

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0005256	10/06/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 9 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141090199

OGGETTO: DSS9- Liquidazione del lavoro straordinario effettuato dai dipendenti del DSS9 di Modugno (BA) per il mese di Aprile 2026. Importo totale liquidato: € 1.647,96.

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260005530 DEL 09/06/2026

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 14 (quattordici) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **10/06/2026**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione  
Firmato Digitalmente il 10/06/2026 17:47



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**OGGETTO:** DSS9- Liquidazione del lavoro straordinario effettuato dai dipendenti del DSS9 di Modugno (BA) per il mese di Aprile 2026. Importo totale liquidato: € 1.647,96.

**Visti:**

- la L. n. 241/1990 e ss.mm.ii, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. Lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii., recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’articolo 1 della Legge 23 Ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio Sanitario Regionale in attuazione del D. Lgs. 30/12/1992 n. 502, così come modificato dal D. Lgs. n. 517 del 07/12/1993;
- la L.R. Puglia n. 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull’assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità Sanitarie Locali in attuazione del D. Lgs. n. 502 del 30/12/1992;
- il D. Lgs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L.R. Puglia n. 25/2006, avente ad oggetto “Principi ed organizzazione del Servizio Sanitario Regionale”;
- la L.R. Puglia n. 39/2006, ed in particolare l’art. n. 5, recante l’istituzione ed individuazione dell’ambito territoriale dell’ASL Bari;
- il D. Lgs. n. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”, così come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016;
- la Deliberazione del Direttore Generale ASL BA n. 2798 del 30/12/2009 dei poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- la Deliberazione del Direttore Generale ASL BA n. 504 del 29/04/2020, con la quale è stato adottato il nuovo regolamento per la predisposizione e pubblicazione delle Determinazioni Dirigenziali all’Albo pretorio aziendale;
- la Deliberazione del Direttore Generale ASL BA n. 2182 del 06/12/2001 di Approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni Dirigenziali all’Albo Pretorio aziendale. Integrazione.

**Vista**

la Deliberazione del Direttore Generale ASL BA n. 454 del 29/02/2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni Dirigenziali all’Albo Pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art.7.

Sulla base di conforme istruttoria della struttura Operativa DSS n. 9 Modugno-Bitetto-Bitritto (BA)

**IL DIRETTORE DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO N. 9**

Dott. Enrico Lauti

HA ADOTTATO

la seguente Determinazione Dirigenziale

**Premesso che:**

- l'art. 47 del C.C.N.L. Sanità del 02/11/2022 prevede, per il personale dipendente del "Comparto Sanità", prestazioni di lavoro straordinario per esigenze organizzative e di servizio preventivamente autorizzate dal Dirigente Responsabile.
- Con nota prot. n. 595 del 07/01/2026 è stata fatta richiesta al Direttore Generale ASL BA di un monte ore straordinario, per l'anno 2026, per fronteggiare le situazioni eccezionali in capo ai vari Uffici/Servizi distrettuali. A riscontro di essa, è pervenuta autorizzazione in data 12/01/2026. (Allegato n. 1 al presente provvedimento non pubblicabile per ragioni di privacy).

**Considerato che:**

- nel mese di Aprile 2026 per esigenze di servizio legate all'inserimento nel Sistema TS delle pratiche relative alle esenzioni Ticket per Reddito sono stati impegnati in prestazioni di lavoro straordinario vari dipendenti del ruolo amministrativo.

**Verificata** la regolarità della prestazione, che risulta regolarmente timbrata all'orologio marca-tempo.

**Preso atto che:**

- la prestazione di lavoro straordinario è stata autorizzata dal Direttore del Distretto.
- E' stato rispettato il limite delle n. 180 ore annuali per ogni dipendente coinvolto.
- L'Ufficio Rilevazione Presenze distrettuale ha verificato la mancanza di un debito orario per tutti i dipendenti coinvolti nell'attività lavorativa soggetta a lavoro straordinario.

Stante la capienza del budget si dispone di procedere alla liquidazione del dovuto ai dipendenti in oggetto.

Tutto ciò premesso si

**DETERMINA**

- di disporre per il pagamento;

- di dare atto che la spesa di € 1.647,96 (€ Milleseicentoquarantasette/96) riveniente dal presente provvedimento, farà capo sul Conto Economico 730.105.00235 (Competenze da f.do di lavoro e incarichi Comparto Ruolo Amm.vo Ind.to) così distinto:

Conto Economico	Importo	Competenza Bilancio Anno
730.105.00085	€ 1.647,96	2026

- di trasmettere il presente atto alla competente AGRU ASL BA ai fini della liquidazione del dovuto, giusta registrazione effettuata nel sistema di rilevazione presenze come da modulo allegato ma non pubblicato per motivi di privacy (Allegato n°2 al presente provvedimento).

### PROSPETTO STRAORDINARIO DIPENDENTI D.S.S.9

#### APRILE 2026

DIPENDENTE	RUOLO	ORE	COSTO ORARIO	COSTO TOTALE
1	Assistente amm.vo	19:32	€ 13,57	€ 262,17
2	Assistente amm.vo	33:26	€ 16,57	€ 551,12
3	Coadiutore amm.vo	08:22	€ 12,71	€ 104,48
4	Assistente amm.vo	26:31	€ 13,57	€ 357,03
5	Coadiutore amm.vo	26:05	€ 13,25	€ 345,16
6	Coadiutore amm.vo	02:14	€ 12,71	€ 28,00
<b>Totale competenze</b>				<b>€ 1.647,96</b>

*Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex Art. 6-bis, Legge n° 241/90, art. 6,7 e 13 c.3, D.P.R. n° 62/2013, ai sensi del vigente Codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), Legge n° 190/2012- quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO- tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, del Decreto Legislativo n°165/2001.*

### PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
73010500085 - Competenze da fondo incarichi, progressioni economiche e ...	2026	1.647,96

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

### ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

### ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

### DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	Area Gestione Risorse Finanziarie
-----------------------------	-----------------------------------

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Racanelli Giuseppe	 Firmato digitalmente il 09/06/2026 08:18
Direttore/Responsabile di Struttura	Lauta Enrico	 Firmato digitalmente il 09/06/2026 11:31