

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0003523	17/04/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 14 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141140199

OGGETTO: DISTRETTO N. 14: CASSA ECONOMALE N. 222- RENDICONTO SPESE EFFETTUATE NEL MESE DI MARZO 2026. REINTEGRO FONDO CASSA.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260003443 DEL 07/04/2026

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **17/04/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 17/04/2026 14:29



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: D.S.S. 14 – PUTIGNANO: Cassa Economale n. 222 – Rendiconto spese effettuate nel mese di Marzo 2026. Reintegro Fondo Cassa

**IL DIRETTORE AD INTERIM DEL
DISTRETTO SOCIO SANITARIO N. 14 - PUTIGNANO
DOTT. ANTONIO MILANO**

Visti:

- la L. n. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. Lgs. N. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’articolo 1 della Legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia n. 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio Sanitario Regionale in attuazione del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal Decreto Legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L.R. Puglia n. 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull’assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità Sanitarie Locali in attuazione del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D. Lgs. N. 165/2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- La L.R. Puglia n. 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio Sanitario Regionale”;
- La L.R. Puglia n. 39/2006, ed in particolare l’art. 5, recante istituzione ed individuazione dell’ambito territoriale dell’A.S.L. di Bari;
- il D. Lgs. N. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal D. Lgs. N. 97/2016;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009 “Poteri, funzioni e atti di competenza dei Dirigenti”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/04/2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06/12/2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni Dirigenziali all’Albo Pretorio Aziendale. Integrazione.;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29/02/2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni Dirigenziali all’Albo Pretorio Aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.;
- la nota della Direzione Generale della A.S.L. di Bari prot. n. 21720/2025 del 14/03/2025 avente ad oggetto: “Conferimento incarico ‘ad interim’ di Direzione di U.O.C. D.S.S. n. 14”;

Premesso che:

- con Delibera del Commissario Straordinario n. 811 dell'08/03/2007, successivamente integrata con provvedimento n. 977 del 21/03/2007 è stato approvato il Regolamento Aziendale per il funzionamento delle Casse Economali;
- con Deliberazione del Direttore Generale n. 821 del 04/05/2016 avente oggetto "Razionalizzazione delle Casse economali sul territorio della ASL BARI" è stata attribuita, alla Cassa Economale del Distretto n° 14, una nuova numerazione (**N. 222**);
- con Delibera del Direttore Generale n. 2236 del 21/12/2016, è stato approvato il "Regolamento del Servizio di Cassa Economale della ASL Bari" con il quale l'Azienda ha disciplinato il ricorso all'acquisto in economia di beni e servizi da parte del delegato cassiere affidando alla Cassa Economale n° 222 – Distretto n° 14 la dotazione del fondo cassa di € 2.500,00;
- con Deliberazione del Direttore Generale n. 1202 del 06 luglio 2021 sono stati nominati per il Distretto Socio Sanitario N° 14 la rag. Maria Giovanna Rosato - Cassiere Titolare e il dott. Vito Traversa - Sostituto cassiere, in caso di assenza e/o impedimenti del Cassiere titolare;
- con Deliberazione del Direttore Generale n. 1093 del 26/05/2023 è stata accolta l'istanza di mobilità compensativa del Sostituto Cassiere presso la A.S.L. di Brindisi;

Di dare atto che:

- alla data del 28/02/2026 la Cassa Economale n. 222 – Distretto Socio Sanitario n° 14 Putignano presentava un saldo di Cassa pari ad **€ 929,19** di cui
 - **Gestione Contante € 424,11;**
 - **Gestione Banca € 505,08;**
- in data 12/03/2026 è stato effettuato il reintegro fondo cassa mese di Gennaio 2026 pari ad **€ 1.381,92;**
- allo scopo di dover soddisfare richieste urgenti ed assicurare in tempi brevi la continuità e l'efficienza dei Servizi distrettuali e nel rispetto del Regolamento del Servizio di Cassa Economale vigente, nel corso del mese di Marzo sono stati autorizzati gli acquisti di beni e servizi, oggetto della presente rendicontazione, documentati da ricevute fiscali e scontrini fiscali, per un importo complessivo pari ad **€ 983,25** regolarmente registrate nel "Giornale di Cassa" imputate ai conti di contabilità generale dell'esercizio 2026 come da stampa del Rendiconto di Cassa (comma 6 dell'art. 10 del citato regolamento) e di seguito indicati:

NUMERO CONTO	DESCRIZIONE	TOTALE SPESE
700.105.00010	Materiali di guardaroba, pulizia e di conviv.	€. 71,49
700.105.00025	Cancelleria Stampati e Supporti Informatici	€. 596,36
700.105.00035	Materiali per la manutenzione di impianti	€. 190,60
700.105.00045	Materiali per la manutenz. di attrezzat. sanit.	€. 5,80
700.105.00060	Altri acquisti di beni non sanitari	€. 14,00
715.100.00015	Manut.Ordin.sugli automezzi	€. 20,00
715.100.00035	Manut.Ordin.su macchine elettrocon. Elettron.	€. 85,00
	TOTALE	€. 983,25

Preso atto che:

- a chiusura di tutte le registrazioni al 31/03/2026 la Cassa Economale n. 222 – Distretto Socio Sanitario n° 14 Putignano – presenta un saldo di Cassa pari ad **€. 1.327,86** di cui
 - **Gestione Contante €. 340,86;**
 - **Gestione Banca €. 987,00;**

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate,

1. di dichiarare che le uscite complessive per acquisti effettuati a mezzo Cassa Economale nel mese di Marzo 2026 ammontano ad **€. 983,25=** (Novecentottantatre/25);
2. di approvare il rendiconto delle spese sostenute nel sopraccitato mese di Marzo 2026 della Cassa Economale n° 222 del DSS n. 14, in quanto rispondente ai requisiti e alle procedure indicate nel Regolamento Casse Economali vigente;
3. di autorizzare il reintegro del Fondo Cassa di **€. 1.172,14;**
4. di trasmettere all'Area Gestione Risorse Finanziarie, copia del presente provvedimento, unitamente a tutta la documentazione in originale comprovante le spese sostenute nel mese di Marzo 2026;
5. di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge.

Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge n. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), Legge n. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. Lgs. n. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010500010 - Materiali di guardaroba, pulizia e di conviv. in genere	2026	71,49
70010500025 - Cancelleria, stampati e supporti informatici	2026	596,36
70010500035 - Materiali per la manutenzione di impianti	2026	190,60
70010500045 - Materiali per la manutenz. di attrezzature sanitarie	2026	5,80
70010500060 - Altri acquisti di beni non sanitari	2026	14,00
71510000015 - Manut. ordin. sugli automez. (sanit. e non sanit.)	2026	20,00
71510000035 - Manut. ordin. su macchine elettrocont. ed elettron.	2026	85,00

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Rosato Maria Giovanna	 Firmato digitalmente il 10/04/2026 11:55
Dirigente PTA	Nardelli Vito	 Firmato digitalmente il 16/04/2026 10:44
Direttore/Responsabile di Struttura	Milano Antonio	 Firmato digitalmente il 16/04/2026 15:18