DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0005404	15/06/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Di Venere - Direzione Amministrativa	131020102

OGGETTO: Area Ospedaliera Bari Sud – Ospedale Di Venere: Liquidazione prestazioni aggiuntive rese dal personale della UOC di Medicina Trasfusionale per attività in convenzione. Periodo: gennaio-marzo 2026.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260005757 DEL 15/06/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **15/06/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 15/06/2026 12:49

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: Area Ospedaliera Bari Sud – Ospedale Di Venere: Liquidazione prestazioni aggiuntive rese dal personale della UOC di Medicina Trasfusionale per attività in convenzione. Periodo: gennaio-marzo 2026.

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA OPERATIVA
DIREZIONE AMMINISTRATIVA
"AREA OSPEDALIERA BARI-SUD "

Vista

- la L. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D. L.gs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- la Deliberazione del Direttore Generale n.2798 del 30/12/2009 dei Poteri, funzioni e atti dei Dirigenti;
- la Deliberazione n.504 del 29/04/2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente";
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7;
- la D.D.G.n.533 del 16/03/2023 di conferimento incarico "Direzione Amministrativa U.O.C. PP.OO. Di Venere - Monopoli - Putignano" al dott. Giuseppe Volpe;

Premesso che:

- la legge n. 219/2005 prevede che le attività trasfusionali rientrino nei Livelli Essenziali di Assistenza Sanitaria e che i relativi costi siano a carico del Fondo Sanitario Nazionale;
- al fine di assicurare l'omogeneizzazione e la standardizzazione delle attività trasfusionali su tutto il territorio nazionale, la legge n. 219/2005 ed il D.M. 1/9/1995, espressamente

prevedono l'obbligo di collegamento funzionale tra i Presidi Ospedalieri che non dispongono di una propria Struttura Trasfusionale ed i Servizi di Immunoematologia o i Centri Trasfusionali territorialmente competenti, estendendo detto obbligo di collegamento anche alle Case di Cura private dotate di frigoemoteca;

- sul territorio di competenza della ASL BA insistono le seguenti Strutture Pubbliche e Private prive di Servizio Trasfusionale, con cui l'Azienda ha da tempo stipulato convenzioni aventi ad oggetto la fornitura di sangue, emocomponenti e prestazioni di Medicina Trasfusionale:

    a. IRCCS "Giovanni Paolo II";
    b. IRCCS "De Bellis" di Castellana Grotte (BA);
    c. Gruppo CBH Città di Bari Hospital Spa;
    d. Gruppo Villa Maria Spa;
    e. Casa di Cura Monte Imperatore di Noci (BA);

Vista:

- la Deliberazione D.G. n. 1607 del 21.09.2021 che, nel definire gli indirizzi strategici aziendali in tema di medicina immunotrasfusionale, ha previsto che l'attività per far fronte agli obblighi convenzionalmente assunti con le Strutture pubbliche e private, accreditate e non accreditate, prive di servizio trasfusionale, sia fronteggiata, nell'ambito di un'organizzazione integrata "per processo", con il personale rientrante nella dotazione organica e, solo in caso di dotazione insufficiente, si possa ricorrere all'istituto delle "prestazioni aggiuntive", demandando al Direttore pro tempore del Dipartimento di Medicina di Laboratorio e Trasfusionale la quantificazione delle ore;
- la nota prot. n.34/DMT/2022 del 18.02.2022, con cui il Direttore pro tempore del Dipartimento di Medicina di Laboratorio e Trasfusionale, tenuto conto della carenza di personale presso tutti i SIMT aziendali, ha confermato la necessità di effettuare ore aggiuntive stabilendo, per il personale dell'Ospedale Di Venere, il seguente monte ore:
    a) Dirigenti Medici: fino ad un massimo di n. 3 ore di prestazioni aggiuntive a settimana;
    b) Dirigenti Biologi e TSLB: fino ad un massimo di n. 2 ore di prestazioni aggiuntive a settimana;
    c) Infermieri: fino ad un massimo di n. 1 ora di prestazioni aggiuntive a settimana;
- la Deliberazione D.G. n. 2337 del 27.12.2021 con cui è stato approvato lo schema di Convenzione tra la ASL BA e le predette Strutture pubbliche e private accreditate e non accreditate, prive di servizio trasfusionale;

Preso atto che:

- la Direzione Amministrativa del P.O. Di Venere con nota prot. n.35559 del 29/04/2026 ha chiesto al Direttore del Dipartimento di Medicina di Laboratorio e Trasfusionale la quantificazione del fabbisogno delle ore in prestazioni aggiuntive per le suddette tipologie di attività;
- il Direttore del Dipartimento di Medicina di Laboratorio e Trasfusionale, con nota prot. n.39354 del 13/05/2026, tenuto conto dell'attuale dotazione organica, ha confermato per tutto l'anno 2026 il monte ore comunicato dal precedente Direttore di Dipartimento, non sussistendo allo stato le condizioni che consentano variazioni organizzative, modificando ed uniformando altresì il monte ore per il SIMT di Monopoli;
- la Direzione Amministrativa del P.O. Di Venere con nota prot. n.42820 del 26/05/2026, verificate le timbrature nel sistema di rilevazione presenze, ha trasmesso al Direttore della UOC di Medicina Trasfusionale dell'Ospedale Di Venere, il prospetto riepilogativo delle ore

rese in attività aggiuntiva rilevate con timbratura con causale codice “23” dal personale della Dirigenza e Comparto del SIMT, riferite al periodo gennaio-marzo 2026;

- il Direttore f.f. della UOC di Medicina Trasfusionale dell’Ospedale Di Venere con firma digitale del 03/06/2026 ha attestato di aver autorizzato quanto effettivamente timbrato dal personale aderente, nelle more di procedere alla remunerazione entro il limite orario previsto per i rispettivi ruoli

Dato atto che:

- sia per le prestazioni aggiuntive rese dal personale della Dirigenza sia per quelle rese dal personale del Comparto, sono applicate le tariffe orarie previste dai CCNL e dalle normative nazionali al tempo vigenti;

Preso atto:

- dell’impegno orario reso in attività aggiuntiva per far fronte agli obblighi convenzionalmente assunti con le Strutture pubbliche e private prive di servizio trasfusionale, così come riportato nell’allegato prospetto, non soggetto a pubblicazione per motivi di privacy;
- della verifica eseguita dal competente Ufficio Rilevazione Presenze;

DETERMINA

Per tutto quanto in premessa indicato e che qui s’intende integralmente riportato:

- di prendere atto dell’attività aggiuntiva svolta, nel periodo gennaio-marzo 2026, dal personale in servizio presso la UOC di Medicina Trasfusionale del P.O. “Di Venere” in favore delle Strutture pubbliche e private accreditate e non accreditate, prive di servizio trasfusionale (nello specifico del Gruppo CBH Città di Bari Hospital Spa e Anthea Hospital - Gruppo Villa Maria Spa);

- di validare, a titolo di compenso per l’attività aggiuntiva resa**,** le ore risultanti dalle timbrature con causale “23”, nei limiti stabiliti dal Direttore del Dipartimento di Medicina di Laboratorio e Trasfusionale, così come riportate nell’allegato prospetto non soggetto a pubblicazione per motivi di privacy;

- di rilevare che il costo derivante dalle suddette prestazioni deve iscriversi sui conti (706) – Consulenze sanitarie da privato – Dirigenti Medici e Comparto, oltre ai costi legati agli oneri sociali e IRAP;

- di precisare che, benchè rilevante contabilmente sui conti indicati, l’esatta quantificazione degli importi dovuti ai dipendenti avverrà in maniera automatizzata, mediante riversamento dei dati nel sistema paghe in fase di quantificazione delle competenze stipendiali da parte dell’AGRU;

- di notificare all’Area Gestione Risorse Umane e all’Area Gestione Risorse Finanziarie la presente Determina Dirigenziale con il suddetto elenco, per il seguito di competenza;

PROFILI CONTABILI

☒ RILEVANTE, a valere su: ☐ NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70613700015 - Consulenze sanitarie da privato - art. 55, co. 2, CCNL 8 giugno ...	2026	0,00
70613700035 - Consulenze sanitarie da privato - (prestazioni aggiuntive) ...	2026	0,00
76010000025 - IRAP su consulenze art. 55 co.2 e L. 1/2002 (c.d. prestazioni ...	2026	0,00
70613700040 - Oneri sociali su Consulenze sanitarie da privato - (prestazioni ...	2026	0,00

☒ CONTIENE liquidazione ☐ NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☐ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☒ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:

☒ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☐ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	Area Gestione Risorse Finanziarie

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Tangorra Palmira	*Firmato digitalmente il 15/06/2026 10:40*
Posizione Organizzativa - Titolare IFO	De Santis Giuseppe	*Firmato digitalmente il 15/06/2026 11:14*
Direttore/Responsabile di Struttura	Volpe Giuseppe	*Firmato digitalmente il 15/06/2026 11:15*