

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0003549	17/04/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Serv. Informazione e Comunicazione Istituzionale	111010206

OGGETTO: LIQUIDAZIONE COMPETENZE PROGETTO OBIETTIVO ANNO 2025: QUALITA' PERCEPITA DEI SERVIZI TERRITORIALI OFFERTI"

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260003684 DEL 14/04/2026

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

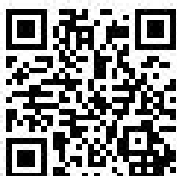
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **17/04/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 17/04/2026 14:29



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: LIQUIDAZIONE COMPETENZE PROGETTO OBIETTIVO ANNO 2025. "QUALITÀ PERCEPITA DEI SERVIZI TERRITORIALI OFFERTI".

IL DIRIGENTE DELLA UNITA' OPERATIVA SEMPLICE U.R.P.

VISTI:

- la L. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D. Lgs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";
- il D.Lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.Lgs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente";
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

PREMESSO CHE:

con nota prot. n. 7793 del 29/01/2025 a firma del Direttore Generale f.f. e, del Direttore Sanitario, avente ad oggetto "*Predisposizione e approvazione di Progetti di Performance/ Specialisti di cui alla lettera B) dei fondi della dirigenza e del comparto – Sistema di misurazione e valutazione della performance (SMVP) sez. VI – D.D.G. n. 179/2024. Avvio procedimento di proposta*", tutte le Macrostrutture aziendali sono state invitate a presentare nuove proposte di Progetto di Performance per l'anno 2025, nel rispetto della disciplina di cui alla predetta sez. VI del SMVP;

con nota prot. n. 16457 del 26/02/2025, a firma della Dirigente Responsabile U.O.S. URP, è stata trasmessa alla Struttura Tecnica Permanente dell'ASL BA la Proposta di Progetto Performance/Specialistici, avente ad oggetto: "*Proposta Progetto Performance/Specialistici – Anno 2025*", stimando in € 8.434,60 la spesa totale prevista per il personale coinvolto;

con nota prot. n. 47798 del 17/06/2025 il Coordinatore della Struttura Tecnica Permanente ASL BA ha approvato la proposta progettuale: "*Qualità percepita dei servizi territoriali offerti dalla ASL BA*", stimando in € 8.434,60 la spesa totale prevista per il personale coinvolto";

VISTA:

la nota prot. n° 97291 del 19/12/2025 con cui la U.O.S. URP ha trasmesso alla Struttura Tecnica Permanente la relazione a completamento delle attività progettuali poste in essere per il raggiungimento dell'obiettivo di cui alla scheda progetto: "*Qualità percepita dei servizi territoriali offerti dalla ASL BA*";

PRESO ATTO:

della nota prot. n° 30272 del 10/04/2026 con la quale la Direzione Amministrativa e la Struttura Tecnica Permanente, nel prendere atto del raggiungimento dell'obiettivo, hanno autorizzato la Dirigente Responsabile URP (congiuntamente alla U.O.S. Affari Generali, autorizzata in pari nota dal Direttore Generale), alla liquidazione del Progetto di Performance 2025 n. 21, per una spesa totale pari a euro 8.349,51

CONSIDERATO CHE:

con email del 09/02/2026, trasmessa da codesta U.O.S. URP alla Struttura Tecnica permanente, è stato comunicato il numero delle ore effettivamente svolte dagli operatori URP, inferiore a quello precedentemente stimato, comportando un ricalcolo della spesa totale, pari a euro 8.295,77 (All. sub. 1 non soggetto a pubblicazione per motivi di privacy);

ACCERTATO CHE:

come si evince dalla documentazione estratta dal gestionale IASI e dagli atti in possesso del Responsabile del Procedimento, le unità di personale interessato dal Progetto di Performance n. 21/2025 hanno prestato servizio aggiuntivo pari a n. 393,10 ore - nei limiti massimi previsti dalla Scheda progettuale presentata, pari a n. 400 ore - suddivise e quantificate per singolo profilo professionale, nei mesi da giugno a dicembre 2025;

a seguito di verifiche dei Cartellini Presenze individuali, a cura del Responsabile del Procedimento, tutte le n. 6 unità di personale impegnate nel Progetto de quo, nei mesi di attività in interesse, non hanno presentato debito orario nei confronti dell'Amministrazione;

CONSIDERATO CHE:

per quanto sopra esposto, si riconosce il diritto del personale interessato al riconoscimento del pagamento delle ore effettivamente erogate in regime di progetto obiettivo, computate in n. 393,10, suddivise e quantificate per singolo profilo professionale, tenendo conto della posizione economica in godimento, per un costo totale di euro 8.295,77;

RICHIAMATA:

la nota prot. n. 262956/UOR02 del 10/10/2019 con la quale il Direttore dell'AGRU dispone alle macrostrutture l'adozione del provvedimento di liquidazione delle competenze accessorie, a fronte dell'automatismo previsto dal sistema informatico che determina la liquidazione delle ore timbrate purché le siano validate del Responsabile del Procedimento;

RITENUTO:

pertanto di dover procedere alla liquidazione delle competenze al personale interessato con le prossime competenze stipendiali, secondo le risultanze orarie indicate nel prospetto sub1;

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

di procedere alla liquidazione delle competenze al personale coinvolto nel Progetto "*Qualità percepita dei servizi territoriali offerti dalla ASL BA*" secondo quanto indicato nel prospetto allegato sub1 (non pubblicabile per motivi di privacy, ex D. Lgs 196/2003);

di prendere atto delle verifiche effettuate dal Responsabile del Procedimento, così come espresse in narrativa, tutte con esito positivo;

di dare atto che il costo del Progetto è pari a euro 8.295,77, al netto degli oneri sociali e dell'IRAP a carico dell'Azienda, da calcolarsi ove dovuti a carico dei competenti Uffici dell'Area Gestione Risorse Umane;

di disporre la liquidazione in favore dei dipendenti elencati nel prospetto All.Sub1 (allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale, e che, ai sensi del D.Lgs.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati, non sarà soggetto a pubblicazione) la somma di seguito riportata per l'attività lavorativa svolta per l'espletamento del Progetto Obiettivo anno 2025, imputando detta spesa sui conti economici di seguito indicati:

- 73010500090 Competenze da fondo premialità e condizioni di lavoro Comparto Ruolo Amministrativo Tempo INDETERMINATO, euro 7.364,97;
- 72110500130 Competenze da fondo premialità e condizioni di lavoro Comparto Ruolo sanitario a Tempo INDETERMINATO, euro 930,80;

di autorizzare l'Area Gestione del Personale alla conseguente liquidazione - pari a un totale di euro 8.295,77- delle indennità con le prossime competenze;

di trasmettere il presente provvedimento all'Area Gestione Risorse Umane per i successivi adempimenti di competenza, all'AGRF, all'STP ed al Controllo di Gestione;

di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge;

DI DARE ATTO che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 - quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO - tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
73010500090 - Competenze da fondo premialit... e condizioni di lavoro Comparto ...	2025	7.364,97
72110500130 - Competenze da fondo premialit... e condizioni di lavoro Comparto ...	2025	930,80

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	Area Gestione Risorse Finanziarie
Controllo di Gestione	

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile UOS/UOSD	Iannarelli Mariavittoria	 Firmato digitalmente il 16/04/2026 11:43
Responsabile UOS/UOSD	Iorio Raffaele	 Firmato digitalmente il 16/04/2026 15:33