto Unico ASL BA) in qualità di Presidente
- Dott.ssa Valentina Marzo (Specialista nei rapporti con i media dell'Ufficio Stampa ASL BA) in qualità di Componente
- Dott. Gianfranco Monaco (Coll. Amm.vo Prof.le Sen. c/o Dipartimento di Prevenzione) in qualità di Componente

che, richiesti e ottenuti da tutti i componenti designati le dichiarazioni attestanti l'assenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi, ai sensi della vigente normativa in materia, nonché i rispettivi curricula, agli atti dell'A.G.P., con Determinazione Dirigenziale n. 590 del 22/01/2026 si provvedeva a nominare l'Organismo tecnico preposto alla verifica di conformità alle prescrizioni capitolari della documentazione presentata dalle ditte partecipanti alla gara ed ammesse alle successive fasi, nell'ambito della sopradescritta procedura, nelle persone della Dott.ssa Luana Russo, Dott.ssa Valentina Marzo e Dott. Gianfranco Monaco, nei ruoli e con le qualifiche sopraindicati

Considerato

che la dott.ssa Luana Russo non ha potuto partecipare agli incontri schedulati, a causa di sopraggiunti impegni istituzionali concomitanti

che, in data 13/03/2026, la predetta ha comunicato la volontà di essere sollevata dall'incarico di Componente l'Organismo Tecnico *de quo*

che, con nota prot. n. 24374 del 20/03/2026, il Direttore Generale ha designato, con effetto immediato, la dott.ssa Antonia Alongi, Dirigente amministrativo in servizio presso l'A.G.P., quale nuovo Componente in sostituzione della dott.ssa Luana Russo

Rilevato

che la dott.ssa Antonia Alongi ha regolarmente prodotto il proprio curriculum vitae e la documentazione attestante l'assenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi, ai sensi della vigente normativa in materia, acquisiti agli atti dell'Area Gestione Patrimonio

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente richiamati:

- 1) **di designare**, in sostituzione della dott.ssa Luana Russo, Dirigente Amministrativo presso il Distretto Unico, la dott.ssa Antonia Alongi, Dirigente amministrativo in servizio presso l'A.G.P., quale Componente l'Organismo Tecnico, preposto alla verifica di conformità alle prescrizioni capitolari della documentazione presentata dalle ditte ammesse alle successive fasi, nell'ambito della procedura aperta telematica, indetta con Deliberazione del Direttore Generale nr. 1948 del 02.10.2025
- 2) **di rettificare** la Determinazione Dirigenziale n. 590 del 22/01/2026 nella parte in cui designa la dott.ssa Luana Russo quale componente l'Organismo Tecnico per la procedura sopradescritta
- 3) **di confermare** la predetta Determinazione in ogni sua altra parte
- 4) **di dare atto che** l'Organismo Tecnico, come individuato dal Direttore Generale, giusta nota prot. nr. 1035 del 08.01.2026, successivamente modificata dalla nota prot. n. 24374 del 20/03/2026, agli atti degli uffici AGP, è ora così composto:
 - Dott.ssa Antonia Alongi (Dirigente Amministrativo – Area Gestione del Patrimonio ASL BA) in qualità di Presidente
 - Dott.ssa Valentina Marzo (Specialista nei rapporti con i media dell'Ufficio Stampa ASL BA) in qualità di Componente
 - Dott. Gianfranco Monaco (Coll. Amm.vo Prof.le Sen. c/o Dipartimento di Prevenzione) in qualità di Componente

che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa, non essendo previsto alcun compenso per i citati professionisti

che, ai sensi dell'art. 28 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., il presente provvedimento sarà pubblicato sul portale aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente", unitamente al curriculum vitae della dott.ssa Alongi, avendo già provveduto alla pubblicazione dei curricula degli altri Componenti
- 5) **di demandare** all'Area Gestione Patrimonio la notifica del presente provvedimento a tutti i componenti l'Organismo tecnico, nonché alla Direzione Strategica per opportuna conoscenza

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Direzione Strategica - Ufficio smistamento	
--	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Monopoli Ilaria	 Firmato digitalmente il 25/03/2026 14:13
Direttore/Responsabile di Struttura	Paciello Pia	 Firmato digitalmente il 25/03/2026 14:52