

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0004574	19/05/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 12 - Uffici di staff e amministrativi	141120199

OGGETTO: OGGETTO: DSS 12 – LIQUIDAZIONE RIMBORSI ASSISTENZA SANITARIA ALL'ESTERO  
D.P.R. N° 618/1980 E S.M.I.

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260004816 DEL 18/05/2026

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

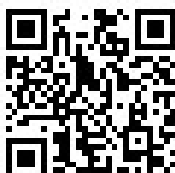
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **19/05/2026**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 19/05/2026 13:18



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**OGGETTO: DSS 12 – LIQUIDAZIONE RIMBORSI ASSISTENZA SANITARIA ALL’ESTERO  
D.P.R. N° 618/1980 E S.M.I.**

**VISTI:**

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. L.gs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all’Albo Pretorio aziendale. Integrazione;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

*Sulla base di conforme istruttoria della Struttura Operativa del DSS n° 12 di Conversano (Ba)*

**IL DIRETTORE DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO N° 12**

Dott. Antonio MILANO

**HA ADOTTATO**

La seguente determinazione:

**Visto:**

- il regolamento D.P.R n°618 del 31 luglio 1980 ex art. 15 che stabilisce che il cittadino italiano e familiari residenti in Italia, che si rechino in uno Stato estero, con il quale non vigono accordi di sicurezza sociale, per svolgervi temporaneamente un'attività lavorativa possono usufruire di un'*assistenza sanitaria indiretta* a carico del Servizio Sanitario Nazionale;

**Vista:**

- la Deliberazione del Direttore Generale ASL BA n° 2655 del 31/12/2025 "*Bilancio Economico Preventivo e Budget generale per l'esercizio 2026. Bilancio pluriennale di previsione per gli esercizi 2026 – 2027 – 2028*" in cui i costi da sostenere per i rimborsi delle spese per assistenza sanitaria all'estero sono allocati sul conto Co.Ge. n° 706.130.00010 "*Assistenza Sanitaria all'estero*";

**Preso atto:**

- della richiesta presentata in data 14/05/2026 da parte dell'assistito del **DSS n° 12 di Conversano** (Ba), con attività di lavoro all'estero in servizio presso il Consolato Generale d'Italia a San Francisco (Stato della California – U.S.A.), avente ad oggetto la richiesta di rimborso per le spese sanitarie sostenute per sé e per i familiari **dal 01/02/2026 al 30/04/2026**;

**Verificato che:**

- le prestazioni sanitarie sono state realmente fruite e rientrano tra quelle garantite dal D.P.R 618/80, e i costi connessi all'assistenza sanitaria in forma indiretta all'estero sono a carico della ASL di residenza dell'assistito;

**Accertato:**

- che sono stati posti in essere tutti gli accertamenti necessari per stabilire la titolarità del diritto e che sono stati acquisiti i seguenti documenti propedeutici al rimborso:
  - a) la Domanda di Rimborso,
  - b) il Parere di Congruità,
  - c) l'Attestato ex art. n° 15 DPR 618/80,
  - d) la Certificazione sanitaria,
  - e) le fatture/documenti contabili, con dichiarazione di conformità degli stessi;

**Rilevato che:**

- le fatture/documenti contabili presentati dall'Assistito del **DSS n° 12 di Conversano** sono debitamente compatibili e coerenti con il periodo di permanenza all'estero, e la somma complessiva degli importi ammessi al rimborso è pari ad **€ 472,94**, visto il "Parere di Congruità ex art 7 del D.P.R. n° 618/1980"- spesa sanitaria sostenuta così come indicato dal Capo della Rappresentanza Diplomatica del Consolato Generale d'Italia di San Francisco (Stato della California – U.S.A.), espresso in \$ e convertito in €;

**Visto:**

- il **ruolo n° 2026000604 del 15.05.2026** di **€ 472,94**, giusto elenco allegato e parte integrante del presente provvedimento ***non pubblicabile per motivi di privacy***, generato mediante la procedura di contabilità aziendale posta in essere dall'Area Gestione Risorse Finanziarie dell'ASL BA, nel quale sono riportati i dati anagrafici, la somma erogata, e la modalità di pagamento relativi all'assistito che ha diritto al predetto sussidio

**DETERMINA**

*Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati e confermati,*

- **di procedere** alla liquidazione in favore degli Assistiti del **DSS n° 12 di Conversano** indicati nell'apposito applicativo gestione rimborsi MOSS, a titolo di *rimborso spese assistenza sanitaria indiretta all'estero* dal **01/02/2026 al 30/04/2026**, così come indicato nel Parere di Congruità, ruolo n° **2026000604** del **15.05.2026 per € 472,94**, giusto elenco allegato e parte integrante del presente provvedimento **non pubblicabile per motivi di privacy**, generato mediante la procedura di contabilità aziendale posta in essere dall'Area Gestione Risorse Finanziarie dell'ASL BA, nel quale sono riportati i dati anagrafici, la somma erogata, e la modalità di pagamento relativi agli assistiti che hanno diritto al predetto rimborso;

- **di definire** che il costo pari a **€ 472,94** sarà registrato sul conto di contabilità generale n° 706 130 00010 "*Rimborsi per assistenza all'estero*" del Bilancio dell'esercizio **Anno 2026**;

- **di dare atto** che tutti i documenti giustificativi di spesa sono conservati agli atti del **DSS n° 12 di Conversano**;

- **di trasmettere** il presente atto all'A.G.R.F. dell'ASL BA per la relativa liquidazione e per gli adempimenti di propria competenza;

- **di demandare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 29 del Decreto Legislativo n° 50/2016 e s.m.i., al Responsabile del procedimento incaricato, la comunicazione, dei dati oggetto di pubblicazione nell'apposita Sezione di Amministrazione Trasparente (D.lgs. 33/2013, D.lgs. 97/2016), al Referente distrettuale dell'Anticorruzione e Trasparenza;

- **di dare atto** che *tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6, 6-bis,, l. 241/90, art.t. 6, 7, e 13, c. 3, DPR 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. E), L. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO - tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, del D.Lgvo n° 165/2001.*

### PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70613000010 - Rimborsi per ricoveri all'estero	2026	472,94

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

### ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Atti di concessione	Art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013

### ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

### DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Brunetti Gabriella	 Firmato digitalmente il 19/05/2026 11:15
Dirigente PTA	Zonno Nicola	 Firmato digitalmente il 19/05/2026 11:32
Direttore/Responsabile di Struttura	Milano Antonio	 Firmato digitalmente il 19/05/2026 12:16