

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0004340	13/05/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 12 - Uffici di staff e amministrativi	141120199

OGGETTO: DSS12 – Liquidazione Progetto di Performance della U.O.C. di Fisiopatologia della Riproduzione Umana e P.M.A. anno 2025.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260004500 DEL 07/05/2026

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 14 (quattordici) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **13/05/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 13/05/2026 12:21



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: DSS12 – Liquidazione Progetto di Performance della U.O.C. di Fisiopatologia della Riproduzione Umana e P.M.A. anno 2025.

**Il Direttore della Struttura Operativa - Distretto Socio Sanitario n.12,
Dott. Antonio Milano**

VISTI:

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. L.gs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.
- **Vista** la Deliberazione del Direttore n. 329 del 17.02.2025

HA ADOTTATO

la seguente determinazione:

PREMESSO CHE:

- con nota prot. 7793/2025 del 29/01/2025 la Direzione Strategica ASL BA, invitava i Direttori dei Distretti Socio Sanitari a predisporre Progetti Obiettivi per l'anno corrente;
- con nota prot. 17174 del 27/02/2025 il Direttore della U.O.C Dipartimentale di Fisiopatologia della Riproduzione Umana P.M.A. inviava proposta di progetto Performance 2025 "Preservazione della fertilità per motivi non oncologici e Social Freezing";
- con nota 47370 del 16/06/2025 il Comitato Tecnico autorizzava l'avvio delle attività del progetto "Preservazione della fertilità per motivi non oncologici e Social Freezing";
- con nota 47763/2025 del 17/06/2025 il Coordinatore della Struttura Tecnica Permanente comunicava l'autorizzazione all'avvio delle attività del progetto "Preservazione della fertilità per motivi non oncologici e Social Freezing";
- con nota 8086 del 28/01/2026 è stata inviata alla S.T.P. la relazione conclusiva completa di tutti i dati richiesti;
- con nota 30838 del 13/04/2026 sulla base dell'autorizzazione espressa dal O.I.V., il Coordinatore della S.T.P. e la Direttrice Amministrativa della Asl/Ba hanno autorizzato il DSS 12 alla liquidazione del progetto in parola;

CONSIDERATO CHE:

- tutti i partecipanti al progetto hanno operato con causale "progetto obiettivo" al di fuori dal regolare orario di servizio, le timbrature sono state registrate attraverso gli strumenti previsti e verificate dal servizio rilevazione presenze del Dss12;

VISTA:

- l'assenza di debito orario da parte degli operatori coinvolti;

RITENUTO, pertanto, di dover procedere alla liquidazione delle competenze ai singoli operatori coinvolti nel progetto Performance 2025 "Preservazione della fertilità per motivi non oncologici e Social Freezing", secondo le risultanze del prospetto agli atti di questo Distretto, non pubblicabile per rispetto della privacy, ma che verrà trasmesso all'Area Gestione Risorse umane per i successivi adempimenti di competenza;

DETERMINA

per i motivi illustrati in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati:

1. Di liquidare le competenze spettanti in favore del personale specificato nell'elenco, non pubblicabile per privacy, che unitamente alla presente determinazione viene trasmesso al servizio Rilevazione

Presenze del DSS12 per gli adempimenti relativi all'inserimento dei dati nella procedura IASI per il passaggio alla gestione paghe per la somma complessiva di € **11.128,02** oltre oneri sociali e IRAP anno 2025.

2. Di dare atto che i conti di Bilancio, cui registrare le somme derivanti dal presente provvedimento sono:
 - **conto 721.105.00020 Competenze da fondo produttività Dirigenza Medica e Veterinaria Tempo Indeterminato € 5.040,00 anno 2025;**
 - **conto 721.105.00130 Competenze da fondo premialità e condizioni di lavoro Comparto Ruolo Sanitario tempo Indeterminato € 6.088,02 anno 2025;**
3. Di notificare il presente provvedimento all' AGRU e all'AGRF per quanto di competenza.
4. Di dare atto che tutta la documentazione citata è conservata agli atti del Dss12.
5. Di dichiarare che il seguente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
72110500020 - Competenze da fondo produttivit... Dirigenza Medica e Veterinaria ...	2025	5.040,00
72110500130 - Competenze da fondo premialit... e condizioni di lavoro Comparto ...	2025	6.088,02

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	Area Gestione Risorse Umane
-----------------------------------	-----------------------------

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Corvaglia Daniele	 Firmato digitalmente il 12/05/2026 11:41
Dirigente PTA	Zonno Nicola	 Firmato digitalmente il 12/05/2026 11:50
Direttore/Responsabile di Struttura	Milano Antonio	 Firmato digitalmente il 13/05/2026 10:26