

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0003119	02/04/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 4 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141040199

OGGETTO: DSS4- ALTAMURA -Trasporto Utenti Dializzati- Liquidazione e pagamento dell'importo complessivo di € 1.715,38# a titolo di rimborso spese sostenute nel mese di MARZO 2026 dai cittadini in trattamento emodialitico che utilizzano l'autovettura ad uso privato per raggiungere il Centro Dialisi.

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260003184 DEL 30/03/2026

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 3 (tre) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 3 (tre) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **02/04/2026**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 02/04/2026 12:27



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**OGGETTO: DSS N. 4 – ALTAMURA-** Trasporto Utenti Dializzati- Liquidazione e pagamento dell'importo complessivo di € **1.715,38 #** a titolo di rimborso spese sostenute nel mese di **MARZO 2026** dai cittadini in trattamento emodialitico che utilizzano l'autovettura propria per raggiungere il Centro Dialisi.

**IL DIRETTORE DEL  
DSS N. 4- DOTT. Francesco TORRES**

**Visti:**

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. Lgs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione;
- Vista la deliberazione del Direttore Generale n. 1380 del 14/07/2022;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29/02/2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

**HA ADOTTATO** la seguente determinazione:

**Premesso che:**

-la Legge Regionale n. 9 del 05/11/1991: “Normative concernenti le nefropatie croniche”, modificata ed integrata dalla L.R. n. 23 del 04/07/1994, all’art. 1 riconosce ai nefropatici sottoposti a trattamento di emodialisi il rimborso delle spese sostenute per il trasferimento dalla propria abitazione al Centro Dialisi, stabilendone modalità e misura;

- il citato disposto normativo, al comma 3, stabilisce che ai pazienti nefropatici in trattamento emodialitico che utilizzano la propria autovettura venga corrisposto un rimborso pari ad 1/5 del costo della benzina super per ogni chilometro percorso, nonché il rimborso delle spese sostenute per il pagamento dei pedaggi autostradali;

**Considerato** che data la tipologia di spesa, l’erogazione dei rimborsi grava sull’Azienda Sanitaria di appartenenza degli assistiti;

**Viste** le domande di rimborso presentate dagli assistiti di questo Distretto Socio Sanitario e controllata la regolarità dei documenti giustificativi della spesa agli atti di questo Ufficio, il cui importo relativo al mese di **MARZO 2026** ammonta ad € **1.715,38=** addebitabile sul Conto Economico 706.130.00060;

**Determinata** in € **1.715,38=** la spesa occorrente per far fronte ai rimborsi del presente provvedimento, questo ufficio ha predisposto apposito prospetto di liquidazione che si allega come parte integrante e sostanziale del presente atto, **da non pubblicare per privacy**.

**Ritenuto**, pertanto, di dover liquidare agli assistiti richiedenti i rimborsi di che trattasi;

**Preso atto** della verifica, da parte del Responsabile del Procedimento, sulla correttezza amministrativa della procedura in argomento;

**DETERMINA**

**Per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati:**

1. Di liquidare in favore degli aventi diritto ovvero dei loro delegati, le somme spettanti così come riportato nel prospetto di liquidazione che si allega come parte integrante e sostanziale del presente atto, **da non pubblicare per privacy**.
2. Imputare la riveniente spesa di € **1.715,38=** sul C.E. n. **706.130.00060** bilancio anno **2026**.
3. Trasmettere la presente determinazione all’Area Gestione Risorse Finanziarie, per le necessarie procedure di liquidazione, in favore degli assistiti beneficiari della presente determina, secondo il prospetto allegato come parte integrante e sostanziale del presente atto, **da non pubblicare per privacy**.

“Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6-7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, let. e), l. 190/2012- quest’ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO- tale da pregiudicare l’esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all’ art.35-bis, d. lgs. 165/2001”.

Il Dirigente, nel sottoscrivere il presente atto, dichiara che la somma di **1.715,38=** rientra nei limiti degli stanziamenti del Budget economico **rilevata sul Bilancio di Esercizio dell’anno 2026** e viene imputata sul seguente conto:

#### **ESERCIZIO 2026**

Conto **706.130.00060** per **€ 1.715,38=**

La presente determina è pubblicata sul sito Web di questa azienda ed è immediatamente eseguibile

## PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70613000060 - Rimborso spese viaggio assistiti nefropatici	2026	1.715,38

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Atti di concessione	Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Atti di concessione	Art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013

## ONERI DI RISERVATEZZA:





CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Cappiello Vincenza	 Firmato digitalmente il 30/03/2026 12:43
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Debernardis Lucia	 Firmato digitalmente il 31/03/2026 18:26
Responsabile UOS/UOSD	Lagreca Amalia	 Firmato digitalmente il 01/04/2026 11:35
Direttore/Responsabile di Struttura	Torres Francesco	 Firmato digitalmente il 02/04/2026 09:42