

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0004971	28/05/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Struttura Burocratico Legale	111010202

OGGETTO: Struttura Burocratico Legale – Tribunale di Trani R.G. n. 3584/2016. Decreto Liquidazione CTU del 18.05.2026. Spesa complessiva pari ad € 1.456,88.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260005202 DEL 27/05/2026

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **28/05/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 28/05/2026 12:07



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: Struttura Burocratico Legale – Tribunale di Trani R.G. n. 3584/2016. Decreto Liquidazione CTU del 18.05.2026. Spesa complessiva pari ad € 1.456,88.

**IL DIRETTORE DELLA
STRUTTURA BUROCRATICO LEGALE**

VISTI

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. Lgs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio Sanitario Regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L.R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull’assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità Sanitarie Locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D. Lgs n. 165/2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L.R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio Sanitario Regionale”;
- la L.R. 39/2006, ed in particolare l’art. 5, recante istituzione ed individuazione dell’ambito territoriale dell’ASL Bari;
- il D. Lgs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. Lgs. 97/2016;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- la Deliberazione n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all’Albo Pretorio aziendale – Integrazione”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

PREMESSO CHE

- con Delibera del Direttore Generale n. 963 del 07.05.2026 la ASL BA dava esecuzione all'accordo transattivo acclarato al prot. az. n. 36293 del 04.05.2026 al fine di transigere la controversia insorta innanzi al Tribunale di Trani rubricata al R.G. n. 3584/2016;

CONSIDERATO CHE

- il predetto accordo oltre al risarcimento dei danni in favore dell'istante prevedeva la liquidazione al 50% delle spese della CTU in favore del dott. Donato Caiazzo e del dott. Michele Attolico liquidate dal G.U. con decreto del 18.05.2026 quantificate in € 3.288,32 oltre accessori per entrambi;
- con nota acclarata al prot. az. n.67139 del 20.05.2026, il dott. Donato Caiazzo trasmetteva la nota pro-forma a saldo delle competenze prestate nel giudizio in oggetto chiedendone il pagamento, la Struttura Burocratico Legale riscontrava i conteggi eseguiti chiedendo l'emissione della fattura per procedere con la liquidazione;

DATO ATTO CHE

- con nota prot. n. 2346/2026 l'avv. Edvige Trotta, Direttore della Struttura Burocratico Legale, in ossequio a quanto disposto dal CCNL Area delle Funzioni Locali, disponeva che, in sua assenza per ferie, malattia o altro impedimento, l'avv. Anna Faretra provvedesse alla sua sostituzione e ad ogni consequenziale adempimento.

RITENUTO

- pertanto, di dover procedere alla liquidazione, del predetto consulente, del compenso maturato per l'attività di consulenza nel giudizio in questione, come di seguito specificato:

– competenze liquidate dal GU	€ 1.644,16
– acconti	€ - 450,00
– Totale	€ 1.194,16
– IVA 22%	€ 262,72
– Totale lordo	€ <u>1.456,88</u>
– ritenuta d'acconto al 20%	€ <u>238,83</u>
– totale netto	€ 1.218,05

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati, di:

- liquidare, in favore del dott. Donato Caiazzo quale Consulente Tecnico d'Ufficio, la complessiva somma, al lordo delle ritenute erariali, di € 1.456,88 e conseguentemente pagare, in favore del predetto professionista, la somma di € 1.218,05 al netto della ritenuta d'acconto di € 238,83 a titolo di saldo per l'attività professionale svolta nel giudizio in oggetto indicato, giusta fattura n.5 del 26.05.2026 allegata al presente provvedimento, documento non pubblicabile ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.;

- disporre la liquidazione e di autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010;
- disporre che la spesa riveniente dal presente provvedimento, pari ad € 1.456,88 venga attinta dal conto aziendale n. 230.120.00020 “Fondo Rischi per la copertura diretta dei rischi”, così come accantonata in sede di chiusura del bilancio dell’esercizio finanziario dell’anno 2022 rideterminata negli esercizi successivi;
- procedere al rilascio della differenza positiva fra quanto accantonato e quanto liquidato pari ad € 1.543,12 da imputare al conto az. n. 76411000020 “altri ricavi e proventi” dell’esercizio finanziario corrente;
- trasmettere il presente provvedimento al CTU, per il tramite del suo difensore all’ indirizzo di posta elettronica certificata;
- demandare, per competenza, l’esecuzione del presente provvedimento alla competente Area Gestione Risorse Finanziarie e disporre che la stessa trasmetta alla Struttura Burocratico Legale copia del mandato di pagamento esitato, esecutivo della presente determinazione.

Tutta la documentazione richiamata nella presente determinazione dirigenziale è agli atti della S.B.L..

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
23012000020 - F.do rischi per copertura diretta dei rischi (autoassicuraz.)	2022	1.456,88
76411000020 - Altri ricavi e proventi	2026	1.543,12

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Daliani Poli Francesco	 Firmato digitalmente il 27/05/2026 12:04
Responsabile UOS/UOSD	Caputo Gaetano	 Firmato digitalmente il 27/05/2026 14:42
Direttore/Responsabile di Struttura	Faretra Anna	 Firmato digitalmente il 28/05/2026 11:14