

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0004601	20/05/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Altamura - Direzione Amministrativa	131030102

OGGETTO: Area Ospedaliera Bari Nord – Rettifica Determina 3776 del 22/04/2026. Congedo straordinario ex art.42- comma 5- del D. Lgs 26/03/2001 n.151 modificato e sostituito dall'art.4 del D. Lgs 18/07/2011 n.119.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260004734 DEL 14/05/2026

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

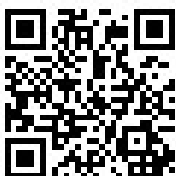
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **20/05/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 20/05/2026 10:08



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: Area Ospedaliera Bari Nord – Rettifica Determina 3776 del 22/04/2026. Congedo straordinario ex art.42- comma 5- del D. Lgs 26/03/2001 n.151 modificato e sostituito dall’art.4 del D. Lgs 18/07/2011 n.119.

**IL DIRETTORE DELLA U.O.C. DIREZIONE AMMINISTRATIVA “AREA OSPEDALIERA BARI NORD”
SULLA BASE DELLA CONFORME ISTRUTTORIA PREDISPOSTA DAL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
U.O.S. DIREZIONE AMMINISTRATIVA “P.O. DELLA MURGIA DI ALTAMURA”**

Visti:

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. Lgs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all’Albo Pretorio aziendale.
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

Premesso che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 3776 del 22/04/2026 il dipendente, le cui generalità sono riportate nel file allegato non soggetto a pubblicazione per motivi di privacy:

è stato autorizzato con istanza protocollo n. 31461 del 15/04/2026 a fruire di congedo straordinario ex art.42 – comma 5 del D. Lgs 26/03/2001 n. 151 modificato e sostituito dall'art.4 del D. lgs 18/07/2011 n. 119, per **giorni diciannove (19)** in modo non continuato a decorrere dal 05/05/2026, per i seguenti periodi:

dal 05/05/2026 al 06/05/2026,	dal 24/06/2026 al 24/06/2026,
dal 13/05/2026 al 13/05/2026,	dal 08/07/2026 al 08/07/2026,
dal 20/05/2026 al 21/05/2026,	dal 15/07/2026 al 15/07/2026,
dal 27/05/2026 al 28/05/2026,	dal 22/07/2026 al 22/07/2026,
dal 03/06/2026 al 03/06/2026,	dal 29/07/2026 al 29/07/2026,
dal 10/06/2026 al 10/06/2026,	dal 05/08/2026 al 05/08/2026,
dal 17/06/2026 al 17/06/2026,	dal 10/08/2026 al 13/08/2026;

Considerato che:

- per mero errore materiale, è stato indicato un periodo di fruizione errato;

Ritenuto necessario:

- di procedere alla rettifica della determinazione n. 3776 del 22/04/2026 considerando che il periodo corretto di fruizione del congedo è per **giorni diciannove (19)** in modo **non** continuato a decorrere dal 06/05/2026, per i seguenti periodi:

dal 06/05/2026 al 06/05/2026,	dal 24/06/2026 al 24/06/2026,
dal 13/05/2026 al 13/05/2026,	dal 08/07/2026 al 08/07/2026,
dal 20/05/2026 al 21/05/2026,	dal 15/07/2026 al 15/07/2026,
dal 27/05/2026 al 28/05/2026,	dal 22/07/2026 al 22/07/2026,
dal 03/06/2026 al 03/06/2026,	dal 29/07/2026 al 29/07/2026,
dal 10/06/2026 al 10/06/2026,	dal 05/08/2026 al 05/08/2026,
dal 17/06/2026 al 17/06/2026,	dal 10/08/2026 al 13/08/2026;

DETERMINA

Per i motivi indicati in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati:

di rettificare la determinazione n. 3776 del 22/04/2026 considerando il periodo di fruizione del congedo ai sensi ex art.42-comma 5- del D. Lgs 26-03-2001 n.151 e giusta sentenza della Corte Costituzionale n.19, per **giorni diciannove (19)** in modo **non** continuato a decorrere dal 06/05/2026, per i seguenti periodi:

dal 06/05/2026 al 06/05/2026,
dal 13/05/2026 al 13/05/2026,
dal 20/05/2026 al 21/05/2026,
dal 27/05/2026 al 28/05/2026,
dal 03/06/2026 al 03/06/2026,
dal 10/06/2026 al 10/06/2026,
dal 17/06/2026 al 17/06/2026,

dal 24/06/2026 al 24/06/2026,
dal 08/07/2026 al 08/07/2026,
dal 15/07/2026 al 15/07/2026,
dal 22/07/2026 al 22/07/2026,
dal 29/07/2026 al 29/07/2026,
dal 05/08/2026 al 05/08/2026,
dal 10/08/2026 al 13/08/2026;

di corrispondere, al dipendente come identificato nell'allegato File Privacy, quanto disposto dall'art. 42 – comma 5 – del D. Lgs. n. 151/2001 e ribadito dalle Circolari INPDAP n. 2 del 10/01/2002 e n. 31 del 12/05/2004:- per il periodo di assenza dal servizio di **giorni diciannove (19)** di congedo straordinario per gravi motivi, da fruire in modo non continuato nel periodo richiesto dal dipendente, sarà corrisposta un'indennità corrispondente all'ultima retribuzione ricevuta e cioè quella percepita nell'ultimo mese di lavoro, che precede il congedo, precisato che la stessa sarà coperta da contribuzione figurativa ai fini pensionistici, ma non sarà valutabile ai fini del TFS/TFR, della tredicesima mensilità e inciderà negativamente sulla maturazione delle ferie;

di prendere atto che il totale complessivo dei giorni di congedo straordinario del predetto dipendente sommando quelli già fruiti, con il presente provvedimento, ammonta a **giorni duecentocinquanta (250)**;

di dare atto che la presente determinazione dirigenziale, non comporta alcun onere a carico del Bilancio dell'Azienda;

di trasmettere copia del presente provvedimento, al dipendente, al Direttore /Dirigente Medico Responsabile della Struttura o della Unità Operativa, all'Ufficio Rilevazione Presenze presso cui presta servizio il dipendente, nonché di alimentare il fascicolo personale dello stesso;

di dare atto, infine, che la presente determinazione dirigenziale è pubblicata sul sito web dell'Azienda;

“Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex artt.6-bis, l.241/90, artt.6,7 e 13, c.3 D. P. R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001”.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	Area Gestione Risorse Finanziarie
-----------------------------	-----------------------------------

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Sforza Luigi	 Firmato digitalmente il 19/05/2026 14:52
Dirigente PTA	Cetani Teresa	 Firmato digitalmente il 19/05/2026 15:22
Direttore/Responsabile di Struttura	Minervini Rodolfo	 Firmato digitalmente il 19/05/2026 16:32