DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0005818	24/06/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Di Venere - Direzione Amministrativa	131020102

OGGETTO: Area Ospedaliera Bari-Sud: P.O. “Di Venere” Rimborso ticket per prestazione S.S.N. non eseguita presso la Asl di Bari. Importo rimborso € 31,25.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260006124 DEL 24/06/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all’Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell’art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **24/06/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 24/06/2026 16:37

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Proposta N.ro 0006124/2026

OGGETTO: Area Ospedaliera Bari-Sud: P.O. "Di Venere" Rimborso ticket per prestazione S.S.N. non eseguita presso la Asl di Bari. Importo rimborso € 31,25.

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA OPERATIVA
DIREZIONE AMMINISTRATIVA
"AREA OSPEDALIERA BARI-SUD "

- Vista la l.241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Visto il d.lgs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- Vista la l.r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";
- Vista la l.r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";
- Visto il d.lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- Vista la l.r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
- Vista la l.r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009
- Visto il d.lgs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n.2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente"
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 533 del 16/03/2023 ad oggetto "Avviso Interno per l'affidamento dell'incarico a tempo determinato di sostituzione di direzione di Struttura Complessa, ruolo amministrativo, "Direzione Amministrativa PP.OO. Di Venere-Monopoli-Putignano". Conferimento incarico.
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

Premesso che:

- In data 13.05.2026 l'utente ha effettuato, il pagamento dell'importo complessivo di € 31,25 a titolo di partecipazione alla spesa sanitaria (ticket) per una prestazione ambulatoriale erogabile in regime di Servizio Sanitario Nazionale;
- Successivamente al pagamento, la predetta prestazione non è stata eseguita in quanto non effettuabile per sopravvenute motivazioni cliniche, come da dichiarazione del medico di Presidio allegata alla richiesta di rimborso;
- Con istanza formale acquisita agli atti della Direzione Amministrativa del P.O. "Di Venere" via mail del 22.05.2026, l'utente ha richiesto la restituzione della somma versata, specificando la modalità di accredito mediante bonifico su conto corrente bancario;

Considerato

- Che la documentazione prodotta a corredo dell'istanza (ricevuta di pagamento ticket, dichiarazione medica attestante la non eseguibilità delle prestazioni, richiesta formale di rimborso con indicazione delle coordinate bancarie) risulta completa, coerente e regolare sotto il profilo amministrativo e contabile;

- Che l'allegato contenente i dati identificativi del beneficiario e le coordinate IBAN, iscritto al ruolo n. 2026000750 del 24.06.2026, deve essere escluso dalla pubblicazione ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, in quanto contenente dati personali e bancari;

Ritenuto: di dover procedere, mediante adozione di apposita Determinazione Dirigenziale, al riconoscimento e alla liquidazione del rimborso dell'importo complessivo di € 31,25;

Assunto quanto in premessa che qui si intende integralmente confermato e riportato:

D E T E R M I N A

1. **Di rimborsare** all'avente diritto l'importo complessivo di €31,25 (trentuno/25) tramite bonifico bancario poiché la prestazione non è stata eseguita,

2. **Di accreditare** la somma spettante di €31,25 (trentuno/25) sull'IBAN del conto corrente del delegato all'incasso indicato nel prospetto di pagamento allegato, da non pubblicare per motivi di privacy;

3. **Di imputare** la spesa riveniente dal presente provvedimento sul Conto n. 770.100.00015 (Ticket su prestazioni ambulatoriali) per €31,25 (trentuno/25);

4. **Di trasmettere** il presente provvedimento all'Area gestione Risorse Finanziarie;
5. **Di dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge;
6. **Di Dare Atto** che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l.241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett e), l.190/2012 — quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO—tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35- bis, d. Igs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

☒ RILEVANTE, a valere su: ☐ NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
77010000015 - Compartecip. alla spesa per prestaz.san(ticket)-Altr	2026	31,25

☒ CONTIENE liquidazione ☐ NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☐ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☒ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:

☒ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☐ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Caricola Claudio Livio	*Firmato digitalmente il 24/06/2026 11:02*
Direttore/Responsabile di Struttura	Volpe Giuseppe	*Firmato digitalmente il 24/06/2026 14:42*