

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0003628	20/04/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Monopoli - Direzione Amministrativa	131040102

OGGETTO: Area Ospedaliera Bari Sud – Affidamento, ai sensi dell'articolo 50, co.1, lett. b) del D.Lgs n.36/2023, della fornitura in somministrazione di candeggina, detersivi e detergenti per le urgenti necessità dei presidi ospedalieri San Giacomo di Monopoli e Santa Maria degli Angeli di Putignano. CIG BB46A0170F.

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260003786 DEL 16/04/2026

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **20/04/2026**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione  
Firmato Digitalmente il 20/04/2026 14:57



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

---

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA OPERATIVA  
DIREZIONE AMMINISTRATIVA  
“AREA OSPEDALIERA BARI-SUD”**

**Vista** la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**Visto** il D. Lgs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;

**Vista** la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;

**Vista** la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

**Vista** la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;

**Vista** la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

**Visto** il D.Lgs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

**Vista** la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;

**Vista** la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;

**Vista** la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione;

**Vista** la Deliberazione del Direttore Generale n. 533 del 16/03/2023 ad oggetto “Avviso Interno per l'affidamento dell'incarico a tempo determinato di sostituzione di direzione di Struttura Complessa, ruolo amministrativo, “Direzione Amministrativa PP.OO. Di Venere-Monopoli-Putignano”. Conferimento incarico.

**Vista** la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

**Premesso**

- che con determinazione dirigenziale n. 2292/2025, a seguito di apposita indagine di mercato, si è provveduto ad affidare all'operatore economico Eco Chimica srl la fornitura di detergenti, detersivi e sapone mani per le necessità dei Presidi dell'Area Ospedaliera Bari Nord.
- che presso i magazzini economici dei Presidi Ospedalieri di Monopoli e Putignano è emersa l'esigenza di rifornire urgentemente dei prodotti succitati a causa della totale erosione del contratto finora utilizzato;
- che non vi sono contratti aziendali per i prodotti in oggetto, come specificato nella nota mail del 30/03/2026 dalla Dirigente Amministrativa dell'Area Gestione Patrimonio Asl Bari dott.ssa Antonia Alongi;
- che per le motivazioni sopra citate questa Macrostruttura ha richiesto, con registro di sistema Empulia PE099623-26, alla succitata ditta Eco Chimica srl offerta con richiesta di conferma dei prezzi applicati in precedenza.

**Preso atto** dell'offerta acquisita con registro di sistema Empulia PE100563-26 come da seguente prospetto:

<b>Descrizione</b>	<b>Prezzi Iva al 22% esclusa</b>
Eco chimica candeggina	€ 0,35 EURO al lt
Fast & Go Igenizzante	€ 0,68 al lt
Fast & Go sapone Mani	€ 0,96 al lt
Kiter Mistral Enzimatico	€ 2,80 al kg

**Dato atto** che la suddetta offerta era comprensiva delle dichiarazioni e della documentazione richiesta dalla lex specialis, tra cui, la dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/2000, che il prezzo offerto è allineato al miglior prezzo applicato alle altre Aziende del Servizio Sanitario Nazionale.

**Accertato** che, in osservanza del D.L. n. 95/2012 convertito nella legge n.135/2012 e s.m.i. né Consip spa e né il soggetto aggregatore InnovaPuglia spa hanno attivato, al momento, alcuna convenzione per la fornitura oggetto del presente provvedimento.

**Vista** la Deliberazione del Direttore Generale F.F. n. 125 del 21/01/2025 avente ad oggetto: "A.G.P. - Aggiornamento Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni, servizi e lavori sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 50 e ss. del D. Lgs. n. 36/2023".

**Visto** l'art. 50, co. 1 lett. b) del d. lgs. n. 36/2023, secondo cui gli affidamenti di forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro avvengono mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici.

### **D E T E R M I N A**

Per i motivi espressi in narrativa, che qui s'intendono integralmente riportati:

**di affidare** ai sensi dell'art.50, co.1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, alla ditta Eco Chimica srl (p. iva 04060170711) la fornitura annuale in somministrazione di detersivo in polvere, candeggina, sapone mani e detersivo disinfettante come specificato in premessa, per una spesa complessiva di € 15.000,00 IVA esclusa;

**di imputare** la spesa rivenente dal presente provvedimento, pari ad € 18.300,00 IVA al 22% inclusa sul conto economico 70010500010 dei bilanci di competenza;

#### **di dare atto**

- che negli atti è stata prevista l'opzione di estensione fino al 100% dell'importo aggiudicato, ai sensi dell'art. 120 comma 1 del D.lgs. 36/2023;
- che qualora nel corso dell'esecuzione della fornitura oggetto del presente provvedimento si dovesse concludere una procedura aziendale per i medesimi prodotti, il presente affidamento si intenderà risolto;

#### **di evidenziare**

- che il presente affidamento è dichiarato efficace ai sensi dell'art. 17, comma 5 del D.Lgs. 36/2023, a seguito della verifica, con esito positivo, sul possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e ss. del D. Lgs. n. 36/2023, effettuata dai competenti Uffici della Direzione Amministrativa dell'Area Ospedaliera Bari Sud;
- che sulla base del valore complessivo della fornitura, ai sensi dell'art. 8 del Regolamento

aziendale per l'acquisizione di beni sotto soglia comunitaria, secondo il quale le procedure di acquisizione di beni e servizi di importo superiore ad € 5.000,00 e sino alla concorrenza della soglia comunitaria, si perfezioneranno mediante scambio di lettera commerciale (scrittura privata), firmata digitalmente da parte del legale rappresentante dell'affidatario e, per l'Ente, da parte del Direttore di Area/Macrostruttura interessata;

**di individuare**, ai sensi dell'art. 5 della L. n. 241/90 e dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, il RUP nel Direttore Amministrativo dell'Area Ospedaliera Bari Sud, Dott. Giuseppe Volpe, il quale sarà affiancato, per la fase di affidamento (art. 15, comma 4 del predetto Decreto), dal Responsabile di procedimento individuato nel dott. Vito Danese;

**di trasmettere** il presente provvedimento all'operatore economico Spike Rete Soggetto ed all'Area Gestione Patrimonio Asl Bari per gli adempimenti consequenziali.

### PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010500010 - Materiali di guardaroba, pulizia e di conviv. in genere	2026	18.300,00

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

### ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

### ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

### DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Danese Vito	 Firmato digitalmente il 16/04/2026 09:45
Direttore/Responsabile di Struttura	Volpe Giuseppe	 Firmato digitalmente il 16/04/2026 10:33