DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0005620	19/06/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Struttura Burocratico Legale	111010202

OGGETTO: Struttura Burocratico Legale – Tribunale di Bari, giudizio R.G. 386/2021 BFF BANK SpA c/ASL BA – Liquidazione saldo competenze professionali avvocato esterno. Spesa complessiva € 9.304,12.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260005864 DEL 17/06/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **19/06/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 19/06/2026 14:34

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: Struttura Burocratico Legale – Tribunale di Bari, giudizio R.G. 386/2021 BFF BANK SpA c/ASL BA – Liquidazione saldo competenze professionali avvocato esterno. Spesa complessiva € 9.304,12.

IL DIRETTORE DELLA

STRUTTURA BUROCRATICO LEGALE

VISTI:

- la L. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D. Lgs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio Sanitario Regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";
- la L.R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità Sanitarie Locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";
- il D. Lgs n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la L.R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio Sanitario Regionale";
- la L.R. 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D. Lgs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. Lgs. 97/2016;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- la Deliberazione n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente";
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale – Integrazione d. D.G. n. 504/2020;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del

Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

PREMESSO che

- con Deliberazione n. 1295/D.G. del 19.07.2021 la ASL BA conferiva incarico professionale al Prof. Avv. Giuseppe Trisorio Liuzzi, al fine di rappresentare e costituire l'Azienda dinanzi al Tribunale di Bari nel giudizio R.G. n. 386/2021 promoso da BFF BANK SpA c/ASL BA;
- con il suddetto atto deliberativo, il professionista esterno, accettava l'incarico, sottoscrivendo apposita Convenzione professionale, nella quale si stabiliva il compenso complessivo e si provvedeva, altresì, a liquidare un acconto sulle maturande competenze professionali della somma di € 800,00, oltre accessori dovuti per legge.

PRESO ATTO che

- l'incarico in questione si è concluso in primo grado a seguito di definizione del giudizio, giusta sentenza n. 4285/2025 pubblicata dal Tribunale di Bari in data 20.11.2025;
- il Prof. Avv. Trisorio Liuzzi avendo portato a termine l'incarico difensivo in favore della ASL BA, con nota mail del 11.12.2025 acquisita in atti, ha chiesto la liquidazione del saldo delle competenze professionali maturate in suo favore per l'attività difensiva espletata, così come espressamente stabilito in Convenzione.

RILEVATO che

- la SBL con nota prot. az. n. 75841 del 08.06.2026, comunicava al professionista il compenso spettante in conformità della suddetta Convenzione, non detraendo l'acconto in quanto non corrisposto in corso di causa e invitando il professionista ad emettera fattura per l'importo totale come stabilito all'atto del conferimento di incarico professionale.
- il predetto professionista con nota pec del 10.06.2026 acclarata al prot. az. n. 77382 del 10.06.2026 ha trasmesso copia della fattura elettronica n. 84/EL del 09.06.2026 di € 9.304,12, relativa al saldo degli onorari professionali maturati, atto allegato non pubblicabile ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mmi.ii., registrata in contabilità aziendale n. 124205 del 15.06.2026, nel rispetto della vigente normativa sull'obbligo di fatturazione elettronica, ed acquisita agli atti aziendali secondo le modalità indicate sul sito istituzionale;

- la Struttura Burocratico Legale ha, altresì, acquisito dal professionista la Certificazione di Regolarità Contributiva rilasciata dalla Cassa Forense, in corso di validità, atto allegato al presente provvedimento, non pubblicabile ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.

RITENUTO

- di poter procedere alla liquidazione in favore del Prof. Avv. Giuseppe Trisorio Liuzzi del saldo del compenso maturato per l'attività difensiva espletata in favore della ASL BA nel giudizio di primo grado recante R.G. n. 386/2021, dinanzi al Tribunale di Bari, nei termini su esposti

DETERMINA

per le ragioni espresse in narrativa, che qui di seguito si intendono integralmente riportate, di:

- liquidare e conseguentemente pagare in favore del Prof. Avv. Giuseppe Trisorio Liuzzi e per lui allo Studio Legale Associato "Trisorio Liuzzi Caputi Biga Avvocati Associati", a titolo di saldo competenze professionali maturate, giusta fattura n. 84/EL del 09.06.2026, atto allegato non pubblicabile ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 e ss.mm.ii., registrata in contabilità aziendale al prot. n. 124205 del 15.06.2026, la somma complessiva di € 9.304,12 al lordo delle ritenute erariali, di cui € 293,32 per CPA al 4%, ed € 1.677,79 per IVA al 22% e conseguentemente pagare in favore dello Studio Legale Associato "TrisorioLiuzzi Caputi Biga Avvocati Associati", la somma di € 7.837,52 al netto della ritenuta d'acconto, pari ad € 1.466,60;
- disporre la liquidazione e autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge n. 136/2020, previa verifica di inadempienza ex art. 48 – bis DPR n. 602/1973;
- stabilire che il relativo pagamento venga effettuato mediante bonifico bancario sul conto corrente intestato al professionista, appositamente dedicato alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- disporre che la spesa complessiva riveniente dal presente provvedimento pari ad € 9.304,12 venga attinta per la somma di € 8.289,07 dal conto aziendale n. 230.120.0005 "Fondo Rischi per cause civili ed oneri processuali", così come accantonata in sede di chiusura del bilancio dell'esercizio finanziario anno 2021 e per la restante somma di € 1.015,05 sul conto n. 757.100.00125 oneri da cause civili e oneri processuali del corrente anno 2026;

- notificare il presente provvedimento all'indirizzo di posta elettronica del Prof. Avv. Giuseppe Trisorio Liuzzi, a cura della S.B.L.;
- pubblicare il presente provvedimento sulla sezione Amministrazione Trasparente – Sezione Consulenti e Collaboratori, presente sul sito web aziendale, ai sensi dell'art. 15 D.Lgs. n. 33/2013;
- demandare per competenza l'esecuzione del presente provvedimento per i consequenziali adempimenti di competenza, all'Area Gestione Risorse Umane e all'Area Gestione Risorse Finanziari e disporre che quest'ultima trasmetta alla Struttura Burocratico Legale copia dell'attestazione di pagamento esecutiva della presente determinazione.

Tutta la documentazione richiamata nel presente provvedimento è acquisita agli atti della S.B.L.

fasc. n. 840/2020

PROFILI CONTABILI

☒ RILEVANTE, a valere su: ☐ NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
23012000005 - F.do rischi per cause civili ed oneri processuali	2021	8.289,07
75710000125 - Oneri da cause civili ed oneri processuali	2026	1.015,05

☒ CONTIENE liquidazione ☐ NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☒ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☐ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo LIvello	Sottosezione di Secondo LIvello	Riferimento Normativo
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013

ONERI DI RISERVATEZZA:

☒ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☐ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	Area Gestione Risorse Finanziarie

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Pusateri Patrizia	*Firmato digitalmente il 17/06/2026 09:31*
Dirigente PTA	Napolitano Giuseppe	*Firmato digitalmente il 17/06/2026 09:52*
Direttore/Responsabile di Struttura	Trotta Edvige	*Firmato digitalmente il 19/06/2026 10:31*