

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

| Determinazione n.ro | Data di Adozione |
|---------------------|------------------|
| 0004194             | 07/05/2026       |

| Struttura Aziendale   | Centro di Costo |
|-----------------------|-----------------|
| Area Gestione Tecnica | 112030101       |

OGGETTO: AREA GESTIONE TECNICA – Rendiconto delle spese sostenute nel mese di MARZO 2026 – CASSA ECONOMALE N. 224.

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260004444 DEL 06/05/2026

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **07/05/2026**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione  
Firmato Digitalmente il 07/05/2026 12:06



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**OGGETTO: AREA GESTIONE TECNICA – Rendiconto delle spese sostenute nel mese di MARZO 2026 – CASSA ECONOMALE N. 224.**

**IL DIRETTORE DELLA  
UNITA' OPERATIVA COMPLESSA AREA GESTIONE TECNICA**

**Visti:**

- la L. n. 241/90 ss.mm.ii. che ha disciplinato il procedimento amministrativo;
- il D.lgs. 502/1992 ss.mm.ii. recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- il D.lgs. n. 33/2013 avente ad oggetto il riordino della disciplina in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 821 del 04/05/2016;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 2236 del 21/12/2016;
- il DPCM 12 gennaio 2017 avente ad oggetto “Definizione e aggiornamento dei livelli essenziali di assistenza, di cui all’articolo 1, comma 7, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”, pubblicato nella Gazz. Uff. 18 marzo 2017, n. 65, S.O.;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 694 del 20/04/2022;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 1016 del 20/05/2022;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 65 del 11/01/2023;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29/02/2024 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.”;

**Premesso che:**

- con Deliberazione del Direttore Generale n. 811 dell’08/03/2007, successivamente integrato con provvedimento n. 977 del 21/03/2007 è stato approvato il Regolamento Aziendale per il funzionamento delle Casse Economali;
- con Deliberazione del Direttore Generale n. 821 del 04/05/2016, rettificata con Deliberazione del Direttore Generale n. 2236 del 21/12/2016, è stato approvato il regolamento di servizio di Cassa Economale e definita la nuova organizzazione delle Casse Economali ed in particolare l’accorpamento della Cassa Economale del P.O. Di Venere con quella dell’Area Gestione Tecnica;
- con Delibera del Direttore Generale n. 694 del 20/04/2022 è stato approvato il nuovo “Regolamento del Servizio di Cassa Economale della ASL BA”, modificando l’ambito della Cassa n. 12 da “Cassa Economale P.O. Di Venere – AGT – Ingegneria Clinica” a “Cassa economale P.O. Di Venere” e istituendo la cassa economale n. 23 con denominazione “Cassa Economale AGT e Ingegneria Clinica” con budget annuale di € 120.000,00 e con dotazione mensile di € 10.000,00;

- con Delibera del Direttore Generale n. 1016 del 20/05/2022 è stato individuato quale responsabile della Cassa Economale n. 23 dell'AGT e Ingegneria Clinica il Dott. Orazio Nicola Prezzano e in qualità di sostituto la Sig.ra Angela Travaglio;

**Preso atto che:**

- nel corso del mese di **MARZO 2026** ha sostenuto spese per un importo complessivo pari ad **€ 170,33** regolarmente registrate da parte del cassiere;
- che le suddette spese sono state regolarmente imputate sui diversi conti economici come dal seguente prospetto:

| CONTO         | DESCRIZIONE  | TOTALE          |
|---------------|--|-----------------|
| 71210000140   | Rimb.spese viaggio al personale dipendente         | € 92,03         |
| 71510000015   | Manut. ordin. sugli automez. (sanit. e non sanit.) | € 78,30         |
| <b>TOTALE</b> |  | <b>€ 170,33</b> |

- che la situazione della cassa economale n. ES25 – ES26 al 31 marzo 2026 risulta la seguente:

|  |            |
|--|------------|
| <b>Saldo al 28 Febbraio 2026</b>             | 521,39 €   |
| Spese Sostenute dal 01/03/2026 al 31/03/2026 | 170,33 €   |
| <b>Saldo al 31 Marzo 2026</b>                | 9.829,67 € |
| di cui saldo contante                        | 259,44 €   |
| di cui saldo banca                           | 9.570,23 € |

**D E T E R M I N A**

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

1. di approvare il Rendiconto delle spese sostenute nel mese di **MARZO 2026** relativamente alla Cassa Economale n. 224 per l'importo complessivo di **€ 170,33**;
2. di dare atto che le suddette spese sono state sostenute in conformità al vigente regolamento aziendale delle casse economali e che le stesse sono state imputate sui competenti conti economici di bilancio;
3. di trasmettere il presente provvedimento all'Area Gestione Risorse Finanziarie;
4. di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge.

**PROFILI CONTABILI**

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

| Conto Economico/Patrimoniale                                     | Anno | Importo |
|--|------|---------|
| 71210000140 - Rimb.spese viaggio al personale dipendente         | 2026 | 92,03   |
| 71510000015 - Manut. ordin. sugli automez. (sanit. e non sanit.) | 2026 | 78,30   |

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

**ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:**

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

**ONERI DI RISERVATEZZA:**



CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

**DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE**

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| Area Gestione Risorse Finanziarie |  |
|-----------------------------------|--|

*Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.*

*I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.*

| RUOLO                               | NOME E COGNOME         | FIRMA  |
|-------------------------------------|------------------------|--|
| Estensore                           | Prezzano Orazio Nicola |  Firmato digitalmente il 06/05/2026 14:07 |
| Direttore/Responsabile di Struttura | Ianora Rocco           |  Firmato digitalmente il 07/05/2026 10:44 |