

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0003373	15/04/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Molfetta - Direzione Amministrativa	131010202

OGGETTO: AREA BARI NORD – P.O. di MOLFETTA “DON TONINO BELLO”: AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL’ART. 50 COMMA 1 LETT. B) del D. LGS. 36/2023, per la FORNITURA DI N° 2 LETTORE SCANNER DATALOGIC MAGELLAN 1500i PER LA UOSVD DI PATOLOGIA CLINICA DEL P.O. DI MOLFETTA. – CIG: BB1C35F089.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260003342 DEL 01/04/2026

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all’Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell’art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **15/04/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 15/04/2026 16:35



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: AREA BARI NORD – P.O. di MOLFETTA “DON TONINO BELLO”: AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL’ART. 50 COMMA 1 LETT. B) del D. LGS. 36/2023, per la FORNITURA DI N° 2 LETTORE SCANNER DATALOGIC MAGELLAN 1500i PER LA UOSVD DI PATOLOGIA CLINICA DEL P.O. DI MOLFETTA. – CIG: BB1C35F089.

Il Direttore della U.O.C.

Direzione Amministrativa Area Ospedaliera Bari Nord, sulla base della conforme istruttoria predisposta dal Dirigente Amministrativo U.O.S. – Direzione Amministrativa Area Ospedaliera Bari Nord – Molfetta-Corato

Visti:

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. Lgs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D. Lgs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal D. Lgs. 97/2016;
- la Deliberazione del Direttore Generale n ° 2798 del 30/12/2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- la Deliberazione n° 504 del 29/04/2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n° 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all’Albo Pretorio aziendale. Integrazione;
- la deliberazione del Direttore Generale n° 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7;

PREMESSO CHE:

il Dirigente Medico della UOSVD di Patologia Clinica – Laboratorio Analisi Centrale del P.O. di Molfetta “Don Tonino Bello”, con proposta di acquisizione prot. n° 24090/2026 del 19.03.2026, ha richiesto la fornitura di **N° 2 LETTORI SCANNER DATALOGIC MAGELLAN 1500i** necessari per la lettura dei codici a barre delle etichette nella fase di campionamento delle provette di sangue;

nella medesima richiesta è specificato che l’acquisto si rende necessario al fine di sostituire i lettori scanner in uso, ormai non più funzionanti;

la proposta di acquisizione prot. n° 24090/2026 del 19.03.2026 riporta in calce, inoltre, il parere favorevole all’acquisto espresso dal Direttore Medico della UOC Direzione Medica di Presidio;

con mail del 30.03.2026 è stato chiesto al Dirigente Medico della UOSVD di Patologia Clinica – Laboratorio Analisi Centrale del P.O. di Molfetta di verificare la possibilità di richiedere la sostituzione dei suddetti lettori direttamente alla ditta TESI fornitrice del sistema gestionale WEBLAB;

il Dirigente Medico con mail del 30.03.2026 ha riscontrato la richiesta comunicando che la ditta TESI non è autorizzata a effettuare la sostituzione, come confermato anche da una successiva mail del 01.04.2026 inviata dalla stessa ditta TESI;

il Direttore f.f. UOC Sistemi Informatici, interpellato in merito, con mail del 31.03.2026 ha comunicato di non avere competenza in ordine a tale acquisto; pertanto, l’eventuale fornitura dei n° 2 lettori scanner dovrà essere gestita direttamente dalla Direzione Amministrativa di Presidio competente, mediante proprie procedure di approvvigionamento;

a mezzo e-mail, sono state invitate n. 3 ditte locali, iscritte sulla piattaforma EmpULIA e abilitate alla categoria merceologica di riferimento, a formulare un preventivo di spesa per la fornitura dell’hardware oggetto del presente provvedimento, con le seguenti caratteristiche:

LETTORE SCANNER DATALOGIC MAGELLAN 1500i

RILEVATO CHE:

è pervenuto il preventivo della ditta CENTRO UFFICIO di Clemente Giuseppe di Gravina in Puglia (BA), recante un costo unitario pari a € 225,90, IVA esclusa, risultato il più economico tra quelli pervenuti;

ACQUISITA:

da parte del Dirigente Medico della UOSVD di Patologia Clinica – Laboratorio Analisi Centrale del P.O. di Molfetta la conformità tecnica del **LETTORE SCANNER DATALOGIC MAGELLAN 1500i** offerto da ditta CENTRO UFFICIO di Clemente Giuseppe di Gravina in Puglia (BA), agli atti dell’ufficio proponente;

RAVVISATA:

per le motivazioni sopra esposte, si dispone di procedere all’affidamento della fornitura in oggetto ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, al fine di soddisfare le esigenze rappresentate dalla UOSVD richiedente;

ACCERTATO CHE:

il presente affidamento, ai sensi dell'art. 48 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023, non presenta interesse transfrontaliero certo, dato il suo modesto valore;

in osservanza del D. Lgs. n° 95/2012, convertito nella L. n° 135/2012 e s.m.i. né CONSIP S.p.A. né il soggetto Aggregatore InnovaPuglia S.p.A. hanno attivato, al momento, alcuna convenzione per la fornitura oggetto del presente provvedimento;

VISTO:

il Regolamento aziendale per l'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, giusta Delibera di adozione del Direttore Generale F.F. n° 125 del 21.01.2025;

EVIDENZIATO:

che alla presente procedura, per il tramite della piattaforma certifica EmPulia, è stato richiesto ed ottenuto il seguente CIG: **BB1C35F089**;

DATO ATTO CHE:

si è proceduto alla verifica della regolarità contributiva della Ditta CENTRO UFFICIO di Clemente Giuseppe di Gravina in Puglia (BA) tramite la piattaforma dell'I.N.P.S. ed il D.U.R.C. risulta regolare e agli atti dell'ufficio procedente;

nel casellario delle annotazioni A.N.A.C. non risultano iscritte annotazioni con riferimento alla Ditta CENTRO UFFICIO di Clemente Giuseppe di Gravina in Puglia (BA), e depositata agli atti dell'ufficio procedente;

VISTO:

l'art. 50 co. 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023 che disciplina le procedure di affidamento diretto;

DETERMINA

per le motivazioni indicate nelle premesse ed in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e confermate;

di affidare, sulla base di tali risultanze e ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023 alla ditta CENTRO UFFICIO di Clemente Giuseppe – Via G. Di Vittorio, 60/B – 70024 Gravina in Puglia (BA) – P. IVA 05447490722 – CF: CLMGPP75T10A225M, la fornitura di **n° 2 LETTORI SCANNER DATALOGIC MAGELLAN 1500i** per la UOSVD di Patologia Clinica – Laboratorio Analisi Centrale del P.O. di Molfetta “Don Tonino Bello” come riportata nella seguente tabella:

DESCRIZIONE	N°	Prezzo unitario IVA esclusa	Prezzo unitario IVA inclusa	Prezzo complessivo IVA esclusa	Prezzo complessivo IVA inclusa	% IVA
SCANNER DATALOGIC MAGELLAN 1500i	2	€. 225,90	€. 275,60	€. 451,80	€. 551,20	22

al costo complessivo di **€uro 451,80 I.V.A. esclusa**;

di dare atto che la spesa riveniente dal presente provvedimento, verrà imputata:

- sul conto patrimoniale 010.110.00055 (macchine elettroniche per ufficio) CLM: 05.02.11 e sarà finanziata con i fondi di bilancio assegnati nell'anno 2026, al P.O. di Molfetta, giusta nota prot. n° 7043/2026 del 26.01.2026 della Direzione Strategica, autorizzazione n° 101 sub 0, del bilancio di competenza al costo complessivo di **€uro 551,20 IVA inclusa al 22%**;

dare atto che il D.U.R.C. risulta regolare come da documentazione agli atti dell'ufficio precedente;

di dare atto che alla presente procedura, per il tramite della piattaforma certifica EmPulia, è stato richiesto ed ottenuto il seguente CIG: **BB1C35F089**;

di dare atto, che il RUP (individuato nel Dirigente Amministrativo dott. Quacquarelli Saverio) nella fase di esecuzione della fornitura, sarà affiancato dal Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), ai sensi dell'art. 9 del Regolamento Aziendale in materia, individuato nel Dirigente Medico della UOSVD di Patologia Clinica del Presidio Ospedaliero di Molfetta "Don Tonino Bello" o suo delegato, per gli adempimenti di competenza;

di trasmettere il presente provvedimento:

alla ditta interessata, tramite mail;

al Dirigente Medico della UOSVD di Patologia Clinica – Laboratorio Analisi Centrale e al Direttore Medico UOC Direzione Sanitaria del Presidio Ospedaliero di Molfetta, per opportuna conoscenza;

all'Area Gestione del Patrimonio, per gli adempimenti di propria competenza, ovvero, per la creazione di n° 1 (uno) contratto sulla piattaforma MO.S.S. procedura ordini, dei magazzini cespiti generali del P.O. di Molfetta "Don Tonino Bello" come specificato: conto patrimoniale 010.110.00055 (macchine elettroniche per ufficio) CLM: 05.02.11 del bilancio di competenza al costo di **€uro 551,20 IVA inclusa al 22%**;

la trasparenza, di cui ai sensi e nei termini previsti dall'art. 28 del D. Lgs. n° 36/2023 è assolta mediante la trasmissione alla Banca Dati Nazionali Contratti Pubblici (BDNCP) attraverso la piattaforma certificata Empulia;

Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice comportamentale aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), L. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. Lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
1011000055 - Macchine elettroniche per ufficio	2026	551,20

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Patrimonio	Area Gestione Risorse Finanziarie
--------------------------	-----------------------------------

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.Lgs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Altamura Leonardo	 Firmato digitalmente il 01/04/2026 18:06
Dirigente PTA	Quacquarelli Saverio	 Firmato digitalmente il 07/04/2026 15:43
Direttore/Responsabile di Struttura	Minervini Rodolfo	 Firmato digitalmente il 15/04/2026 12:28