

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0003693	21/04/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Molfetta - Direzione Amministrativa	131010202

OGGETTO: Area Bari Nord - P.O. Molfetta: Liquidazione fattura in favore della Ditta D.F.B. come da ELENCO LIQUIDAZIONI ES 2026 – 11-DAMOLF del 20.04.2026 per €uro 290,36 C.I.G: BA8D20A916.

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260003906 DEL 20/04/2026

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

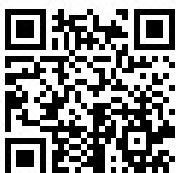
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **21/04/2026**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 21/04/2026 14:33



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**OGGETTO: Area Bari Nord - P.O. Molfetta: Liquidazione fattura in favore della Ditta D.F.B. come da ELENCO LIQUIDAZIONI ES 2026 – 11-DAMOLF del 20.04.2026 per Euro 290,36 C.I.G: BA8D20A916.**

**Il Direttore della U.O.C.  
Direzione Amministrativa Area Ospedaliera Bari Nord, sulla base della conforme istruttoria predisposta dal Dirigente Amministrativo U.O.S. – Direzione Amministrativa Area Ospedaliera Bari Nord – Molfetta-Corato**

**Visti:**

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. L.gs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D. Lgs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal D. Lgs. 97/2016;
- la Deliberazione del Direttore Generale n° 2798 del 30/12/2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- la Deliberazione n° 504 del 29/04/2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n° 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione;
- la deliberazione del Direttore Generale n° 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7;

**PREMESSO CHE:**

con Determina Dirigenziale dell'Area Ospedaliera Bari Nord – P.O. di Corato n° 1977 del 03.03.2026, si è proceduto all'affidamento aggregato ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 36/2023 di "n° 2 TERMOMETRI DIGITALI PER ALIMENTI", per le Direzioni Sanitarie dei PP.OO. di Corato e Molfetta in favore ditta D.F.B. – via Martiri di via Fani, 3A – 70056 Molfetta (BA) P. IVA 05851780725;

**RILEVATO CHE:**

la ditta D.F.B., a seguito di ordine informatico URSA0305 n° 242 del 05.03.2026 emesso dal P.O. di Molfetta ha regolarmente fornito n° 1 TERMOMETRO DIGITALE PER ALIMENTI come si evince dal documento di trasporto n° 6/2026 20.03.2026 e agli atti della Direzione Amministrativa di Presidio;

**VISTA** la fattura n° 10 del 25.03.2026 emessa dalla Ditta D.F.B., acquisita al protocollo aziendale al n° A\_ELE-I-00-2026-62030 del 02.04.2026 per Euro 290,36, IVA inclusa e riportata nell'elenco di liquidazione n° ES 2026 - 11-DAMOLF - del 20.04.2026, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**DATO ATTO CHE:**

- la fattura è corredata di idonea documentazione, agli atti di questa Direzione Amministrativa, che attesta la regolare fornitura;
- nella fase di indizione di cui alla Determina Dirigenziale dell'Area Ospedaliera Bari Nord – P.O. di Molfetta n° 1977 del 03.03.2026 è stato attribuito il CIG n° **BA8D20A916**;
- dal DURC in corso di validità risulta il regolare versamento dei contributi INPS e dei premi assicurativi ed accessori INAIL e allegato al presente provvedimento, ma da non pubblicare per motivi di privacy;
- il cespite in questione è stato registrato nell'inventario generale della ASL di Bari al n° 360649/CESP;
- che la spesa complessiva di Euro 290,36 IVA inclusa, è stata imputata al conto patrimoniale n° 010.110.00035 (attrezzature sanitarie e scientifiche), che presenta la necessaria capienza;
- i Direttori / Dirigenti delle UU.OO. riceventi hanno controfirmato sia il DDT che il verbale del movimento di presa in carico del cespite di che trattasi, confermando la rispondenza quali / quantitativa del bene ricevuto con quello richiesto;

**CONSTATATA** la regolarità, certezza ed esigibilità del credito;

**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione di che trattasi;

**DETERMINA**

per le motivazioni indicate nelle premesse ed in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e confermate;

- **di prendere atto** dell'avvenuta consegna e presa in carico da parte del responsabile del magazzino economale del P.O. di Molfetta con movimento di carico n° 2026 – 8 del 24.03.2026 (carico cespiti da ricevimento) per la fornitura di n° 1 TERMOMETRO DIGITALE PER ALIMENTI;
- **di liquidare e pagare in** favore della ditta D.F.B. – via Martiri di via Fani, 3A – 70056 Molfetta (BA) P. IVA 05851780725 la fattura indicata nell'elenco di liquidazione, in premessa descritto, per un importo di Euro 290,36 IVA inclusa, per la fornitura di n° 1 TERMOMETRO DIGITALE PER ALIMENTI per la UOC della Direzione Sanitaria di Presidio del P.O. di Molfetta, e di

autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge “136/2010” previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR “602/1973”;

- **di trasmettere** copia del presente provvedimento completo dell’elenco di liquidazione che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e di D.U.R.C. da non pubblicare per motivi di privacy alla competente A.G.R.F. di questa ASL per i provvedimenti di competenza;
- **di imputare** la spesa complessiva di €uro 290,36 IVA inclusa, al conto n° 010.110.00035 di contabilità del bilancio 2026.
- *Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice comportamentale aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), L. 190/2012 – quest’ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l’esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all’art. 35–bis, D. Lgs. 165/2001.*

04 AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA  
DI BARI  
LUNGOMARE STARITA,6  
BARI (BA), ITALIA, CAP: 70123  
C.F. e P.IVA 06534340721



Esercizio 2026

### Elenco di Liquidazioni

**Provvedimento** ES 2026 - 11-DAMOLF - LIQUIDAZIONE TERMOMETRO DIGITALE ALIMENTI  
CIG:BA8D20A916

Beneficiario: 17019 DI FRANCO BARTOLOMEO

--- Documento ---				--- Liquidazione ---				Importo	
Tipo	Anno	Num.	Data	Anno	Num	Riga	N.Sca.	Dt.Sca.	
N.Dt.		10-2026	25/03/2026	2026	163972	1	1	31/05/2026	290,36
Estr. A_ELE- I-00	2026	62030	02/04/2026	<b>Conto</b> 01011000035 - Attrezzature sanitarie e scientifiche <b>CIG:</b> BA8D20A916 - AREA BARI NORD P.O. CORATO Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. B) del D.Lgs 36/2023, per la fornitura di N.2 Termometri digitali per alimenti per le esigenze dei PP.OO. Molfetta e Corato					
<b>Totale</b>								290,36	
<b>Totale</b>								<b>290,36</b>	

**PROFILI CONTABILI**

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
1011000035 - Attrezzature sanitarie e scientifiche	2026	290,36

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

**ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:**

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

**ONERI DI RISERVATEZZA:**




CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

**DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE**

Area Gestione Patrimonio	Area Gestione Risorse Finanziarie
--------------------------	-----------------------------------

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Altamura Leonardo	 Firmato digitalmente il 20/04/2026 12:29
Dirigente PTA	Quacquarelli Saverio	 Firmato digitalmente il 20/04/2026 14:59
Direttore/Responsabile di Struttura	Minervini Rodolfo	 Firmato digitalmente il 21/04/2026 09:28