DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0005833	25/06/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Struttura Burocratico Legale	111010202

OGGETTO: Struttura Burocratico Legale – Corte d'Appello di Bari, Sez. Lavoro - Sentenza n. 101/26. Tribunale di Bari, Sez. Lavoro - Sentenze n. 1787/25 e n. 987/26. Liquidazione spese legali. Spesa complessiva pari ad € 4.783,20.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260006023 DEL 22/06/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **25/06/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 25/06/2026 12:13

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: **Struttura Burocratico Legale – Corte d'Appello di Bari, Sez. Lavoro - Sentenza n. 101/26. Tribunale di Bari, Sez. Lavoro - Sentenze n. 1787/25 e n. 987/26. Liquidazione spese legali. Spesa complessiva pari ad € 4.783,20.**

IL DIRETTORE DELLA

STRUTTURA BUROCRATICO LEGALE

VISTI:

- la L. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D. L.gs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente";
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale.

Integrazione;

- la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

PREMESSO CHE

- con ricorso ex art. 414 c.p.c - R.G. n. 6943/23, il ricorrente, in qualità di dipendente della ASL BA, adiva il Tribunale di Bari - Sez. Lavoro, al fine di ottenere la condanna della ASL BA al pagamento delle differenze retributive maturale per il lavoro straordinario prestato, oltre al pagamento di spese e competenze di giudizio;
- il giudizio veniva definito con sentenza n. 987/26, con la quale il Tribunale di Bari – Sez. Lavoro accoglieva la domanda attorea e condannava la ASL BA, tra l'altro, al pagamento delle spese legali, per la somma di € 321,00, oltre accessori di legge, in favore del procuratore antistatario;
- con ricorso ex art. 414 c.p.c - R.G. n. 10803/24, il ricorrente, in qualità di dipendente della ASL BA, adiva il Tribunale di Bari - Sez. Lavoro, per sentir condannare la ASL BA al pagamento dell'indennità sostitutiva per ferie maturate e non godute, con vittoria delle spese di lite;
- il giudizio veniva definito con sentenza n. 1787/25, con la quale il Tribunale di Bari -Sez. Lavoro, accoglieva la domanda attorea e condannava la ASL BA, tra l'altro, al pagamento delle spese legali pari ad € 1.030,00 oltre accessori di legge ed € 49,00 per esborsi, in favore del legale dichiaratosi distrattario;
- avverso la predetta sentenza proponeva appello la ASL BA (RG n. 485/25) per la riforma della stessa; il gravame si concludeva con sentenza n. 101/26, con cui la Corte d'Appello di Bari – Sez. Lavoro rigettava l'appello, confermando la sentenza impugnata e condannava l'Azienda al pagamento delle spese legali del giudizio di appello, pari ad € 1.500,00, oltre accessori di legge, in favore del procuratore antistatario;
- con note prot. az. n. 48078/26 e n. 48303/26, la S.B.L. trasmetteva alla A.G.R.U. le predette sentenze affinché procedesse alla esecuzione;

CONSIDERATO CHE

- la Struttura Burocratico Legale, per la parte di propria competenza, previo controllo contabile delle spese legali a riconoscersi, con note prot. az. n. 79096/26 e n. 79592/26, chiedeva al legale dei ricorrenti di trasmettere copia delle fatture emesse in favore degli assistiti, relativamente alle spese processuali;
- il legale riscontrava con note prot. az. n. 79354/26 e n. 79839/26, inviando le fatture intestate ai clienti, formalizzando così l'accettazione dei compensi per la somma

complessiva lorda di € 4.783,20, comprensiva del contributo unificato, come liquidato in sentenza.

DATO ATTO CHE

- nulla osta alla liquidazione ed al pagamento in favore del procuratore dei dipendenti delle somme così come da contabilità analitica riprodotta nel modello privacy – parte integrante della presente ed atto allegato non pubblicabile ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e ss. mm. ii -

D E T E R M I N A

per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati, di:

- liquidare e conseguentemente pagare al ridetto professionista le spese legali di cui alle sentenze n. 987/26 e n. 1787/25 del Tribunale di Bari – Sez. Lavoro ed alla sentenza n. 101/26 della Corte d'Appello di Bari – Sez. Lavoro, nonché le spese successive, pari alla somma complessiva lorda di € 4.783,20, così come analiticamente contabilizzata nel modello privacy, parte integrante della presente e atto allegato non pubblicabile ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e ss. mm. ii.;
- disporre la liquidazione e autorizzare il pagamento suindicato con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010;
- disporre che la spesa riveniente dal presente provvedimento venga attinta per la somma di € 4.783,20 dal conto aziendale n. 23012000005 "Fondo rischi per cause civili e oneri processuali", così come accantonata in sede di chiusura dell'esercizio finanziario dell'anno 2024 e di procedere al rilascio della somma di € 1.216,80, pari alla differenza positiva tra l'accantonamento e l'utilizzo, e di imputarla al conto economico n. 764.110.00020 "Altri ricavi e proventi", giusta nota AGRF prot. n. 276558 del 23.10.2019;
- trasmettere il presente provvedimento al ricorrente e per esso al proprio legale, al suo indirizzo di posta elettronica certificata, a cura della Struttura Burocratico Legale;
- disporre che l'Area Gestione Risorse Finanziarie trasmetta alla Struttura Burocratico Legale copia dell'attestazione di pagamento, esecutivo della presente determinazione;

Tutta la documentazione richiamata nella presente determinazione dirigenziale è agli atti della S.B.L.

Fasc. n. 105/24, 574/24.

PROFILI CONTABILI

☒ RILEVANTE, a valere su: ☐ NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
23012000005 - F.do rischi per cause civili ed oneri processuali	2024	4.783,20
76411000020 - Altri ricavi e proventi	2026	1.216,80

☒ CONTIENE liquidazione ☐ NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☐ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☒ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:

☒ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☐ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Ranieri Maria	*Firmato digitalmente il 22/06/2026 11:53*
Dirigente PTA	Faretra Anna	*Firmato digitalmente il 23/06/2026 08:43*
Direttore/Responsabile di Struttura	Trotta Edvige	*Firmato digitalmente il 25/06/2026 11:52*