ASL Bari
PugliaSalute
REGIONE PUGLIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI
Partita IVA/Codice Fiscale 06534340721

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0005430	15/06/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Putignano - Direzione Amministrativa	131050102

OGGETTO: Ufficio Alpi Macroarea C2. Attività libero professionale intramuraria. Liquidazione compenso reso per Consulenza Tecnica di Parte anno 2026

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260005753 DEL 15/06/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 7 (sette) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **15/06/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 15/06/2026 15:13

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: Ufficio Alpi Macroarea C2. Attività libero professionale intramuraria. Liquidazione compenso reso per Consulenza Tecnica di Parte anno 2026

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Area Ospedaliera Bari Sud
Dott. Giuseppe Volpe

Visti:

- la l. 241/1990, recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";

- il d. lgs. 502/92, recante "*Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421*";

-la l. r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "*Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517*";

-la l. r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "*Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502*";

-il d.lgs. n. 165/2001, recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";

-la l. r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "*Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale*";

-la l. r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

-il d.lgs. 33/2013, recante "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

-la Deliberazione del Direttore Generale n.2798 del 30/12/2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;

-la Deliberazione del Direttore Generale n.504 del 29/4/2020 di "Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente";

-la Deliberazione del Direttore Generale n.2182 del 06/12/2021 di "Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale, Integrazione;

-la Deliberazione del Direttore Generale n.533 del 16/03/2023 avente ad oggetto "Avviso Interno per l'affidamento dell'incarico a tempo determinato di sostituzione di direzione di Struttura Complessa, ruolo amministrativo, "Direzione Amministrativa PP.OO. Di Venere-Monopoli-Putignano". Conferimento incarico.";

-la Deliberazione del Direttore Generale n.454 del 29/02/2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

Premesso che

- con Deliberazione del Direttore Generale nr. 177 del 23 gennaio 2009 è stato adottato il *Regolamento di organizzazione dell'Attività Intramuraria e Tariffario dell'Azienda Sanitaria Locale di Bari*, successivamente modificato con la Deliberazione del Direttore Generale nr.1652 del 26 Settembre 2012;

- l'articolo 9, comma 7, del suindicato Regolamento A.L.P.I. ha previsto che uno degli uffici A.L.P.I. della Macroarea "C", successivamente individuata come Macroarea"C2", sia allocato nello Stabilimento Ospedaliero di Putignano;

- con Determinazione Dirigenziale del Direttore Amministrativo del Presidio Ospedaliero di Putignano-Noci-Gioia del Colle nr. 6337 del 27 aprile 2010, esecutiva, è stato costituito l'ufficio A.L.P.I. della suindicata Macroarea"C2" di Putignano.

Considerato che

- il Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie della ASL BA, con nota prot.nr. 43994/2026 del 28/05/2026 agli atti di questa Direzione Amministrativa, ha comunicato di aver emesso la fattura nr. 2026-233/7 del 28/04/2026 in favore della Soc. Coop. L'Obiettivo e regolarizzata con reversale di incasso nr. 553 del 27/05/2026 per un totale di € 488,00 di cui € 400,00 valore della prestazione + € 88,00 di IVA riferita a Consulenza Tecnica di Parte resa in ALPI;

-l'Area Gestione Risorse Umane-Coordinamento ALPI della ASL BA con nota prot.75850/2022 del 22/11/2022 ha disposto che le modalità di liquidazione saranno assicurate dalla Macroarea Alpi alla quale il professionista fa riferimento;

Premesso che

-si rende necessario provvedere alla liquidazione delle prestazioni di Consulenza Tecnica di Parte in Alpi resa dal dipendente;

Visto

-i report riepilogativi, relativi all'attività libero professionale per C.T.P. incassata, i cui valori sono riportati nel prospetto n.1 e nr.2, agli atti di questa Direzione Amministrativa di Presidio e così sintetizzati:

	RICAVI ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE INTRAMURARIA					RIPARTIZIONE TARIFFA					
Mensilità	Fatturato complessivo	IVA	Bolli	Rimborso spese	Ricavi ALPI (Area ospedaliera, specialistica, Sanità pubbl.)	Compensi prof.li - TARIFFA (Professionista, Equipe, comparto sanitario, ecc.)	Fondo perequazione (art. 5, comma 2, lett. e) DPCM 27,03.2000)	Supporto Amm.vo	Quota aziendale al lordo F.do Prev. e riduzione liste di attesa	Fondo vincolato interventi di prevenzione e riduzione liste di attesa (art. 2, comma 1, lett. e) D.L.	Quota aziendale netta per copertura costi diretti e indiretti
Maggio 2026	488.,00	88,00			400,00	368,00	20,00	12,00			
Totale	**488,00**	**88,00**			**400,00**	**368,00**	**20,00**	**12,00**			

Ritenuto

- di dover procedere alla liquidazione di quanto spettante, al lordo delle ritenute e contributi di legge, a favore del dipendente che ha effettuato la prestazione;

- che il compenso di che trattasi sarà liquidato al beneficiario con le competenze stipendiali del mese di Luglio 2026;

D E T E R M I N A

per i motivi indicati in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati:

- di prendere atto delle somme incamerate relative alle prestazioni A.L.P.I., come rivenienti dalla reversale di incasso ASL BA nr.553 del 27/05/2026 per € 488,00 comprensivi di IVA per € 88,00 versate dalla Soc. Coop. Sociale l'Obiettivo di cui al prospetto nr.1 agli atti di questa Direzione Amministrativa di Presidio;
- di ripartire con le modalità di cui al regolamento di organizzazione dell'attività intramuraria, approvato con la deliberazione n.177/2009 e modificato con la Deliberazione del Direttore Generale nr.1652/2012, la somma di € 368,00= e di liquidare in favore del dipendente la somma di cui al prospetto nr.2 agli atti di questa Direzione Amministrativa di Presidio;

- di dare atto che i conti del presente provvedimento faranno carico del Bilancio Aziendale anno 2026 nel modo seguente:

Conto	Descrizione	Importo €	Note
706.136.00005	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI - Area Area Ospedaliera		Compenso lordo al professionista
706.136.00005	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI - Area Area Ospedaliera		Quota personale sanitario dell'area del comparto
706.136.00005	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI - Area Area Ospedaliera		Quota personale amministrativo dell'area del comparto e Dirigenza PTA
706.136.00005	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI - Area Area Ospedaliera		Fondo di perequazione da destinare ai dirigenti che hanno una limitata possibilità di esercizio dell'ALPI
706.136.00015	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI- Area Area Specialistica	368,00	Compenso lordo al professionista
706.136.00015	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI- Area Area Specialistica		Quota personale sanitario dell'area del comparto
706.136.00015	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI- Area Area Specialistica	12,00	Quota personale amministrativo dell'area del comparto e Dirigenza PTA
706.136.00015	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI- Area Area Specialistica	20,00	Fondo di perequazione da destinare ai dirigenti che hanno una limitata possibilità di esercizio dell'ALPI
706.136.00025	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI - Area sanità pubblica		Compenso lordo al professionista
706.136.00025	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI - Area sanità pubblica		Quota personale sanitario dell'area del comparto
706.136.00025	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI - Area sanità pubblica		Quota personale amministrativo dell'area del comparto e Dirigenza PTA
706.136.00025	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI - Area sanità pubblica		Fondo di perequazione da destinare ai dirigenti che hanno una limitata possibilità di esercizio dell'ALPI
748.100.00040	Accant. Fondi altri oneri diversi		Accantonamento a fondo vincolato a interventi di prevenzione e riduzione liste di attesa (conto 230.100.00125)
	Totale costi ALPI in co.ge.	**400,00**	
	Quota aziendale netta per costi diretti e indiretti		
	Totale di controllo	**400,00**	

- di liquidare la somma di € 368,00 spettante a favore del dipendente;

- di rimettere, in ottemperanza a quanto disposto dal Direttore Amministrativo aziendale con nota prot. n° 20235/2024 del 12/3/2024, all'Ufficio Coordinamento ALPI la liquidazione delle spettanze dovute al personale amministrativo di supporto del Comparto, sulla base delle ore attribuite al personale interessato, verificata la sussistenza delle relative quote accantonate a tal fine, in rapporto alle ore effettivamente lavorate e timbrate da ciascuna unità, fino al limite orario individuale;

- di demandare, altresì, in ossequio alla citata disposizione prot. n° 20235/2024 del 12/3/2024 la liquidazione dei compensi spettanti al Direttore Amministrativo Area Ospedaliera Bari Sud, quale Responsabile della Macroarea, nella misura stabilita dalla nota prot. n° 92863/2023 del 12/12/2023, al Dirigente della UOS Affari Generali che provvederà, in ossequio ai principi di incompatibilità e di conflitto di interessi, a tale liquidazione contestualmente a quelle degli altri Responsabili delle Macroaree, nonché al Dirigente dell'Ufficio di Coordinamento ed al Direttore AGRU, sulla base di specifica istruttoria curata dall'Ufficio Coordinamento ALPI;

- di trasmettere copia del presente atto all'Area Gestione Risorse Finanziarie, Ufficio Coordinamento A.L.P.I., all'Area Gestione Risorse Umane e Ufficio Trattamento Economico sede operativa di Conversano, per il seguito di rispettiva competenza.

PROFILI CONTABILI

☒ RILEVANTE, a valere su: ☐ NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70613600015 - Compensi per compartecipazione al personale per ALPI- Area ...	2026	400,00

☒ CONTIENE liquidazione ☐ NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☐ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☒ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:

☐ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☒ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	Area Gestione Risorse Umane

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Gigante Giuseppe	*Firmato digitalmente il 15/06/2026 10:14*
Direttore/Responsabile di Struttura	Volpe Giuseppe	*Firmato digitalmente il 15/06/2026 13:28*