

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0004040	04/05/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 14 - Uffici di staff e amministrativi	141140199

OGGETTO: DSS 14: RIMBORSO VISITE OCCASIONALI FUORI REGIONE, AI SENSI DELLA LEGGE N. 82/1982 - Euro 50,00

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260003883 DEL 17/04/2026

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

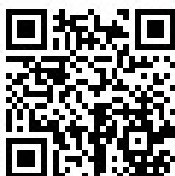
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **04/05/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 04/05/2026 12:41



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

IL DIRETTORE AD INTERIM DSS 14

Dott. Antonio Milano

VISTA la L. 241/1990, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;

VISTO il D.Lgs 502/92, recante “*Riordino della disciplina in materia sanitaria, norma dell’art. 1 della l. 23 ottobre 1992, n.421*”;

VISTA la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “*Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517*”;

VISTA la L.R. Puglia n. 38/1994, avente ad oggetto “*Norme sull’assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502*”;

VISTO il D.Lgs n. 165/2001, recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

VISTA la L.R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “*Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale*”;

VISTA la L.R. Puglia 39/2006, ed in particolare l’art. 5, recante istituzione ed individuazione dell’ambito territoriale dell’ASL Bari;

VISTO il D.Lgs. 33/2013, recante “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”, così come recentemente modificato dal D.Lgs 97/2016;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale ASL BA n.2798 del 30/12/2009 “*Poteri, funzioni e atti dei Dirigenti*”

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale ASL BA n. 504 del 29/04/2020 “*Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente*”;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di approvazione regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all’albo Pretorio Aziendale;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all’albo Pretorio Aziendale;

PREMESSO CHE

- Il Decreto-Legge n. 16 del 25 gennaio 1982, convertito con modificazioni in Legge 25 marzo 1982, n. 98, recante “*Misure urgenti in materia di prestazioni integrative erogate dal Servizio Sanitario Nazionale*”, consente il rimborso della spesa sostenuta per visite mediche occasionali, ivi comprese l’assistenza primaria ad attività oraria (ex C.A.) festiva e notturna, da richiedersi alla unità sanitaria locale di appartenenza, da parte di:
 1. Minori di anni dodici;
 2. Cittadini di età superiore agli anni sessanta;
 3. Lavoratori e studenti dimoranti, per ragioni connesse all’attività lavorativa e di studio, fuori dal proprio domicilio;
 4. Portatori di handicap il cui grado di invalidità è superiore all’80% ai fini dell’attività lavorativa.
- L’articolo 46 dell’ACN che disciplina i rapporti con i Medici di Medicina Generale, triennio

2016- 2018, comma 2, consente ai medici del ruolo unico di assistenza primaria "...di prestare la propria attività in favore dei cittadini che, trovandosi occasionalmente al di fuori dell'ambito territoriale di riferimento, ricorrano ad essi";

- Al comma 3 dello stesso articolo 46 dell'ACN viene stabilito che "Le prestazioni di cui ai commi precedenti sono compensate direttamente dal cittadino..."

CONSIDERATO che è pervenuta presso la Direzione del Distretto n. 14 di Putignano una richiesta di rimborso da parte di assistito residente nel territorio afferente il DSS 14, per n. 2 visite mediche ambulatoriali occasionali effettuate presso il servizio di continuità assistenziale della Regione Veneto;

PRESO ATTO che, dalla documentazione acquisita agli atti, l'assistito ha regolarmente pagato le suddette visite occasionali effettuate in data 28/01/2026 e 11/03/2026;

RITENUTO che le ricevute, ammontanti ad € 25,00 (venticinque/00) cadauno, sono rimborsabili poiché l'assistito risulta essere in possesso dei requisiti per l'ottenimento il rimborso;

VISTO il ruolo di rimborso allegato n. 2025000787 del 21/08/2025, non pubblicabile ai sensi del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati, generato mediante procedura di contabilità aziendale posta in essere dall'Area Gestione Risorse Finanziarie, nel quale sono riportati i dati anagrafici, la somma erogata e la modalità di pagamento;

VISTA

La Deliberazione del Direttore Generale ASL BA n. 2655 del 31/12/2025 avente ad oggetto "Bilancio Economico Preventivo e Budget generale per l'esercizio 2026. Bilancio pluriennale di previsione per gli esercizi 2026-2027-2028"

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati e confermati

Di prendere atto:

- della verifica effettuata dal Responsabile del Procedimento, così come espresso in narrativa;
- che la documentazione a supporto dell'istruttoria è conservata agli atti di questo Distretto;
- **di liquidare** la spesa complessiva di € 50,00 in favore dell'assistito che ha presentato istanza di rimborso giusto ruolo n. 2026000479 del 17/04/2026, generato dall'applicativo Sistemi Aziendali dei Servizi Amministrativi, e non pubblicabile ai sensi del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati, nel quale sono riportati i dati anagrafici, la somma erogata e la modalità di pagamento relativa agli assistiti che hanno diritto al rimborso delle spese sostenute per interventi di trapianto;
- **Di imputare** il costo complessivo di € 50,00 al conto 70613000015 "Rimborsi per altra assistenza sanitaria", *bilancio dell'esercizio 2026*;
- **Di inviare** il presente provvedimento all'AGRF per il seguito di competenza;

- **Di demandare** al Responsabile del procedimento la comunicazione dei dati oggetto di pubblicazione nell'apposita Sezione di Amministrazione Trasparente (D.Lgs 33/2019, D.Lgs. 97/2016) al Referente distrettuale dell'Anticorruzione;
- **Di dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge;

Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett.e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO - tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d.lgs.165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70613000015 - Rimborsi per altra assistenza sanitaria	2026	50,00

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Atti di concessione	Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

ONERI DI RISERVATEZZA:


CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Caragnano Carmela	 Firmato digitalmente il 17/04/2026 12:52
Dirigente PTA	Nardelli Vito	 Firmato digitalmente il 30/04/2026 15:48
Direttore/Responsabile di Struttura	Milano Antonio	 Firmato digitalmente il 04/05/2026 10:11