

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0004315	12/05/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Struttura Burocratico Legale	111010202

OGGETTO: Struttura Burocratico Legale – Deliberazione del Direttore Generale n. 2118/2022 del 09.11.2022: Liquidazione competenze da riconoscere all'avv. Latartara Ornella per la difesa dell'ASL BA innanzi al Tribunale di Bari – Giudice d'Appello RG n. 10890/2022 –. Spesa complessiva pari ad € 1.172,20.

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260004572 DEL 11/05/2026

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **12/05/2026**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 12/05/2026 13:54



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**OGGETTO: Struttura Burocratico Legale – Deliberazione del Direttore Generale n. 2118/2022 del 09.11.2022: Liquidazione competenze da riconoscere all’avv. Latartara Ornella per la difesa dell’ASL BA innanzi al Tribunale di Bari – Giudice d’Appello RG n. 10890/2022 –. Spesa complessiva pari ad € 1.172,20.**

**IL DIRETTORE DELLA  
STRUTTURA BUROCRATICO LEGALE**

**VISTI**

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. Lgs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio Sanitario Regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L.R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull’assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità Sanitarie Locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D. Lgs n. 165/2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L.R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio Sanitario Regionale”;
- la L.R. 39/2006, ed in particolare l’art. 5, recante istituzione ed individuazione dell’ambito territoriale dell’ASL Bari;
- il D. Lgs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. Lgs. 97/2016;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- la Deliberazione n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all’Albo Pretorio aziendale – Integrazione”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

**PREMESSO CHE**

- l’Azienda affidava la difesa della ASL BA nel giudizio promosso con atto di citazione in appello innanzi al Tribunale di Bari – Giudice d’Appello - rubricato al R.G. n. 10892/2022, per la riforma della sentenza 455/2022 resa dal Giudice di Pace di Bari, all’avv. Ornella Latartara, professionista esterno, formalizzando l’incarico giusta deliberazione del Direttore Generale n. 2118 del 09.11.2022 e relativa convenzione debitamente sottoscritta;
- il Tribunale di Bari con sentenza n. 741/2026 del 04.02.2026 rigettava la domanda, condannando l’appellante alla refusione delle spese di lite in favore della ASL BA per entrambi i gradi del giudizio.

**CONSIDERATO CHE**

- terminato l’incarico difensivo, l’avv. Ornella Latartara emetteva la fattura n. 7 del 13/04/2026 intestata alla ASL BA, registrata nel sistema informativo aziendale al n. 72040/2026, relativa al saldo del compenso professionale maturato per la difesa dell’Azienda nel giudizio innanzi specificato, documento non pubblicabile ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.;
- la SBL verificava positivamente la congruità della fattura alla somma concordata, oltre ad acquisire dal professionista il certificato di regolarità contributiva, documento non pubblicabile ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii..

**DATO ATTO CHE**

- con nota prot. n. 2346/2026, l’avv. Edvige Trotta, Direttore della Struttura Burocratico Legale, in ossequio a quanto disposto dal CCNL Area delle Funzioni Locali, disponeva che, in sua assenza per ferie, malattia o altro impedimento, l’avv. Anna Faretra provvedesse alla sua sostituzione e ad ogni consequenziale adempimento.

**RITENUTO**

- pertanto, di dover procedere alla liquidazione, in favore dell’avv. Ornella Latartara, del saldo del compenso maturato per l’attività di difesa della ASL BA nel giudizio in questione, come di seguito specificato:

– Competenze da convenzione	€	891,00
– Maggiorazione 10%	€	<u>89,10</u>
– Totale competenze	€	980,10
– Spese generali al 15%	€	147,02
– Cpa al 4%	€	<u>45,08</u>
– <b>Totale</b>	€	<b>1.172,20</b>

**DETERMINA**

per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati, di:

- liquidare e, conseguentemente pagare in favore dell'avv. Latartara Ornella, la complessiva somma, € 1.172,20 di cui € 45,08 per Cpa al 4% a titolo di saldo delle competenze professionali maturate per la difesa dell'Azienda nel giudizio in premessa, giusta fattura n. 7 del 13/04/2026, registrata nel sistema informativo aziendale al n. 72040/2026 documento non pubblicabile ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.;
- disporre la liquidazione e di autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010;
- disporre che la spesa riveniente dal presente provvedimento pari ad € 1.172,20, venga attinta dal conto aziendale n. 230.120.00005 "Fondo Rischi per cause civili ed oneri processuali", così come accantonata in sede di chiusura del bilancio dell'esercizio finanziario dell'anno 2022;
- procedere al rilascio della differenza positiva fra quanto accantonato e quanto utilizzato pari ad € 372,60 da imputare al conto aziendale n. 764.1100.0020 dell'esercizio finanziario corrente;
- trasmettere il presente provvedimento all'avv. Ornella Latartara, al suo indirizzo di posta elettronica certificata;
- pubblicare il presente provvedimento sulla sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Consulenti e collaboratori, presente sul sito *web* aziendale, ai sensi dell'art. 15, D.Lgs. n. 33/2013;
- demandare, per competenza, l'esecuzione del presente provvedimento alla competente Area Gestione Risorse Finanziarie e disporre che la stessa trasmetta alla Struttura Burocratico Legale copia del mandato di pagamento esitato, esecutivo della presente determinazione.

Tutta la documentazione richiamata nella presente determinazione dirigenziale è agli atti della S.B.L..

fasc. n. 929/13.

## PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
23012000005 - F.do rischi per cause civili ed oneri processuali	2022	1.172,20
76411000020 - Altri ricavi e proventi	2026	372,60

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013

## ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	Area Gestione Risorse Umane
-----------------------------------	-----------------------------

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Daliani Poli Francesco	 Firmato digitalmente il 11/05/2026 13:32
Direttore/Responsabile di Struttura	Faretra Anna	 Firmato digitalmente il 12/05/2026 11:14