

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0004116	06/05/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Risorse Umane	112010101

OGGETTO: AGRU – LIQUIDAZIONE PROGETTI DI PERFORMANCE 2025 N. 39-40-41-42-43

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260004128 DEL 27/04/2026

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

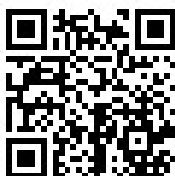
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **06/05/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 06/05/2026 11:37



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: AGRU – LIQUIDAZIONE PROGETTI DI PERFORMANCE 2025 N. 39-40-41-42-43

**LA DIRETTRICE
AREA GESTIONE RISORSE UMANE**

Vista la L. 241/1990, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;

Visto il D.Lgs. 502/92, recante “*Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421*”;

Vista la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “*Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517*”;

Vista la L.R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “*Norme sull’assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502*”;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001, recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

Vista la L.R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “*Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale*”;

Vista la L.R. Puglia 39/2006 e, in particolare, l’art. 5, recante istituzione ed individuazione dell’ambito territoriale dell’ASL Bari;

Visto il D.Lgs. 33/2013, recante “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”, così come recentemente modificato dal D.Lgs 97/2016;

Vista la deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009;

Vista la deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/4/2020 “*Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente*”;

Vista la deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06/12/2021 di approvazione regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale;

Vista la deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29/02/2024 “*Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7*”;

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 1116 del 30/05/2025 di conferimento incarico di sostituzione di direzione di Struttura Complessa "Area Gestione Risorse Umane";

Vista la nota prot. n. 43069 del 03/06/2025 con la quale la Direttrice AGRU ha individuato come sostituto il dott. Lorenzo Fruscio;

Premesso che:

- ai sensi del vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, adottato con Deliberazione del Direttore Generale n. 179/2024, possono essere approvati annualmente Progetti di Performance ovvero Progetti Specialistici a rilevanza aziendale che, muovendosi nell’ambito di

specifiche aree tematiche, sviluppano obiettivi strategici aziendali finanziati a valere sul fondo per la Produttività;

- la valutazione del conseguimento dei risultati fissati nei Progetti è effettuata dall'Organismo Indipendente di Valutazione che, con il supporto della U.O.C "Controllo di Gestione" e della Struttura Tecnica Permanente, accerta il raggiungimento degli obiettivi;

Dato atto che:

- il Comitato Tecnico, con nota prot. n. 47370/2025 del 16/06/2025, autorizzava in favore dell'Area Gestione Risorse Umane i seguenti progetti di performance – anno 2025:

- n. 39: "Attuazione nuovo ARI MMG 2024 - Riconoscimento indennità di collaboratore ed infermiere di studio e forme associative";
- n. 40: "Analisi e monitoraggio delle ore di specialistica ambulatoriale interna a supporto della direzione strategica per la programmazione aziendale";
- n. 41: "Deflazionamento contenzioso";
- n. 42: "Procedura riconoscimento esclusività e conferimento incarichi ai sensi dell'art. 22 del CCNL del 23/01/2024 Area sanità";
- n. 43: "Sistemazione posizioni assicurative con flussi DMA Ante 2005"

Rilevato che:

- l'Organismo Indipendente di Valutazione, sulla base delle relazioni presentate dall'AG.R.U. e dell'istruttoria espletata dalla S.T.P., con verbale n. 7 del 30/03/2026, recante prot. 29525/2026, autorizzava, tra l'altro, la liquidazione dei citati progetti di performance 39-40-41-42-43, come meglio descritti in precedenza;

Vista, altresì, la nota prot. 30388/2026 del 10/04/2026, a firma della Direttrice Amministrativa aziendale e del Coordinatore S.T.P., avente ad oggetto "Autorizzazione liquidazione Progetti di performance 2025 - n. 39-40-41-42-43", indicante per ciascun progetto l'importo autorizzato per la liquidazione ovvero:

n. progetto	Descrizione progetto	Importo Autorizzato con nota prot. 30388/2026
n. 39	<i>Attuazione nuovo ARI MMG 2024 - Riconoscimento indennità di collaboratore ed infermiere di studio e forme associative</i>	€. 4.352,07
n. 40	<i>Analisi e monitoraggio delle ore di specialistica ambulatoriale interna a supporto della direzione strategica per la programmazione aziendale</i>	€. 1.924,31
n. 41	<i>Deflazionamento contenzioso</i>	€. 3.492,71
n. 42	<i>Procedura riconoscimento esclusività e conferimento incarichi ai sensi dell'art. 22 del CCNL del 23/01/2024 Area sanità</i>	€. 6.433,45
n. 43	<i>Sistemazione posizioni assicurative con flussi DMA Ante 2005</i>	€. 7.931,56

per un totale complessivo di € 24.134,10=;

Richiamati i criteri per la determinazione dei compensi individuali da liquidare per la partecipazione alle attività progettuali di cui al citato S.M.V.P. e verificate le timbrature con causale “*progetto obiettivo*”, nonché le altre condizioni poste nella citata nota prot. n. 30388/2026;

Elaborato apposito prospetto di cui all'allegato A (costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento non pubblicabile per ragioni di riservatezza), da cui si evince il totale delle ore espletate e il relativo importo spettante ad ogni singolo dipendente partecipante ai citati progetti di performance – anno 2025;

Ritenuto, pertanto, alla stregua di quanto sopra, di dover liquidare e corrispondere, previo accertamento dell'assenza di debito orario, in favore dei dipendenti elencati nel citato allegato A quanto a ciascuno di loro spettante per le prestazioni rese nell'ambito dei progetti di performance, anno 2025, n. 39-40-41-42-43, per un totale complessivo di € 23.739,95=, oltre oneri e Irap a carico azienda;

Precisato che, in caso di accertamento di debito orario, la corresponsione delle competenze per le attività progettuali di cui trattasi, meglio specificate nell'allegato A, sarà differita fino alla effettiva copertura del debito orario da parte del dipendente, la cui verifica si demanda all'Ufficio rilevazione presenze di riferimento;

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

- di liquidare e corrispondere, previo accertamento dell'assenza di debito orario, in favore dei dipendenti elencati nell'allegato A (costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento non pubblicabile per ragioni di riservatezza) quanto a ciascuno di loro spettante per le prestazioni rese nell'ambito dei progetti di performance n. 39, 40, 41, 42 e 43 – anno 2025, per un totale complessivo di € 23.739,95=, oltre oneri e Irap a carico azienda;
- di precisare che, in caso di accertamento di debito orario, la corresponsione delle competenze per le attività progettuali di cui trattasi, meglio specificate nell'allegato A, sarà differita fino alla effettiva copertura del debito orario da parte del dipendente;
- di dare atto che la spesa riveniente dal presente provvedimento pari a €. 23.739,95, oltre oneri e Irap a carico azienda, grava per ciascuna area e ruolo di appartenenza sul fondo della premialità dell'anno 2025;
- di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio rilevazione presenze di competenza dell'AGRU, per le verifiche in ordine all'assenza del debito orario, e alla AGRF.
- di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
73010500090 - Competenze da fondo premialit... e condizioni di lavoro Comparto ...	2025	20.910,35
72710500020 - Competenze da fondo produttivit... Dirigenza R.Tecnico Tempo ...	2025	2.829,60

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	Area Gestione Risorse Finanziarie
-----------------------------	-----------------------------------

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Carabellese Angelantonio	 Firmato digitalmente il 29/04/2026 12:01
Responsabile UOS/UOSD	Veronico Letizia	 Firmato digitalmente il 05/05/2026 14:23
Direttore/Responsabile di Struttura	Quaranta Anna Maria	 Firmato digitalmente il 06/05/2026 09:43