

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0005318	11/06/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS BA - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141060199

OGGETTO: DSS BARI . Rimborso pagamento ticket per prestazione in esenzione. Importo rimborso € 26,20.

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260005573 DEL 09/06/2026

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **11/06/2026**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 11/06/2026 12:54



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**Il Direttore f.f. del Distretto Socio Sanitario Unico di Bari  
“Dr.ssa Luana Russo”**

**Visti:**

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. L.gs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

**Premesso** che l'art. 26 della Legge n. 833/78 dispone che le prestazioni sanitarie dirette al recupero funzionale e sociale dei soggetti affetti da minorazione fisica sono erogate dalla ASL;

**Vista** la nota n. 133377/UOR/3 del 17 luglio 2009 dell'Area Risorse Finanziarie, che stabilisce, tra l'altro, l'obbligo di custodia della documentazione a supporto della presente determina presso gli archivi di questo Distretto;

**Vista** la L.R. n. 25/2006 e la L.R. n. 4/2010 che hanno attribuito ai Distretti Socio Sanitari delle AA. SS. LL. le competenze di assistenza protesica;

**Visto** il Regolamento Regionale n.6 del 18 aprile 2011 “Regolamento di organizzazione del Distretto Socio Sanitario”;

**Visto** il DPCM del 12 gennaio 2017 che definisce e aggiorna i livelli essenziali di assistenza (LEA) per le prestazioni di assistenza protesica erogabili dal S.S.N.;

**Premesso:**

- che è pervenuta presso l'Ufficio Cup della sede di Bari Japigia del Distretto Unico di Bari una richiesta di rimborso di € 26,20 da parte di un utente che ha effettuato in data 29/04/2026 un pagamento del ticket per una prestazione da eseguire presso il Poliambulatorio di Bari Japigia – Via Aquilino, ma l'utente è in possesso esenzione per di invalidità al 100%;
- che a causa di un errore commesso dal Medico di Medicina Generale, che non ha apposto il codice di esenzione sulla richiesta, l'utente ha effettuato il pagamento anche se non era tenuto a farlo;

**Preso atto:**

- dell'impossibilità di procedere al rimborso per contanti nel caso di specie in quanto l'utente è residente nel comune di Altamura, comune situato a grande distanza rispetto alla sede del Poliambulatorio presso il quale avrebbe dovuto eseguire la prestazione:

**Vista:**

- l'istanza di rimborso acquisita dal Distretto di Bari con la quale è richiesto il rimborso di € 26,20 per il pagamento della prestazione non eseguita;
- la regolarità dei documenti giustificativi a corredo dell'istanza prodotta per il rimborso dell'importo di € 26,20;

**Ritenuto:**

- di procedere con apposita Determinazione Dirigenziale alla liquidazione del rimborso di che trattasi;
- di evidenziare che l'allegato in cui vengono indicati i dati dell'utente richiedente il rimborso non viene pubblicato per motivi di privacy;
- di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), I. 190/2012 — quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO — tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35- bis, d. Igs. 165/2001.

**DETERMINA**

- di rimborsare agli aventi diritto gli importi indicati sul ruolo allegato n. 2026000686 del 09/06/2026, che non sarà pubblicato per motivi di privacy, nel rispetto della nota prot. N. 56586 del 01/09/2022 a firma della Direzione generale;

- di accreditare la somma spettante di € 26,20 (ventisei/venti) sull'IBAN del conto corrente dell'avente diritto all'incasso indicato sull'ordinativo di pagamento allegato, da non pubblicare per motivi di privacy;
- di imputare la spesa riveniente dal presente provvedimento sul Conto n. 770.100.00005 (Ticket su prestazioni ambulatoriali) per € 26,20 (ventisei/venti) ;
- di trasmettere il presente provvedimento all'Area Gestione Risorse Finanziarie;
- di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge;

**PROFILI CONTABILI**

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
77010000015 - Compartecip. alla spesa per prestaz.san(ticket)-Altr	2026	26,20

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

**ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:**

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

**ONERI DI RISERVATEZZA:**




CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

**DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE**

Affari Generali	Area Gestione Risorse Finanziarie
-----------------	-----------------------------------

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Minnielli Annalisa	 Firmato digitalmente il 10/06/2026 11:23
Dirigente PTA	Russo Luana	 Firmato digitalmente il 11/06/2026 10:10
Direttore/Responsabile di Struttura	Porfido Rosa	 Firmato digitalmente il 11/06/2026 10:19