

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0004268	12/05/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 13 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141130199

OGGETTO: DSS 13 -Rettifica Determina dirigenziale n.11174 del 31/12/2025 - modifica periodo Concessione del congedo retribuito ai sensi dell'art.42,comma 5, del D.Lgs.26 marzo 2001, n.151.Dipendente in servizio a tempo indeterminato della ASL BA presso il DSS 13.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260004167 DEL 27/04/2026

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **12/05/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 12/05/2026 10:07



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



OGGETTO: D.S.S. 13 – Rettifica Determina Dirigenziale n. 1941 del 04/03/2025 – Modifica periodo di Concessione del congedo retribuito ai sensi dell’art. 42, comma 5, del D.Lgs. 26 marzo 2001, n.151 - Dipendente in servizio a tempo indeterminato della ASL BA presso il D.S.S. 13.

IL DIRETTORE AD INTERIM DEL D.S.S. 13 - GIOIA DEL COLLE

Dott. FRANCESCO TORRES

VISTI:

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D.Lgs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, norma dell’art. 1 della l. 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia n. 36/1994, ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L.R. Puglia n. 38/1994, ad oggetto “Norme sull’assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.Lgs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L.R. Puglia n. 25/2006, ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio Sanitario Regionale”;
- la L.R. Puglia n. 39/2006, ed in particolare l’art. 5, recante istituzione ed individuazione dell’ambito territoriale dell’ASL Bari;
- la Deliberazione del D.G. n. 2798 del 30/12/2009 ad oggetto “Poteri, funzioni e atti di competenza dei Dirigenti”;
- il D.Lgs. n.33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal D.Lgs. n. 97/2016;
- la Deliberazione del Direttore Generale ASL BA n. 504 del 29/04/2020 “Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29/02/2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7;

Vista la Deliberazione del Direttore Generale, n.725 del 03/04/2026 con cui è stata disposta, nei confronti del dipendente identificato nel file privacy, allegato alla presente Determinazione, sanzione disciplinare della sospensione dal servizio con privazione della retribuzione;

- **Considerato** che con la Determina Dirigenziale n. 11174 del 31/12/2025 era stato concesso il congedo retribuito
- ANNO 2026 : .
- dal 12/01/2026 al 16/01/2026; per un totale di giorni 5;

- dal 26/01/2026 al 30/01/2026; per un totale di giorni 5;
- dal 02/02/2026 al 06/02/2026; per un totale di giorni 5;
- dal 16/02/2026 al 20/02/2026; per un totale di giorni 5;
- dal 02/03/2026 al 06/03/2026; per un totale di giorni 5;
- dal 16/03/2026 al 20/03/2026; per un totale di giorni 5;
- dal 30/03/2026 al 03/04/2026; per un totale di giorni 5;
- dal 13/04/2026 al 17/04/2026; per un totale di giorni 5;

Per un totale complessivo di n. 40 giorni.

- **Preso atto** della Deliberazione del Direttore Generale n.725 del 03/04/2026, occorre procedere alla modifica del periodo autorizzato nel modo seguente:

- dal 12/01/2026 al 16/01/2026; per un totale di giorni 5;
- dal 26/01/2026 al 30/01/2026; per un totale di giorni 5;
- dal 02/02/2026 al 06/02/2026; per un totale di giorni 5;
- dal 16/02/2026 al 20/02/2026; per un totale di giorni 5;
- dal 02/03/2026 al 06/03/2026; per un totale di giorni 5;
- dal 16/03/2026 al 20/03/2026; per un totale di giorni 5;
- dal 30/03/2026 al 03/04/2026; per un totale di giorni 5;

Per un totale complessivo di n. 35 giorni.

Ritenuto necessario procedere alla rettifica dei giorni di congedo concessi con Determina Dirigenziale nr.11174 del 31/12/2025 precedentemente adottata e di confermare per il resto quanto stabilito nella stessa

D E T E R M I N A

per i motivi indicati in narrativa e che qui di seguito si intendono integralmente riportati e confermati:

- di rettificare la Determina dirigenziale n. 11174 del 31/12/2025 al dipendente, le cui generalità sono pubblicate nell'allegato non pubblicato per motivi di privacy, a tempo indeterminato presso la ASL BA D.S.S. 13, i benefici di cui all'art. 42, comma 5, del D.Lgs. 26 marzo 2001, n. 151, per l'assistenza al familiare, portatore di handicap in situazione di gravità, nei seguenti periodi:

ANNO 2026:

- dal 12/01/2026 al 16/01/2026; per un totale di giorni 5;
- dal 26/01/2026 al 30/01/2026; per un totale di giorni 5;
- dal 02/02/2026 al 06/02/2026; per un totale di giorni 5;
- dal 16/02/2026 al 20/02/2026; per un totale di giorni 5;
- dal 02/03/2026 al 06/03/2026; per un totale di giorni 5;
- dal 16/03/2026 al 20/03/2026; per un totale di giorni 5;
- dal 30/03/2026 al 03/04/2026; per un totale di giorni 5;
- dal 13/04/2026 al 17/04/2026; per un totale di giorni 5;

Per un totale complessivo di 40 giorni.

Di trasformare il nuovo periodo così come riportato di seguito:

- dal 12/01/2026 al 16/01/2026; per un totale di giorni 5;

- dal 26/01/2026 al 30/01/2026; per un totale di giorni 5;
- dal 02/02/2026 al 06/02/2026; per un totale di giorni 5;
- dal 16/02/2026 al 20/02/2026; per un totale di giorni 5;
- dal 02/03/2026 al 06/03/2026; per un totale di giorni 5;
- dal 16/03/2026 al 20/03/2026; per un totale di giorni 5;
- dal 30/03/2026 al 03/04/2026; per un totale di giorni 5;

Per un totale complessivo di n. 35 giorni.

- 1) di dare atto che il periodo di assenza dal servizio per congedo retribuito ex all'art. 42, comma 5, del D.Lgs. 26 marzo 2001, n. 151, usufruito complessivamente del dipendente **è pari a n. 35 giorni**;
- 2) di prendere atto che il congedo retribuito non può superare la durata complessiva di due anni nell'intera vita lavorativa del lavoratore e che lo stesso non può beneficiare di due o più periodi biennali in presenza di due o più familiari in situazione di disabilità grave;
- 3) di prendere atto, altresì, che l'adozione della presente Determinazione Dirigenziale non comporta oneri aggiuntivi a carico del Bilancio dell'Azienda;
- 4) di trasmettere copia del presente provvedimento all'Area Gestione Risorse Umane per i successivi provvedimenti di competenza relativi agli aspetti economici e giuridici rivenienti dall'adozione del presente provvedimento, nonché di tutti gli atti consequenziali rivenienti dal Regolamento aziendale di cui alla delibera D.G. n. 886/2015;
- 5) di notificare copia del presente atto all'interessato e al Dirigente Responsabile del servizio presso il D.S.S. 13.

Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 - quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO - tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	Direzione Generale
-----------------------------	--------------------

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Loperfido Annunziata Maria	 Firmato digitalmente il 11/05/2026 11:03
Dirigente PTA	Nardelli Vito	 Firmato digitalmente il 11/05/2026 15:43
Direttore/Responsabile di Struttura	Torres Francesco	 Firmato digitalmente il 11/05/2026 15:45