DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0005594	18/06/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Corato - Direzione Amministrativa	131010302

OGGETTO: AREA BARI NORD – P.O. CORATO – Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. B) del D.Lgs 36/2023, della fornitura di stampati tipografici intestati urgenti per il P.O. di Corato - C.I.G. –BC133369D8

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260005907 DEL 17/06/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **18/06/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 18/06/2026 15:15

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: AREA BARI NORD – P.O. CORATO – Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. B) del D.Lgs 36/2023, della fornitura di stampati tipografici intestati urgenti per il P.O. di Corato - **C.I.G. –BC133369D8**

Il Direttore della U.O.C.
Direzione Amministrativa Area Ospedaliera Bari Nord

Sulla base della conforme istruttoria predisposta dal Dirigente Amministrativo U.O.S. Direzione Amministrativa PP.OO. Molfetta-Corato

Visti:

- la L. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D. L.gs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- la Deliberazione del Direttore Generale n.ro 2798 del 30/12/2009;
- il D.L.gs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- la Deliberazione n. 504 del 29/04/2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente";
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06/12/2021 di approvazione "Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale;
- la Deliberazione del direttore Generale n. 454 del 29/02/2024 di approvazione del regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del direttore generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art.2, art.3, art.7;
- Vista la nota della Direzione Generale, prot. n° 29341/2022 del 02.05.2022, avente ad oggetto "*Vademecum per la pubblicazione dei dati*";

PREMESSO che:

- Sono pervenute presso questa Direzione Amministrativa richieste urgenti di approvvigionamento di stampati tipografici, indispensabili per l'attività dei reparti;

- Con determinazione Asl Bari n.5207 del 09/06/2026 è stata aggiudicata la fornitura triennale di stampati tipografici per le strutture della Asl Bari;

- Nell'attesa della stipula del contratto e relativo caricamento contratto MOSS da parte dell'Area Gestione Patrimonio, questa Direzione amministrativa ha provveduto a richiedere a mezzo mail conferma prezzi offerti con deliberazione n.1267/2024 alla ditta Satip srl, per i seguenti stampati:

- **N.3000 cartelle porta DVD per esami radiologici al costo cad. di €.0,158 per un totale di €.474,00 I.E;**

- **N.2000 buste a sacco con intest. F.to 25x35 al costo cad. di €.0,065 per un totale di €.130,00 I.E.;**

- La scelta della suddetta ditta è dettata dall'aver la stessa svolto in passato analoghe forniture nei confronti delle strutture ospedaliere dell'Area Bari Nord e pertanto dispone dei modelli di riferimento che le consentirebbero di eseguire la fornitura con maggiore celerità;

PRESO ATTO che:

- La ditta Satip srl di Sovereria Mannelli (CZ) ha riscontrato la richiesta confermando tipologia di stampati offerti e prezzi, come da deliberazione n.1267/2024, per un totale di €.604,00 iva esclusa, assunta al prot.n.80752/2026, agli atti di questa Direzione;

VISTA

- la deliberazione del Direttore Generale n.125 del 21.01.2025 avente ad oggetto "AGP-Aggiornamento Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni, servizi e lavori sotto soglia ai sensi dell'art. 50 e ss. Del D.Lgs 36/2023";
- l'art.8 del regolamento aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi di importo pari o inferiore ad €. 5.000,00 iva esclusa, si intendono perfezionate mediante emissione dell'ordine informatico (NSO);

ACCERTATO

- che alla presente procedura è stato attribuito il seguente **CIG: BC133369D8;**
- la regolarità del DURC, in corso di validità, allegato al presente provvedimento ma non pubblicabile per motivi di privacy;
- nel casellario ANAC non risultano iscritte annotazioni con riferimento alla ditta Satip srl;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati:

- **di affidare,** ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n.36/2023, in favore della ditta Satip srl con sede legale a Soveria Mannelli (CZ) - via R.Rubettino, 9 - P.I.03390700791, la fornitura di stampati tipografici intestati per un importo di €.604,00 i.e.;

- **di dare atto che** la spesa complessiva riveniente dall'adozione del presente provvedimento ammontante ad €. 736,88 i.i. (22%) è da registrarsi C.E.700.105.00025 – cancelleria, stampati e supporti informatici, del bilancio di competenza;

- **di dare atto**, che il RUP dott. Saverio Quacquarelli, Dirigente Amministrativo U.O.S. Direzione Amm.va PP.OO. Corato-Molfetta, verrà affiancato, dal DEC individuato nel Direttore della U.O.S.V.D. Di Radiodiagnostica del P.O. di Corato;
- **di trasmettere** il presente provvedimento all'Area Gestione Patrimonio richiedendo l'inserimento del contratto nel gestionale MOSS propedeutico all'emissione del relativo ordinativo informatico alla ditta affidataria;
- **di pubblicare** ai sensi e nei termini previsti dall'art. 20 del D.Lgs. n.36/2023 il presente provvedimento sul profilo del committente alla sezione "Amministrazione trasparente";

PROFILI CONTABILI

☒ RILEVANTE, a valere su: ☐ NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010500025 - Cancelleria, stampati e supporti informatici	2026	736,88

☐ CONTIENE liquidazione ☒ NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☒ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☐ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo LIvello	Sottosezione di Secondo LIvello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:

☒ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☐ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Patrimonio	Area Gestione Risorse Finanziarie

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	D'elia Concetta	*Firmato digitalmente il 17/06/2026 13:39*
Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del D.Lgs.36/2023	Quacquarelli Saverio	*Firmato digitalmente il 17/06/2026 14:22*
Dirigente PTA	Quacquarelli Saverio	*Firmato digitalmente il 17/06/2026 14:23*
Direttore/Responsabile di Struttura	Minervini Rodolfo	*Firmato digitalmente il 18/06/2026 12:09*