

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0003973	29/04/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 10 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141100199

OGGETTO: DSS 10 - Liquidazione del Progetto di Performance/Specialisti di cui alla lettera B) dei fondi della dirigenza e del comparto "Caffè Alzheimer" per l'anno 2025. Importo complessivo € 4.025,13

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260004233 DEL 29/04/2026

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 4 (quattro) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **29/04/2026**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 29/04/2026 16:51



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**Visti:**

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. L.gs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

**Vista** la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2029 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;

**Vista** la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;

**Vista** la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione;

**Vista** la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

**Preso atto** della Deliberazione del Direttore Generale ASL BA Direzione n. 1379 del 14.07.2022 DSS n° 10, con la quale il Direttore Generale dell'ASL BA, dott. Antonio Sanguedolce ha disposto il conferimento al Dr. Francesco Giuseppe Germini, dell'incarico di Direzione del DSS 10 – Triggiano (Ba);

Sulla base di conforme istruttoria della Struttura Operativa DSS 10 di Triggiano

**IL DIRETTORE DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO N° 10**

**Dr. Francesco Giuseppe GERMINI**

**HA ADOTTATO**

la seguente determinazione:

**PREMESSO CHE:**

- con nota prot. n. 7793 del 29/01/2025 avente ad oggetto “Predisposizione e approvazione Progetti di Performance/Specialistici di cui alla lettera b) dei fondi della dirigenza e del comparto – sistema di misurazione e valutazione della performance (SMVP) sez. Vi – DDG 179/2024” la Direzione Strategica invitava tutte le macrostrutture aziendali a presentare nuove proposte di Progetto di Performance per l'anno 2025 nel rispetto

della disciplina di cui alla predetta sez. VI del SMVP;

- Con nota prot. n. 17104 del 27/02/2025, questa Direzione ha trasmesso all'STP, all'OIV e alla Direzione Amministrativa DAT ASL BA la Scheda di Progetto Obiettivo per l'anno 2025, denominata "Caffè Alzheimer", quantificando in € 7.880,70 la spesa prevista per il personale coinvolto;
- con postilla sulla nota prot. n. 17104 del 27/02/2025, il Direttore Generale esprimeva il suo nulla osta all'avvio delle attività progettuali;
- con nota n. 20804 del 12/03/2025 la Struttura Tecnica Permanente ha approvato il Progetto proposto per l'anno 2025 avente ad oggetto "Caffè Alzheimer" per l'importo complessivo di € 7.880,70;

#### **PRESO ATTO**

- che l'attività progettuale, svoltasi nel periodo compreso tra luglio e dicembre 2025, è stata espletata da n. 4 dipendenti al di fuori dell'orario di servizio, con prestazioni a progetto regolarmente certificate dal sistema di rilevazione presenze;

#### **VISTA**

- la nota prot. n. 10957 del 27/01/2026, con la quale è stata trasmessa la relazione finale relativa al progetto denominato "Caffè Alzheimer", sottoscritta dai responsabili, il Direttore di Distretto Dott. Francesco Germini e il Dott. Giuseppe Pietrarossa, unitamente alla documentazione attestante le presenze dei partecipanti e al dettaglio delle attività svolte nelle date programmate;
- la nota prot. n. 30284 del 10/04/2026, avente ad oggetto "Autorizzazione liquidazione Progetti di Performance 2025 – nn. 15-16-23-250", in cui si prende atto del verbale n. 7 del 30/03/2026 (prot. n. 29525 dell'08/04/2026), con il quale l'OIV ha autorizzato la liquidazione dell'importo delle risorse impegnate, in favore del personale coinvolto, per un importo complessivo di € 4.025,13;

#### **EFFETTUATE**

le verifiche pedepedeutiche alla liquidazione, di cui alla predetta nota prot. n. 30284 del 10/04/2026;

#### **RITENUTO**

pertanto di dover procedere alla liquidazione delle competenze, ai singoli operatori coinvolti nel progetto obiettivo "Caffè Alzheimer" per l'anno 2025, secondo le risultanze indicate nel prospetto agli atti di questo Distretto;

#### **DETERMINA**

per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati e confermati.

1. di procedere alla liquidazione delle competenze ai singoli operatori del DSS 10 coinvolti nel Progetto "Caffè Alzheimer" per l'anno 2025 secondo quanto indicato nel prospetto allegato, non pubblicabile per motivi di privacy, ex D.Lgs 196/2003 così come novellato dal D.Lgs 101/2018;
2. di dare atto che il costo del Progetto è pari a **€ 4.025,13**, al netto degli oneri sociali e dell'IRAP a carico dell'Azienda, da calcolarsi ove dovuti a carico dei competenti Uffici dell'Area Gestione Risorse Umane;
3. di imputare detta spesa al Bilancio 2025 sul conto n. 721.105.00020 "Competenze da fondo produttività Dirigenza Medica e Veterinaria Tempo INDETERMINATO" per un totale di **€ 1.559,00**;
4. di imputare detta spesa al Bilancio 2025 sul conto n. 721.105.00130 "Competenze da fondo premialità e condizioni di lavoro Comparto Ruolo sanitario a Tempo INDETERMINATO" per un totale di **€ 2.466,13**;

5. di trasmettere copia del presente provvedimento all'Area Gestione Risorse Umane per i successivi adempimenti di competenza;
6. Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6. 6-bis, Legge n° 241/90, artt. 6, 7, e 13, c. 3, D.P.R. n° 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), Legge n° 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, del Decreto Legislativo n° 165/2001.

### PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
72110500020 - Competenze da fondo produttivit... Dirigenza Medica e Veterinaria ...	2025	1.559,00
72110500130 - Competenze da fondo premialit... e condizioni di lavoro Comparto ...	2025	2.466,13

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

### ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

### ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

### DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	Area Gestione Risorse Finanziarie
-----------------------------	-----------------------------------

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Piscitelli Donato	 Firmato digitalmente il 29/04/2026 10:29
Direttore/Responsabile di Struttura	Germi Francesco Giuseppe	 Firmato digitalmente il 29/04/2026 13:38