ASL Bari
PugliaSalute
REGIONE PUGLIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI
Partita IVA/Codice Fiscale 06534340721

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0005976	02/07/2026

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 14 - Uffici di staff e amministrativi	141140199

OGGETTO: DSS14: Liquidazione per Servizio "Psicologa di base" per prestazioni rese nel mese di maggio 2026. Importo: € 3.740,67

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20260006090 DEL 23/06/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **02/07/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Il Direttore Ad Interim
Distretto Socio Sanitario n. 14 - PUTIGNANO
Dott. Antonio Milano

Visti:

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. L.gs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d.lgs 97/2016;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 “Poteri, funzioni e atti dei dirigenti”;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all’Albo Pretorio aziendale.

- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 125 del 21.01.2025: "Aggiornamento Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni, servizi e lavori sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 50 e ss. del D. Lgs. n. 36/2023";
- Vista la nota prot. 21720/2025 con cui si è affidato l'incarico ad Interim di direzione della UOC DSS n. 14 al Dott. Antonio Milano.

Premesso che:

- Con la Legge Regionale n. 11/2023 del 15/06/2023 recante: "Disposizioni in materia di istituzione del Servizio di Psicologia di Base"- la Regione Puglia, nell'esercizio della propria competenza in materia di tutela della salute, ha istituito il Servizio di Psicologia di Base quale risposta ai bisogni assistenziali emersi anche a seguito dell'emergenza epidemiologica da COVID-19; essa prevede che il Servizio venga realizzato da ciascuna Azienda Sanitaria Locale pugliese , per il tramite dei Distretti Socio Sanitari anche presso le Case di Comunità, e venga erogato da Psicologi liberi professionisti convenzionati, denominati "Psicologi di base".
- Con Determinazione Dirigenziale n. 435 del 22/12/2023, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 113 del 28/12/2023, la Sezione Strategie e Governo dell'Offerta ha approvato e disposto la pubblicazione della graduatoria degli Psicologi di base ammessi ad operare nell'ambito del Servizio istituito dalla Legge Regionale Puglia n. 11/2023;
- Con Deliberazione del Direttore Generale ASL BA n. 2393 del 01/12/2025 è stata approvata la proposta progettuale ASL BA e disposto l'avvio della fase sperimentale del servizio di Psicologia di base, su 24 ore settimanali per un periodo di sei mesi, a far data dal 01 Dicembre 2025.

Preso atto che:

- il compenso degli Psicologi di base, in base a quanto previsto dall'ACN, è fissato in € 42,03/ora omnicomprensivo e non soggetto a Enpap;
- il rapporto giuridico è instaurato tra il/la Professionista e la ASL con durata semestrale, di natura libero-professionale a fattura;
- il/la Professionista è tenuto/a ad emettere mensilmente regolare fattura nei confronti dell'Azienda, a seguito dell'invio tramite NSO dell'ordinativo informatico da parte del Distretto Socio Sanitario di afferenza, contenente il numero delle ore effettivamente prestate ed autorizzate dal Dirigente distrettuale di riferimento;
- l'attività in questione deve svolgersi esclusivamente all'interno dei locali aziendali ed è incompatibile con la convenzione in essere con la ASL ai sensi del vigente ACN della Specialistica ambulatoriale;
- l'art. 15 D.lgs 33/2013 prescrive l'obbligo di pubblicazione dei compensi concernenti i titolari di incarichi di collaborazione o consulenza.

Considerato che:

- è stato emesso regolare ordinativo d'acquisto per l'intera fase progettuale, come da indicazioni di cui alla Deliberazione D.G. 2393/2025, n. URSA0214/2026/55;
- il professionista ha emesso regolare fattura per le prestazioni eseguite nel mese di maggio 2026, segnatamente: ft. n. 5/PA-2026 del 14/05/2026 pari ad € 3.740,67 per n. 89 ore eseguite;
- la fattura in parola è stata inserita nell'elenco di liquidazione n. ES 2026 – 33.2026 "Liquidazione psicologa di base - maggio 2026"

Accertate ed autorizzate le presenze della Professionista presso il DSS14 da parte del Direttore Ad Interim DSS14, Dott. Antonio Milano e, rispettate le condizioni di cui alla Deliberazione del Direttore Generale ASL BA n. 2393 del 01/12/2025.

Rilevata:

la regolarità contributiva nei confronti dell'ENPAP, coma da prot. n. 2026/049211 del, allegato al presente provvedimento e non pubblicabile per privacy;

DETERMINA

Per i motivi indicati in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati:

- di procedere alla liquidazione della fattura emessa dalla Psicologa di base in servizio presso il DSS14, Dott.ssa Marcella Chiarolla, per il servizio reso nel mese di maggio 2026, per la somma complessiva di € 3.740,67, e autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973;
- di allegare l'elenco di liquidazione (ES 2026 - 33.2026 – Liquidazione psicologa di base - maggio 2026) ed il certificato ENPAP, per costituire parte integrante del presente provvedimento, non pubblicabile per privacy;
- di imputare la complessiva spesa di € 3.740,67 al Conto Patrimoniale n. 70613700045 - Altre consulenze sanitarie e sociosanitarie da privato dell'esercizio 2026;
- di trasmettere copia del presente provvedimento all'Area Gestione Risorse Finanziarie per gli adempimenti di competenza.

Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

☒ RILEVANTE, a valere su: ☐ NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70613700045 - Altre consulenze sanitarie e sociosanitarie da privato	2026	3.740,67

☒ CONTIENE liquidazione ☐ NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☒ SOGGETTA A PUBBLICAZIONE ☐ NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo LIvello	Sottosezione di Secondo LIvello	Riferimento Normativo
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013

ONERI DI RISERVATEZZA:

☒ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☐ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Speziale Chiara	*Firmato digitalmente il 30/06/2026 10:58*
Dirigente PTA	Nardelli Vito	*Firmato digitalmente il 30/06/2026 11:18*
Direttore/Responsabile di Struttura	Milano Antonio	*Firmato digitalmente il 01/07/2026 08:44*